

# Table of Contents

<b>Directo manuste hoiustamine Google Drive'is</b> .....	3
<b><i>Sobiv Google konto</i></b> .....	3
<b><i>Google rakenduse loomine ja seadistamine</i></b> .....	3
<b><i>Google rakenduse võtmete loomine</i></b> .....	14
<b><i>Google Drive'i sisse lülitamine Directos</i></b> .....	18



# Directo manuste hoiustamine Google Drive'is

## Sobiv Google konto

Google Drive'i sidumine Directoga lubab ettevõttel hoida kõikide dokumentide manuseid ettevõtte enda loodud Google Drive pilvekeskkonnas, mis praegusel hetkel võrdub tasuta 15Gb vaba ruumiga.

Kõik dokumendid, mis tekkivad manustena mujalt, kui kasutaja enda poolt manustamise hetkel (näiteks liideste kaudu) sünkroniseeritakse taustal Drive-i. Kasutajal peab olema kehtiv ja aktiivne Google konto.



Ei tööta Google Apps for Work/Business/GSuite jms. Peab olema tavaline Gmail konto.

Uue konto saab luua <https://accounts.google.com/signup>.

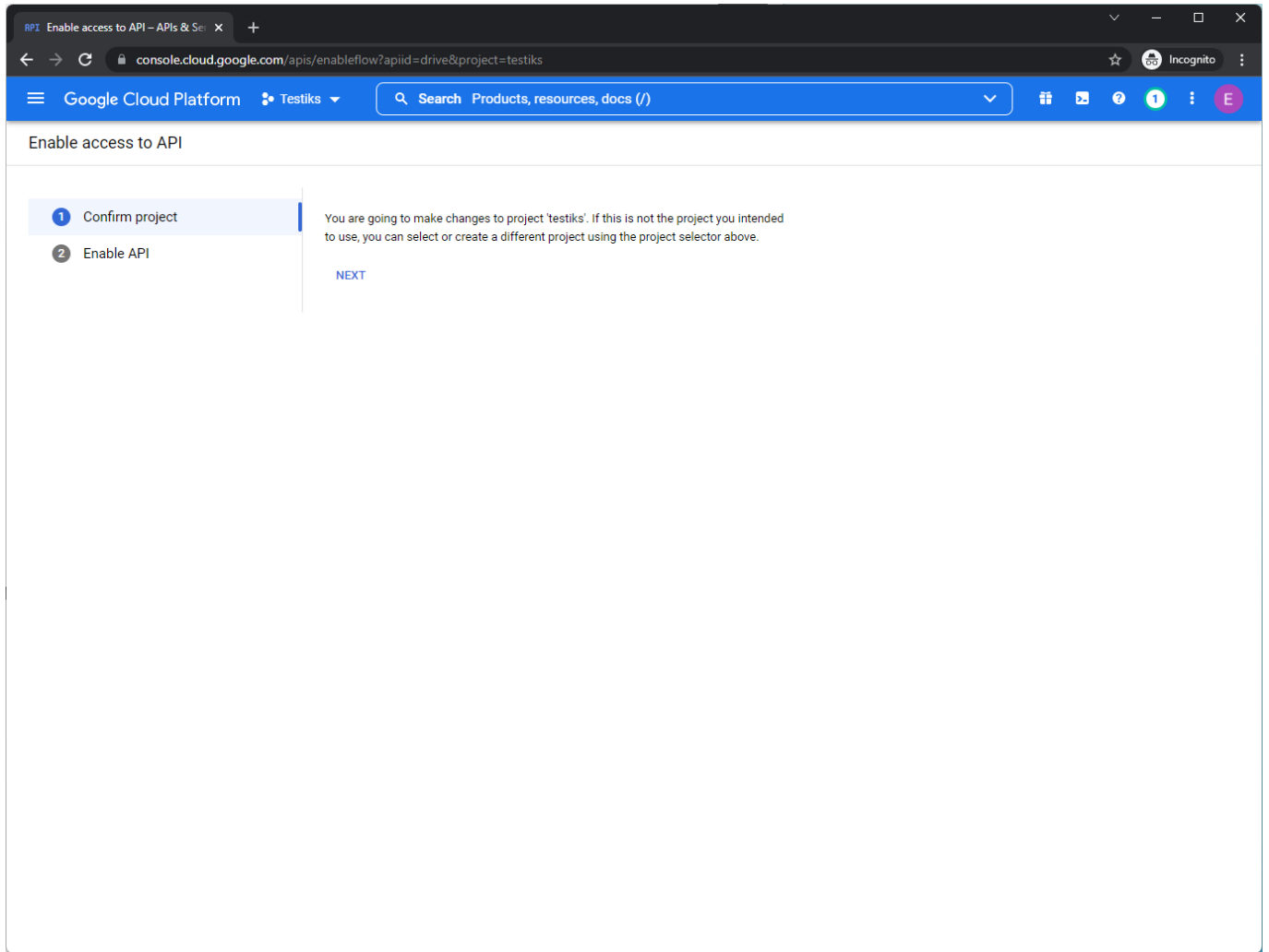


Kuna Google täiendab ja arendab oma teenuseid, siis Google teenused võivad erineda antud juhendis kirjutatust. Palun loe Google dokumentatsiooni kõige värskema info saamiseks! Kui märkad erinevusi siis palun võta meiega ühendust.

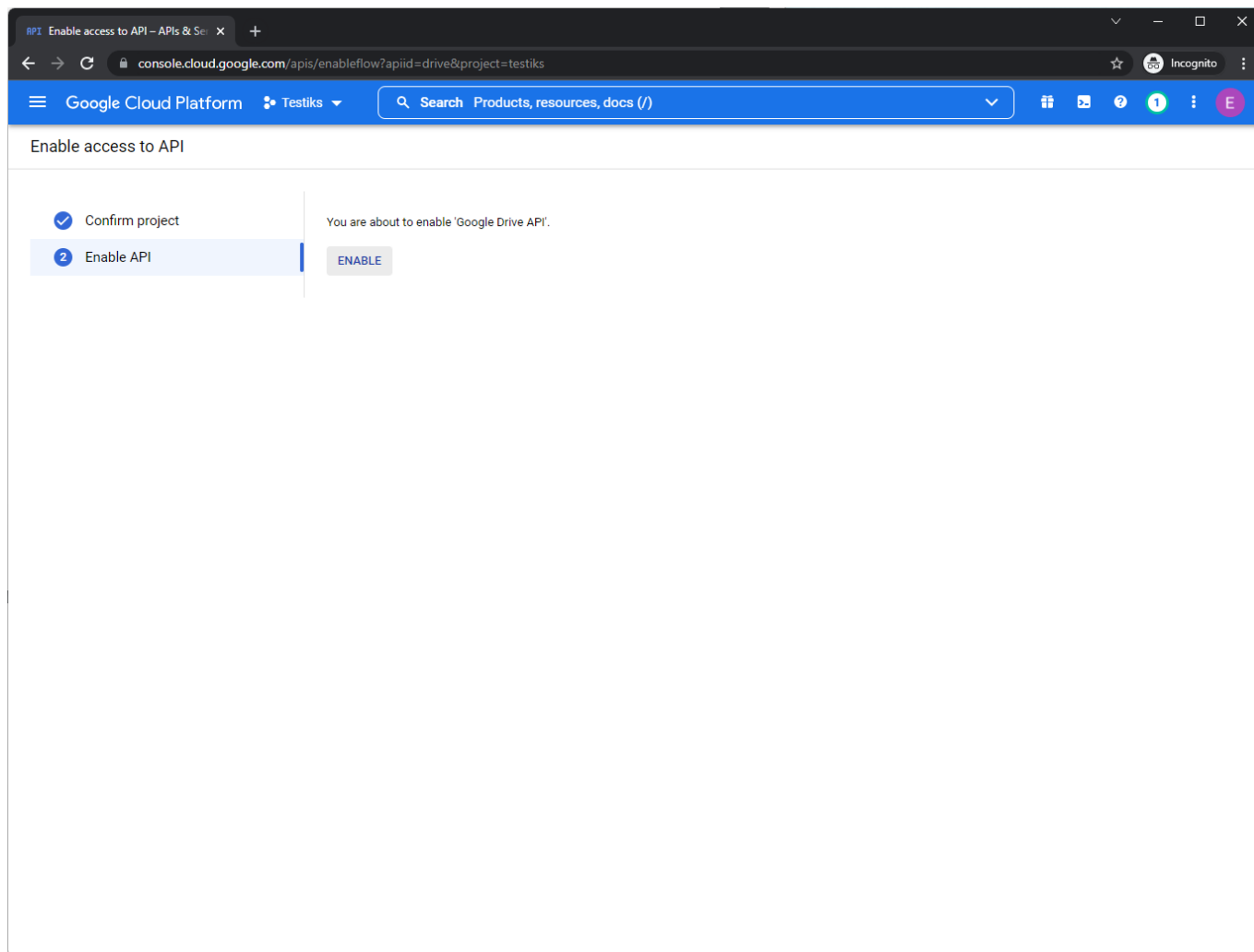
## Google rakenduse loomine ja seadistamine

Veenduge, et olete sisse logitud kontoga mida soovite Directoga sidumiseks kasutada (nt. minnes gmail.com ja sealt sisse logida). Kõik manused tekivad sisse logitud konto Google Drive keskkonda. Kõige lihtsam on kasutada lehitseja „incognito“ võimalust mis avatakse seisundis kus pole ühtegi aktiivset sessiooni seega järgmisele lingile vajutades küsitakse Teie käest millise kontoga Te soovite sisse logida.

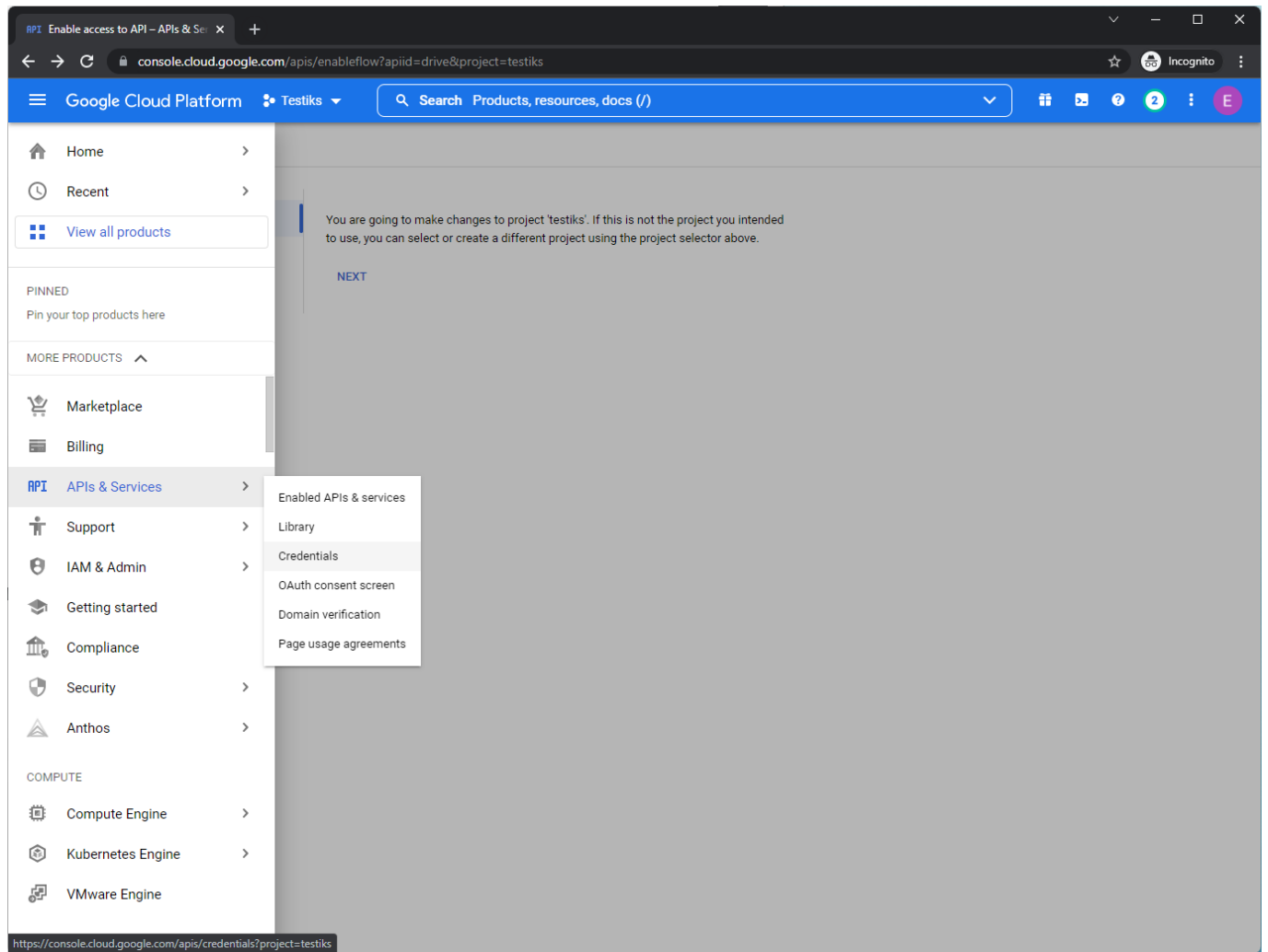
1. Minge järgmisele lehele <https://console.cloud.google.com/flows/enableapi?apiid=drive> ja vajutage nupule „Next“.



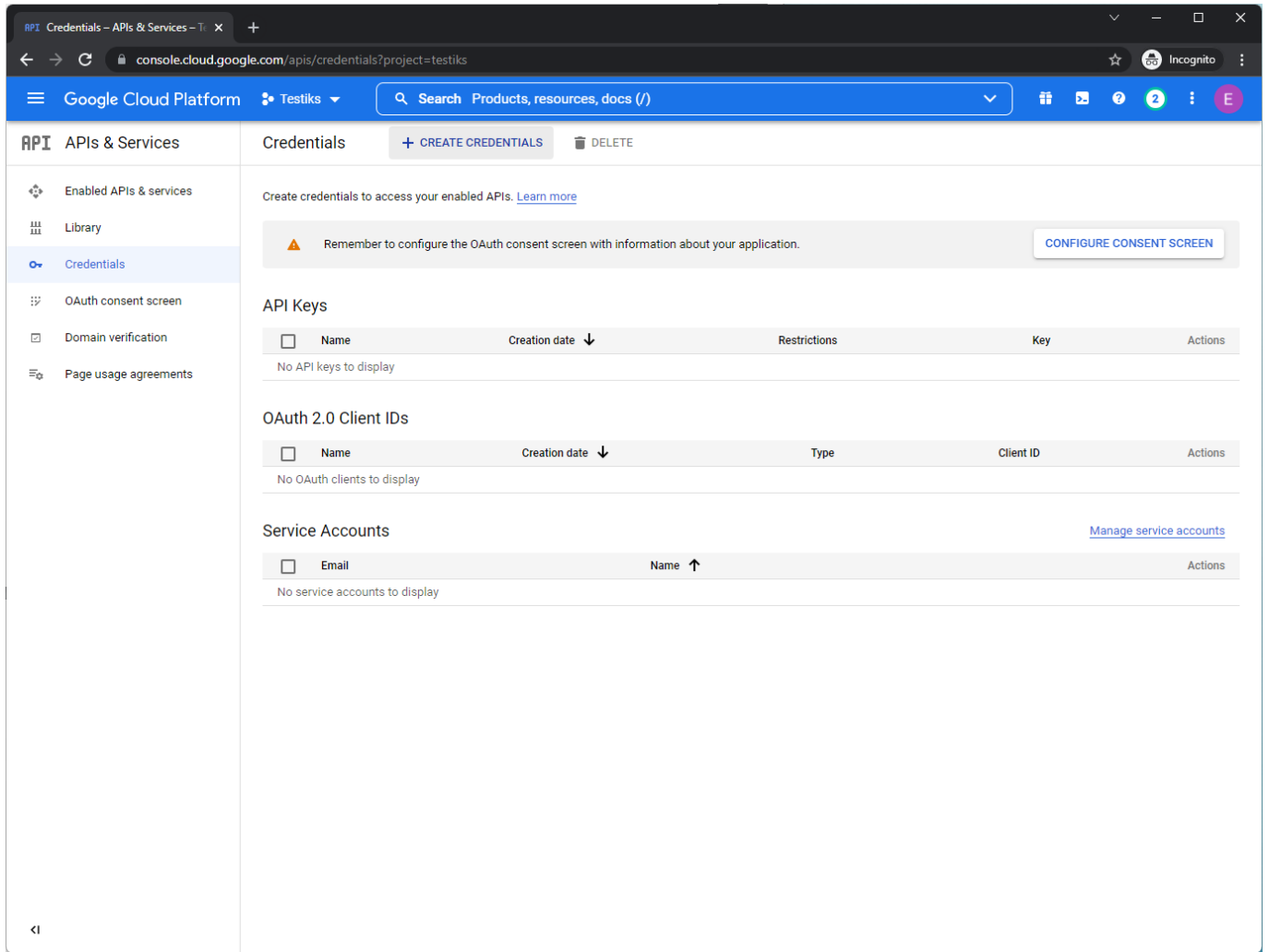
2. Järgmisel lehel vajutage nupule „Enable“.



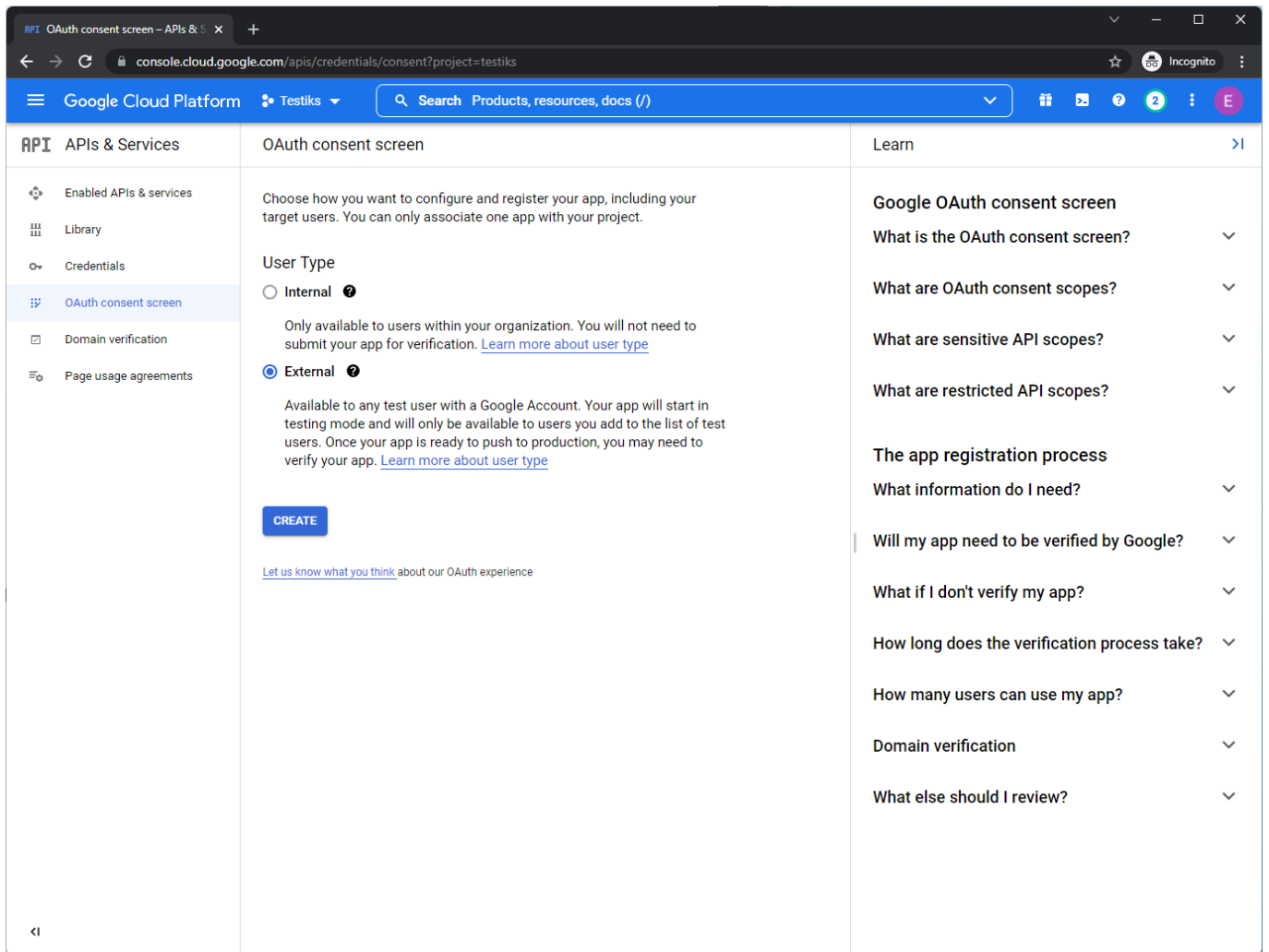
3. Järgmisena avage vasakul üleval nurgas olev navigatsiooni menüü ja valige sealt „API's & Services → Credentials“.



#### 4. Vajutage nupule „Configure Consent screen“.



5. Täitke ees olev vorm nagu pildil näidatud ja vajutage nupule „Create“.



6. Täitke väljad kasutades oma enda kontrolli all olevat emaili ja vajutage all olevate „Save and Continue“ nuppu.

API APIs & Services

Testiks

Search Products, resources, docs (/)

API APIs & Services

Enabled APIs & services

Library

Credentials

OAuth consent screen

Domain verification

Page usage agreements

Edit app registration

1 OAuth consent screen — 2 Scopes — 3 Test users — 4 Summary

### App information

This shows in the consent screen, and helps end users know who you are and contact you

App name \*  
Directo Google Drive  
The name of the app asking for consent

User support email \*  
@gmail.com  
For users to contact you with questions about their consent

App logo [BROWSE](#)  
Upload an image, not larger than 1MB on the consent screen that will help users recognize your app. Allowed image formats are JPG, PNG, and BMP. Logos should be square and 120px by 120px for the best results.

### App domain

To protect you and your users, Google only allows apps using OAuth to use Authorized Domains. The following information will be shown to your users on the consent screen.

Application home page  
Provide users a link to your home page

Application privacy policy link  
Provide users a link to your public privacy policy

Application terms of service link  
Provide users a link to your public terms of service

### Authorized domains [?](#)

When a domain is used on the consent screen or in an OAuth client's configuration, it must be pre-registered here. If your app needs to go through verification, please go to the [Google Search Console](#) to check if your domains are authorized. [Learn more](#) about the authorized domain limit.

[+ ADD DOMAIN](#)

### Developer contact information

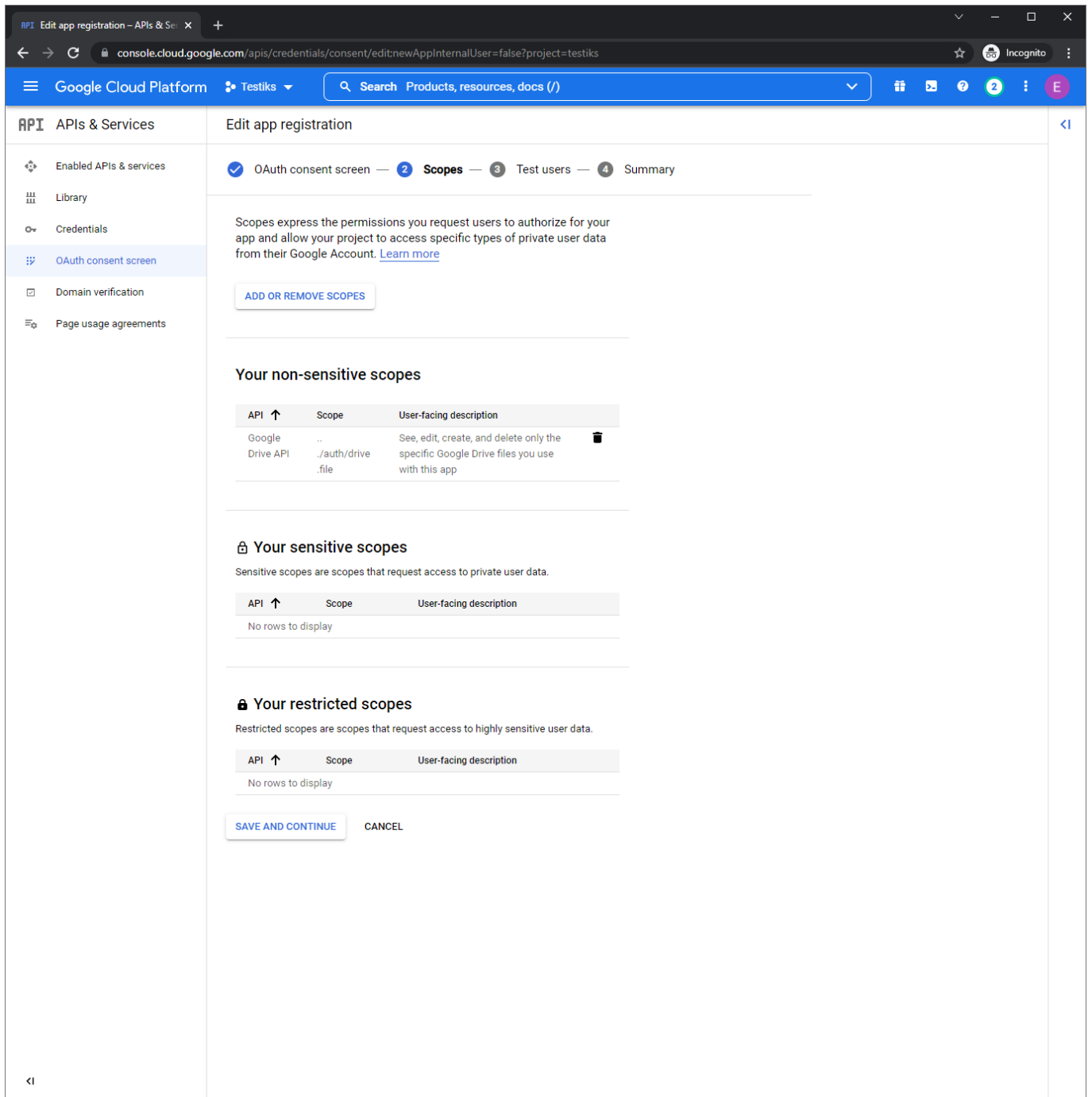
Email addresses \*  
@gmail.com  
These email addresses are for Google to notify you about any changes to your project.

[SAVE AND CONTINUE](#) [CANCEL](#)

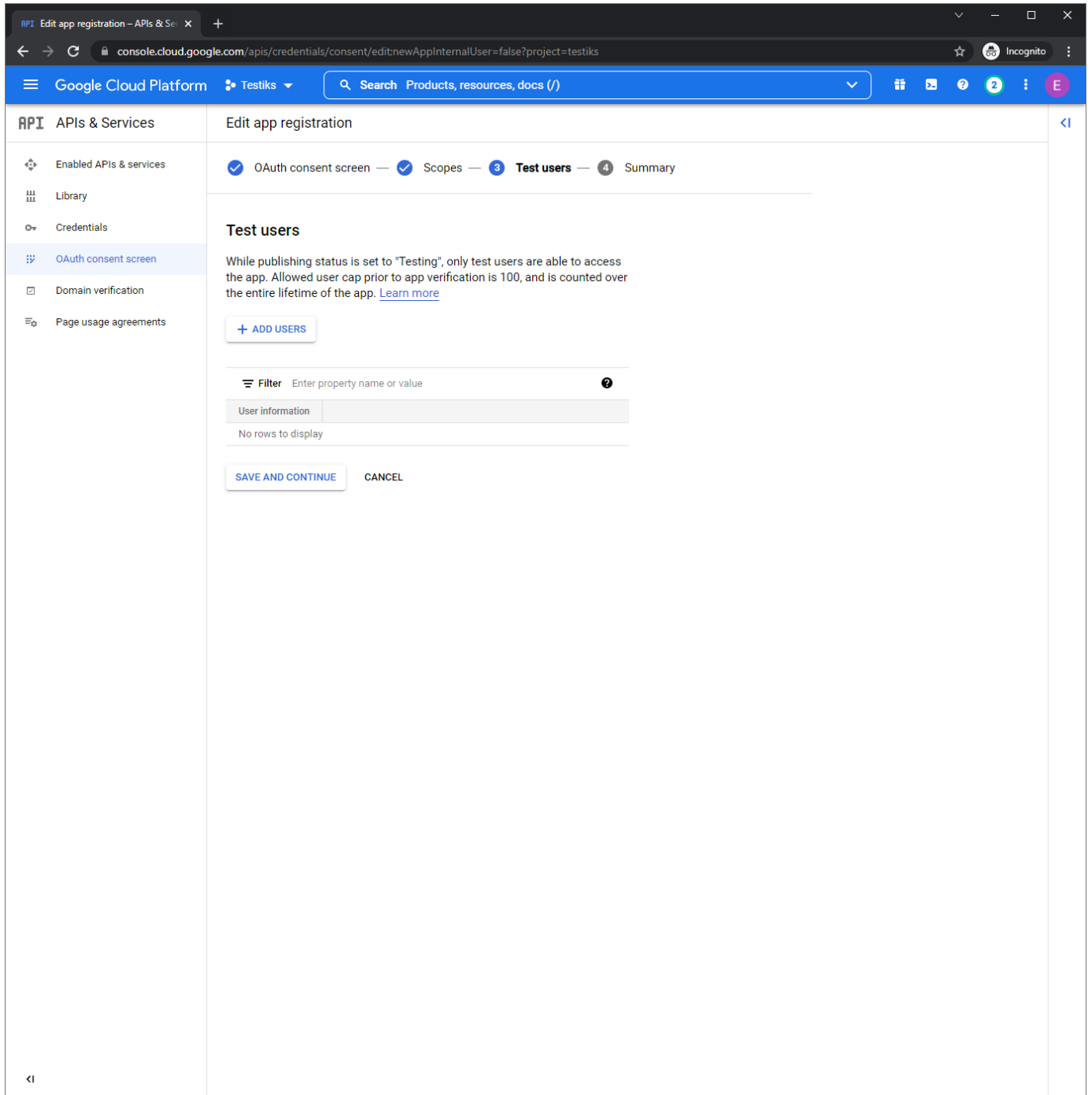
7. Vajutage nupule „Add or remove scopes“. Avanenud vaates olevasse „Filter“ välja kirjutage „drive“ ja markeerige otsinguvastete hulgast pildil näidatud valik.



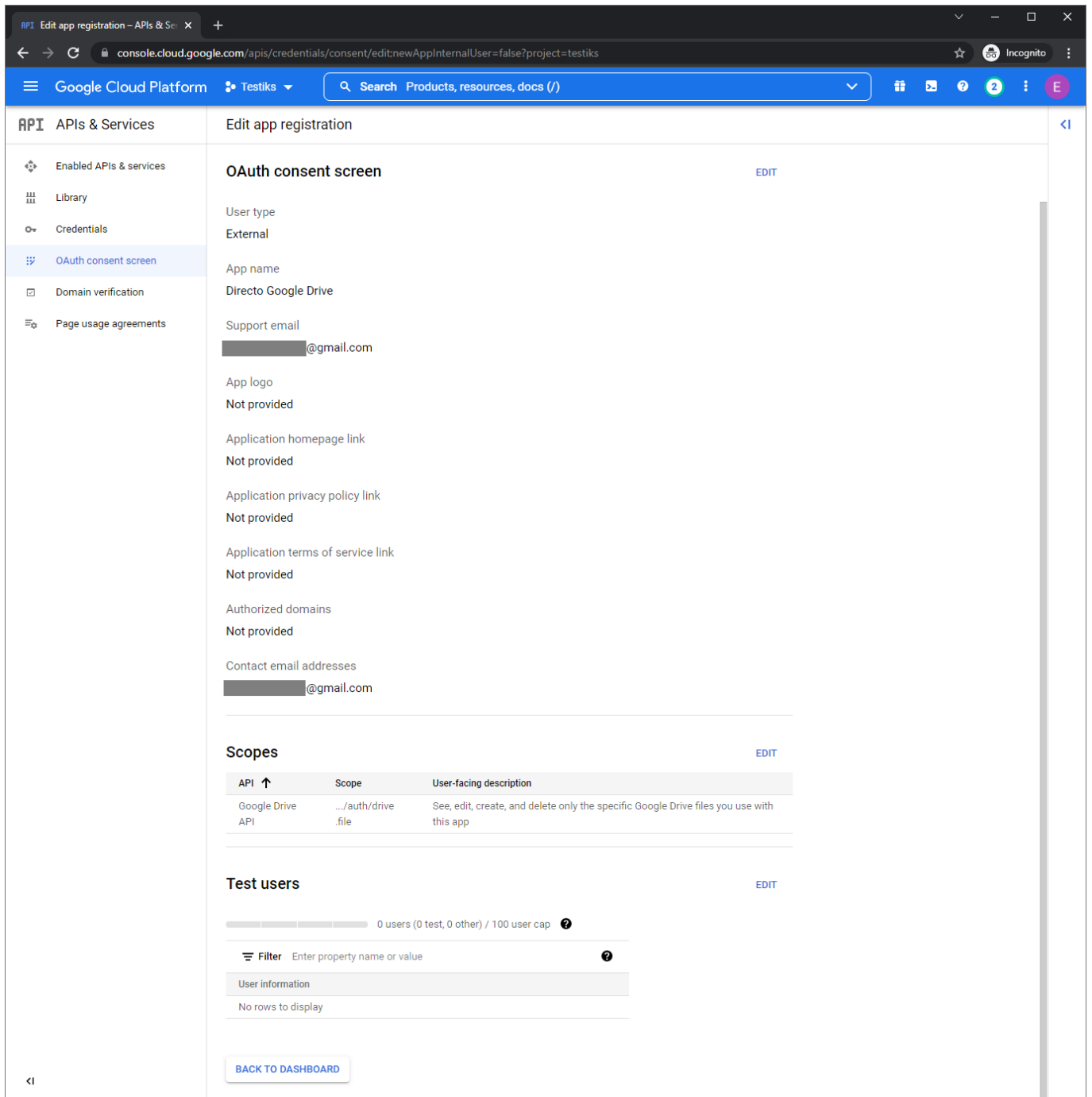
Kui muudatused on tehtud vajutage „Update“.



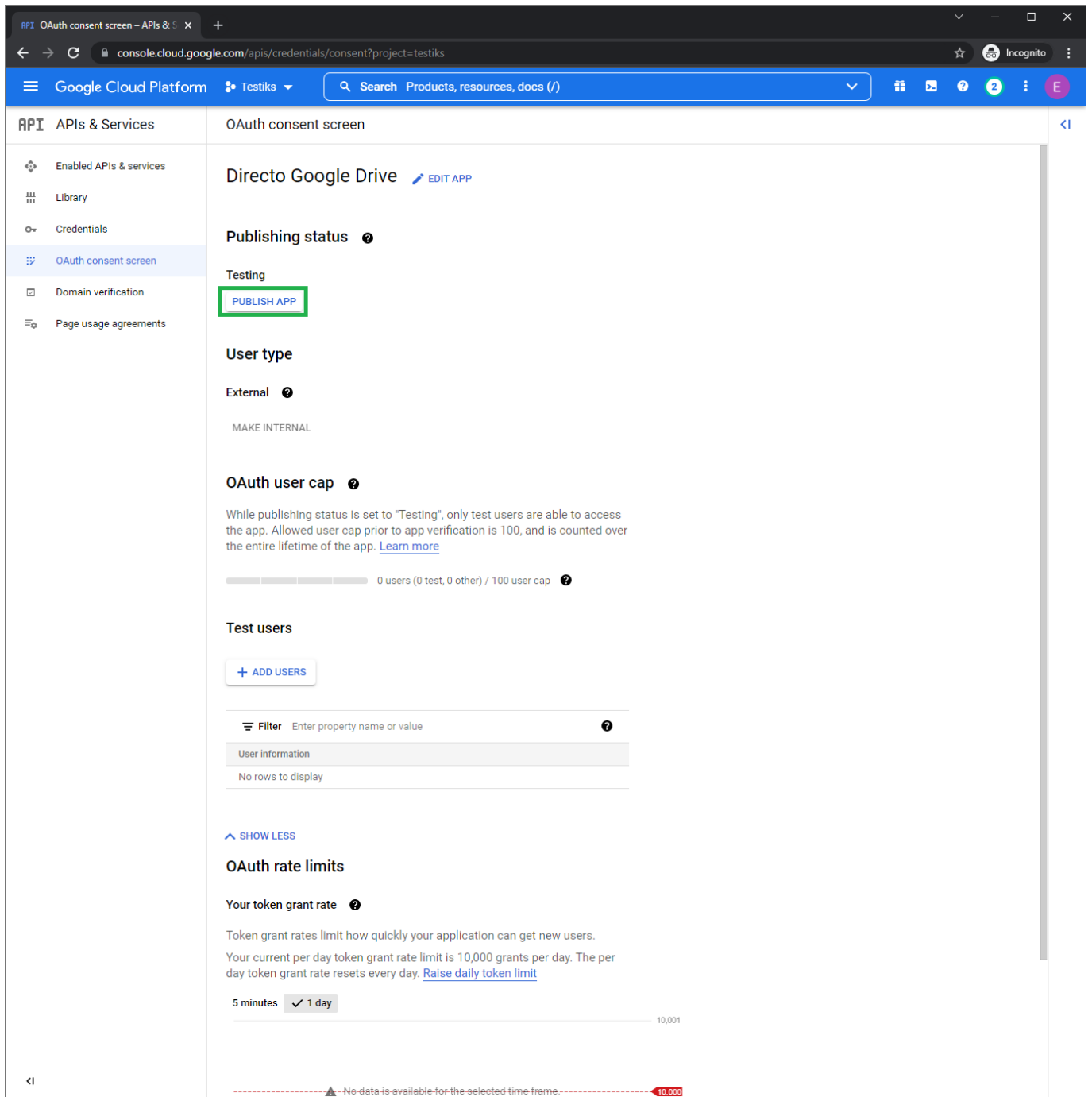
8. Järgmise lehe võib vahele jätta vajutades „Save and Continue“.



9. Sellel lehel näidatakse Teile ülevaadet. Vajutage nupule „Back to dashboard“.



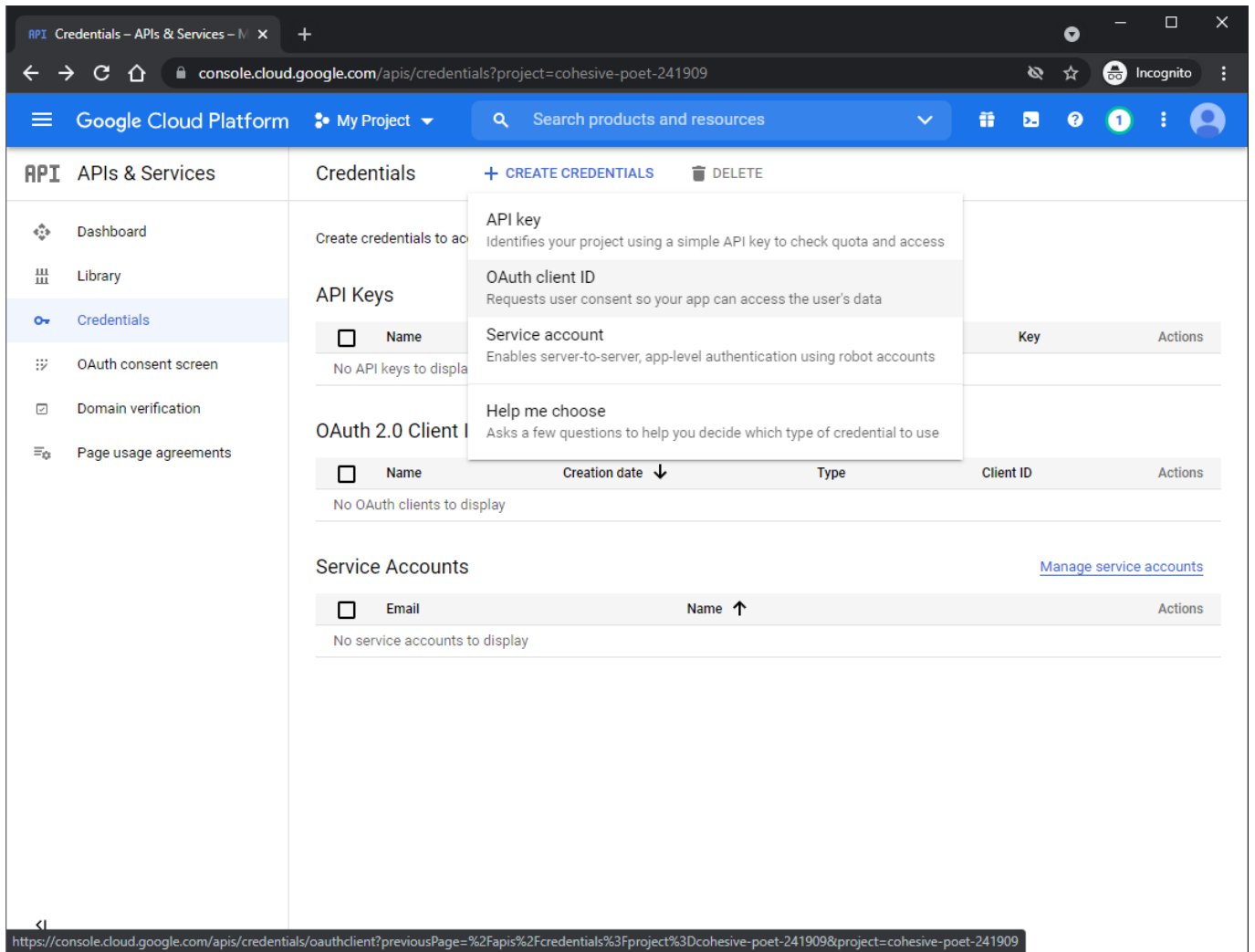
10. Aplikatsiooni avalikustamiseks vajutage nupule „Publish app“.



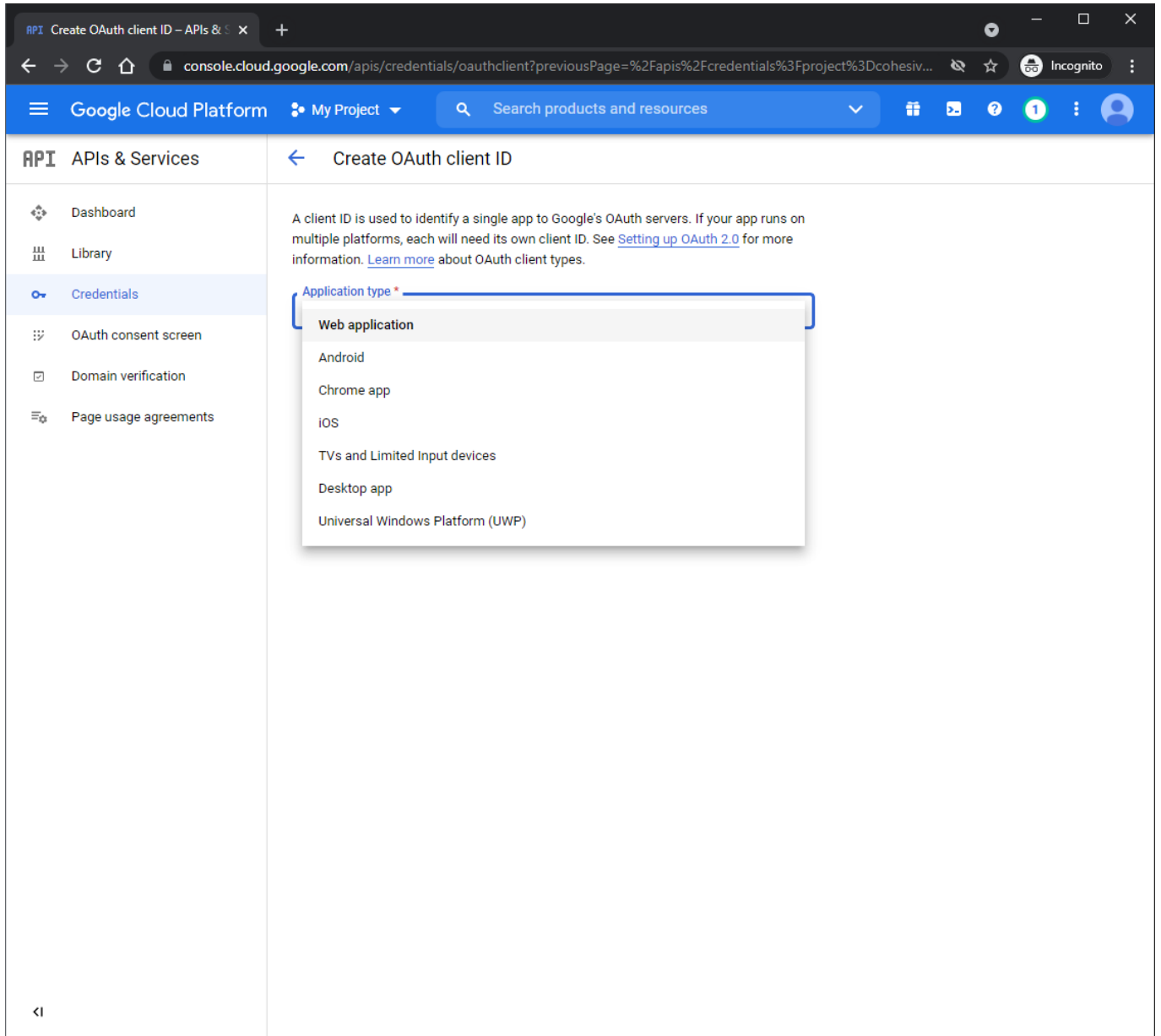
## Google rakenduse võtmete loomine

Järgmisena on vaja luua võtmed mida Directo hakkab kasutama Teie Google rakendusega suhtlemiseks. Selleks navigeerige vasakul üleval ääres oleva menüü kaudu uuesti „API's & services → Credentials“.

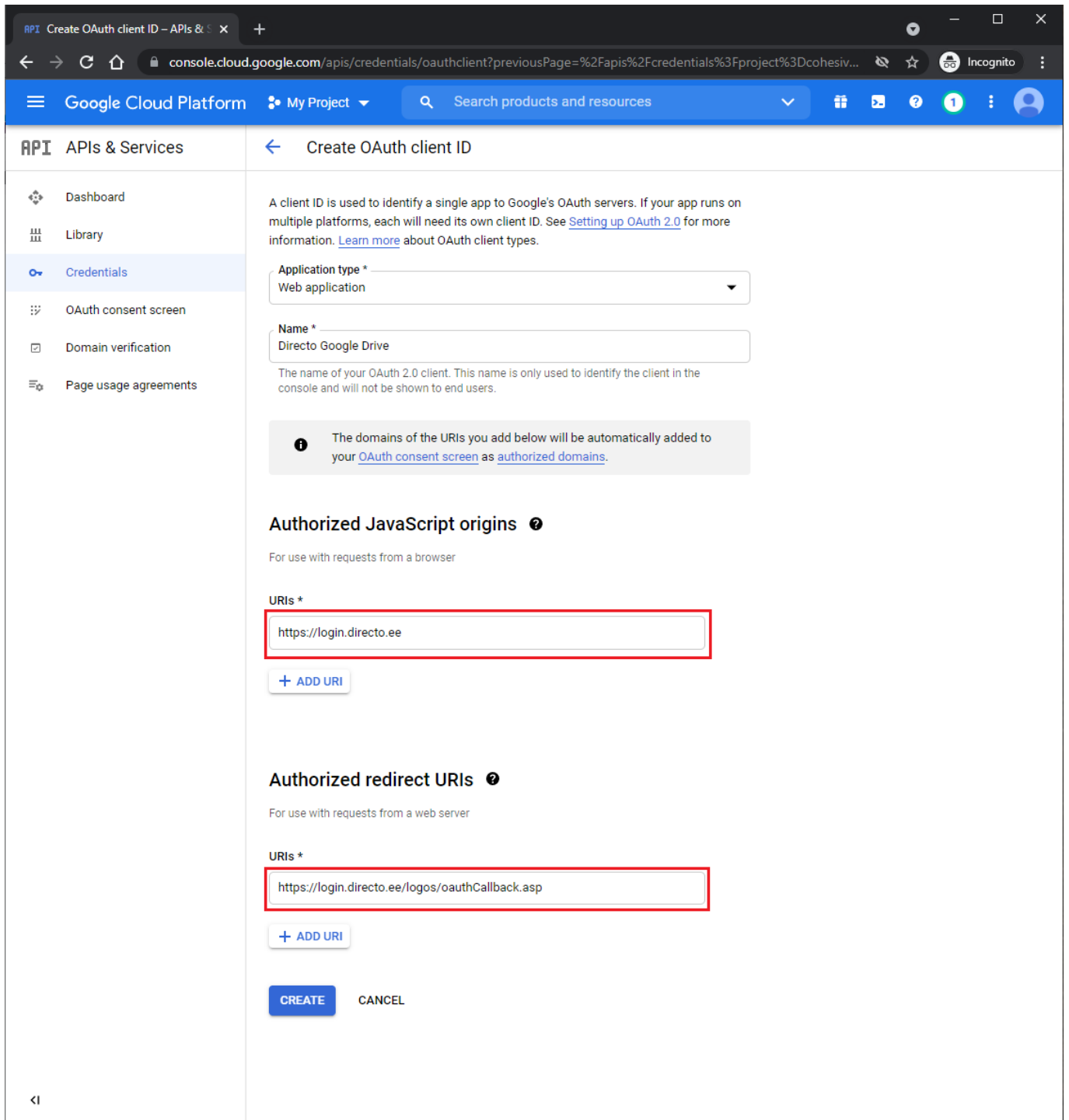
1. Vajutage päises olevale nupule „Create credentials → OAuth Client ID“.



2. Valige rippmenüüst „Web Application“.

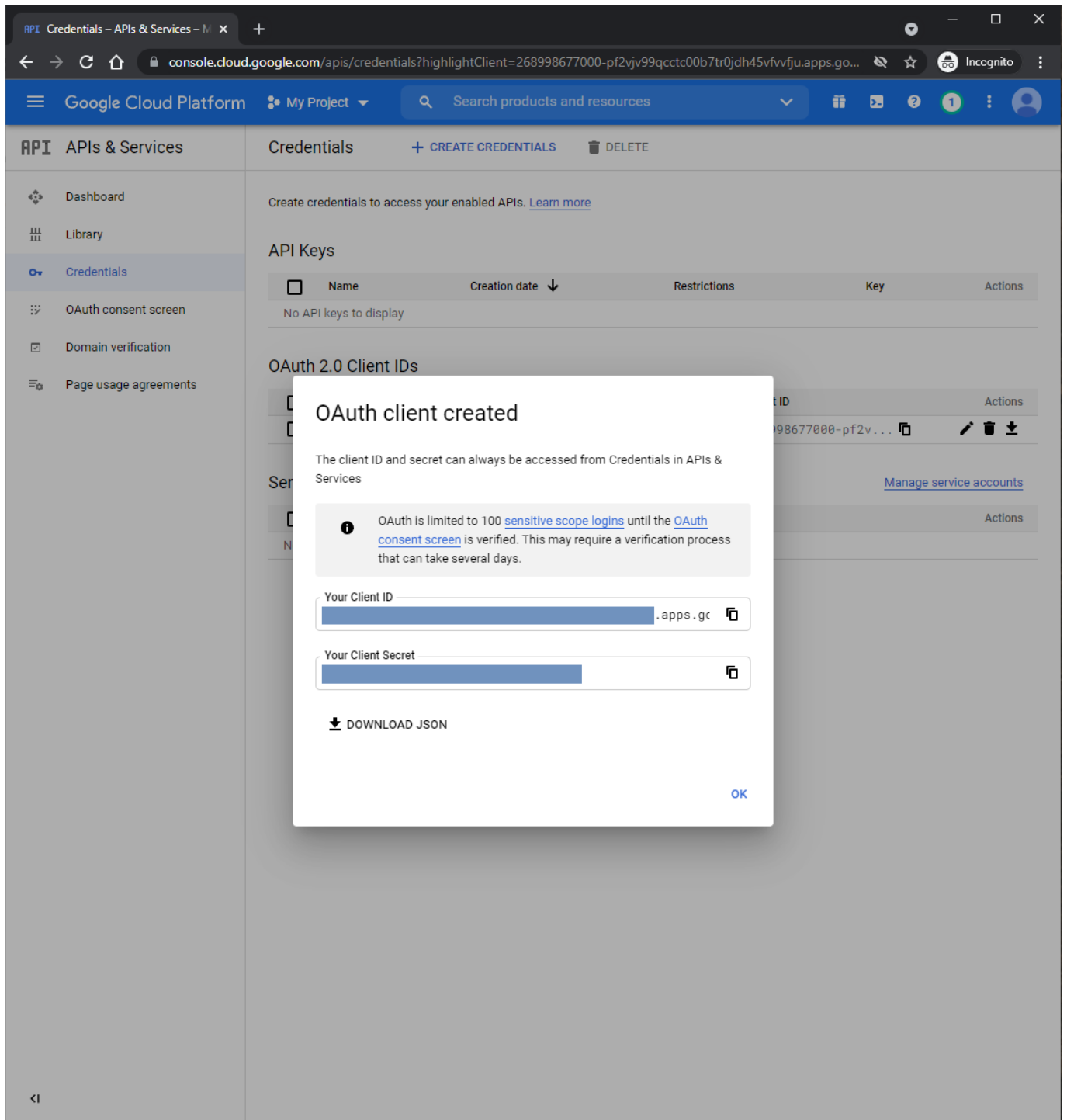


3. Järgmisena täitke pildil punaselt markeeritud väljad täpselt nii nagu näidatud ja vajutage nuppu „Create“.



4. Lõplik tulemus on „Client ID“ ja „Client Secret“ väärtused mis tuleb komaga eraldatuna lisada Directosse süsteemi seadistuse „Google drive client\_id ja client\_secret“ väärtuseks.

Näiteks 124124.apps.googleusercontent.com, fqowjfoiqwhfoiqwf5g.



## Google Drive'i sisse lülitamine Directos

Lõpetuseks tuleb Directos seadistuste alt minna „Manuste hoiustamine“ ja sealt vajutada valikule „Hoia dokumendi manuseid Google Drive's“. Peale vajutamist avaneb Google'i enda login aken kus tuleb ennast autentida kontoga mida soovite manuste hoiustamiseks kasutada.

Peale autentimist aken sulgub ja edaspidi liiguvad kõik manustatud dokumendid otse Google Drive'i ja kõik olemasolevad manused tõstetakse taustal ümber.

From:

<https://wiki.directo.ee/> - **Directo Help**

Permanent link:

[https://wiki.directo.ee/et/google\\_drive\\_ee?rev=1702985726](https://wiki.directo.ee/et/google_drive_ee?rev=1702985726)

Last update: **2023/12/19 13:35**

