

Table of Contents

Directo manuste hoiustamine Google Drive'is	3
<i>Sobiv Google'i konto</i>	3
<i>Google'i rakenduse loomine ja seadistamine</i>	3
<i>Google'i rakenduse võtmete loomine</i>	14
<i>Google Drive'i sisse lülitamine Directos</i>	18

Directo manuste hoiustamine Google Drive'is

Sobiv Google'i konto

Google Drive'i sidumine Directoga lubab ettevõttel hoida kõikide dokumentide manuseid ettevõtte enda loodud Google Drive'i pilvekeskkonnas, mis praegusel hetkel võrdub tasuta 15 GB andmeruumiga.

Dokumendid, mis tekivad manustena mujalt, kui kasutaja enda poolt (näiteks liidese kaudu), sünkroniseeritakse taustal Drive'i. Kasutajal peab olema kehtiv aktiivne Google'i konto.



Google Apps for Work/Business/GSuite jms. kontod ei sobi. Tegemist peab olema tavalise gmaili kontoga.

Uue konto saad luua siin: <https://accounts.google.com/signup>.

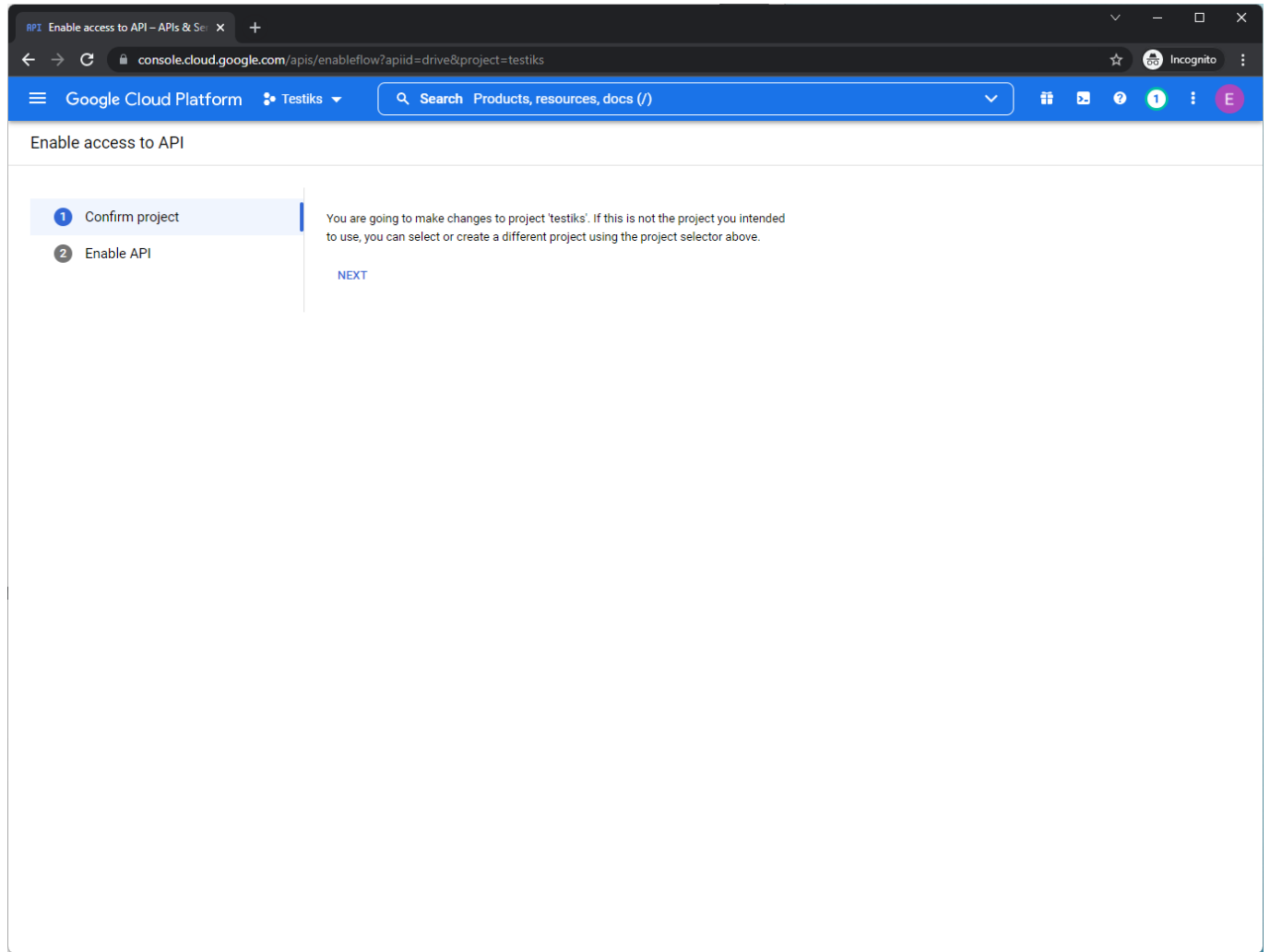


Kuna Google täiendab ja arendab pidevalt oma teenuseid, siis võivad need erineda antud juhendis kirja pandust. Palun loe kõige värskema info saamiseks Google'i dokumentatsiooni! Kui märkad olulisi erinevusi, siis palun võta meiega ühendust.

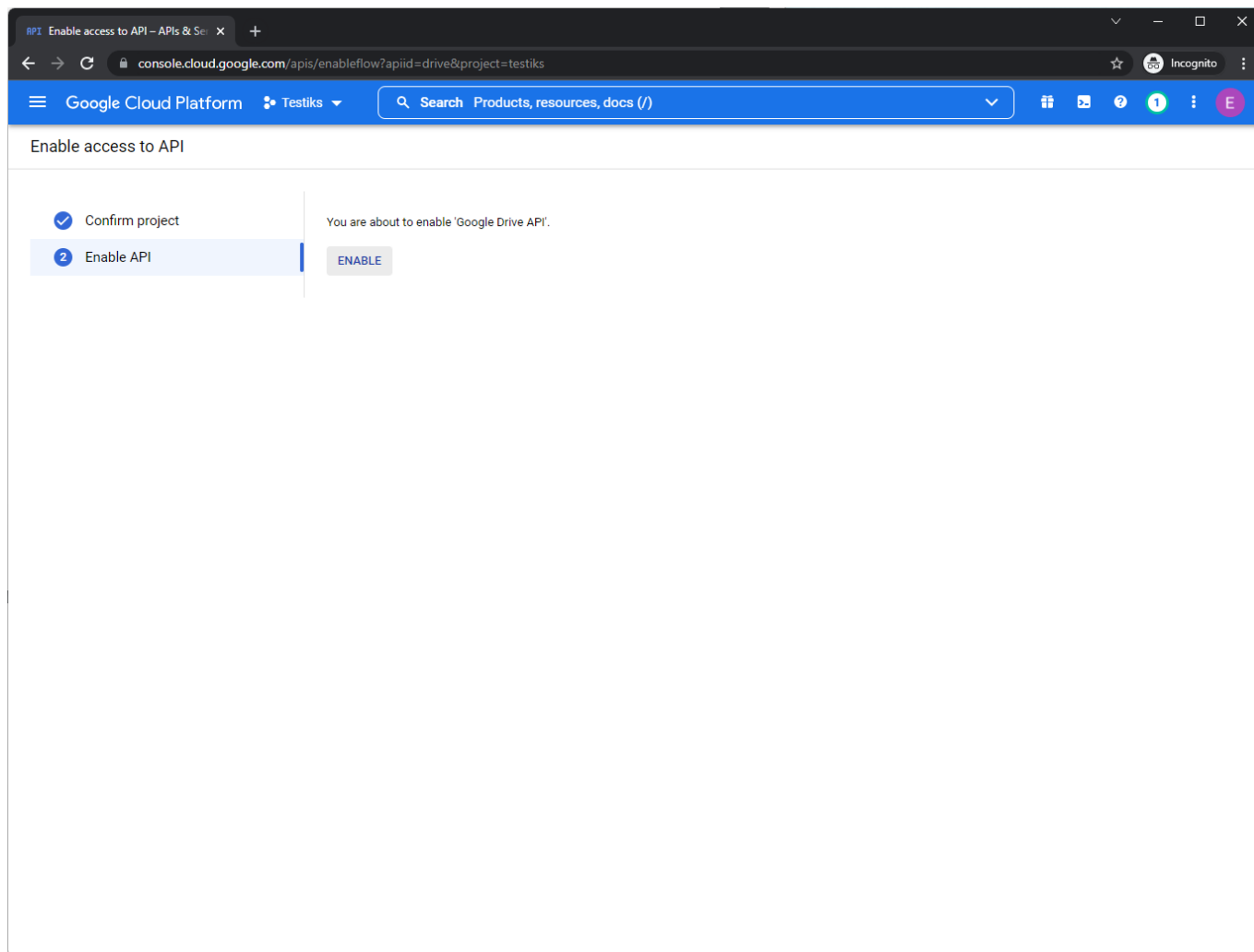
Google'i rakenduse loomine ja seadistamine

Veendu, et oled sisse logitud kontoga, mida soovid Directoga sidumiseks kasutada (nt. mine aadressile gmail.com ja logi sealt sisse). Kõik manused tekivad sisse logitud konto Google Drive'i keskkonda. Kõige lihtsam on selleks kasutada veebilehitseja "incognito" võimalust, mis avaneb seisundis, kus ei ole ühtegi aktiivset sessiooni. Seega järgmisele lingile vajutades küsitakse Sinult, millise kontoga Sa soovid sisse logida.

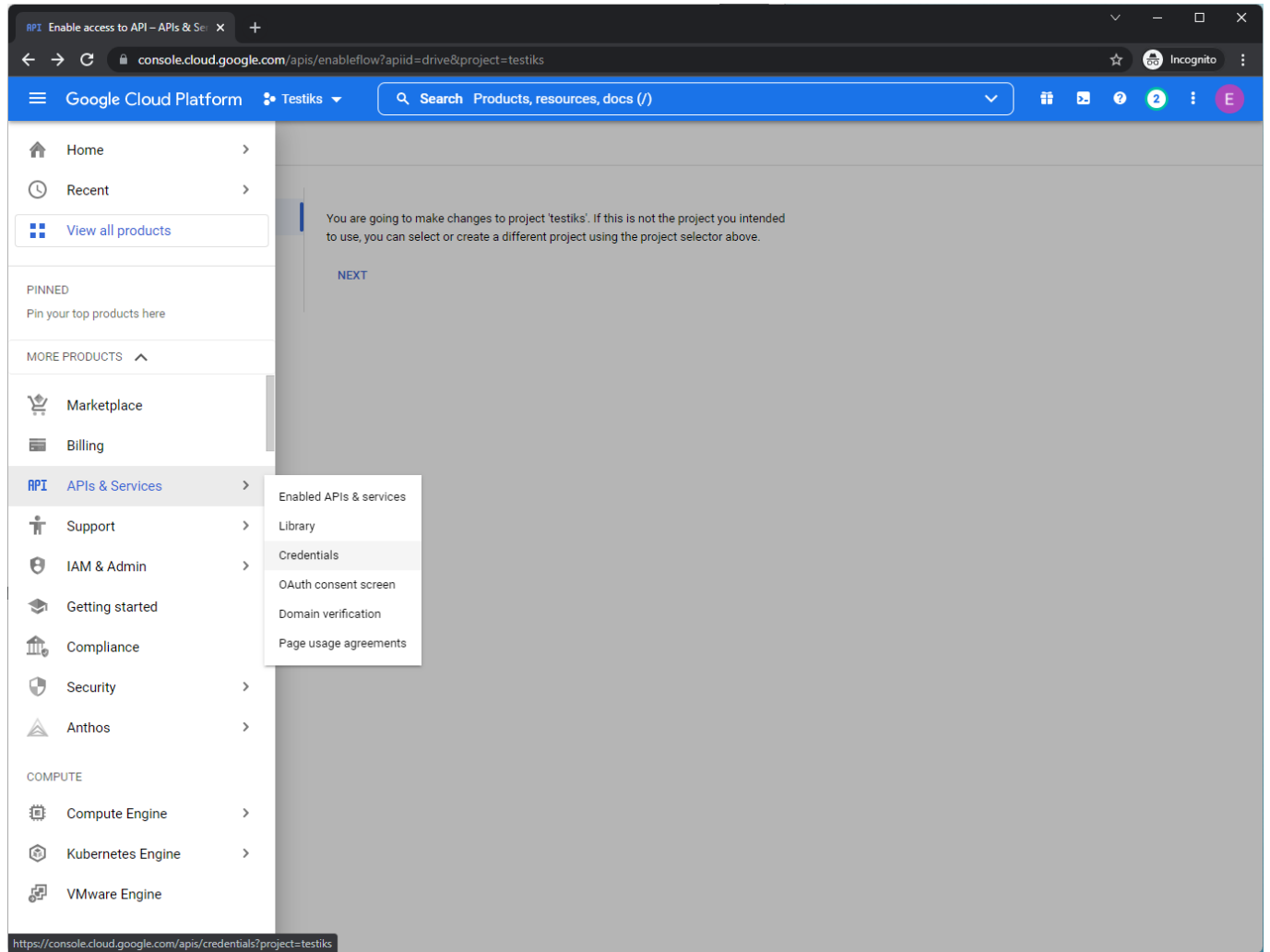
1. Mine järgmisele lehele <https://console.cloud.google.com/flows/enableapi?apiid=drive> ja vajuta nupule "Next".



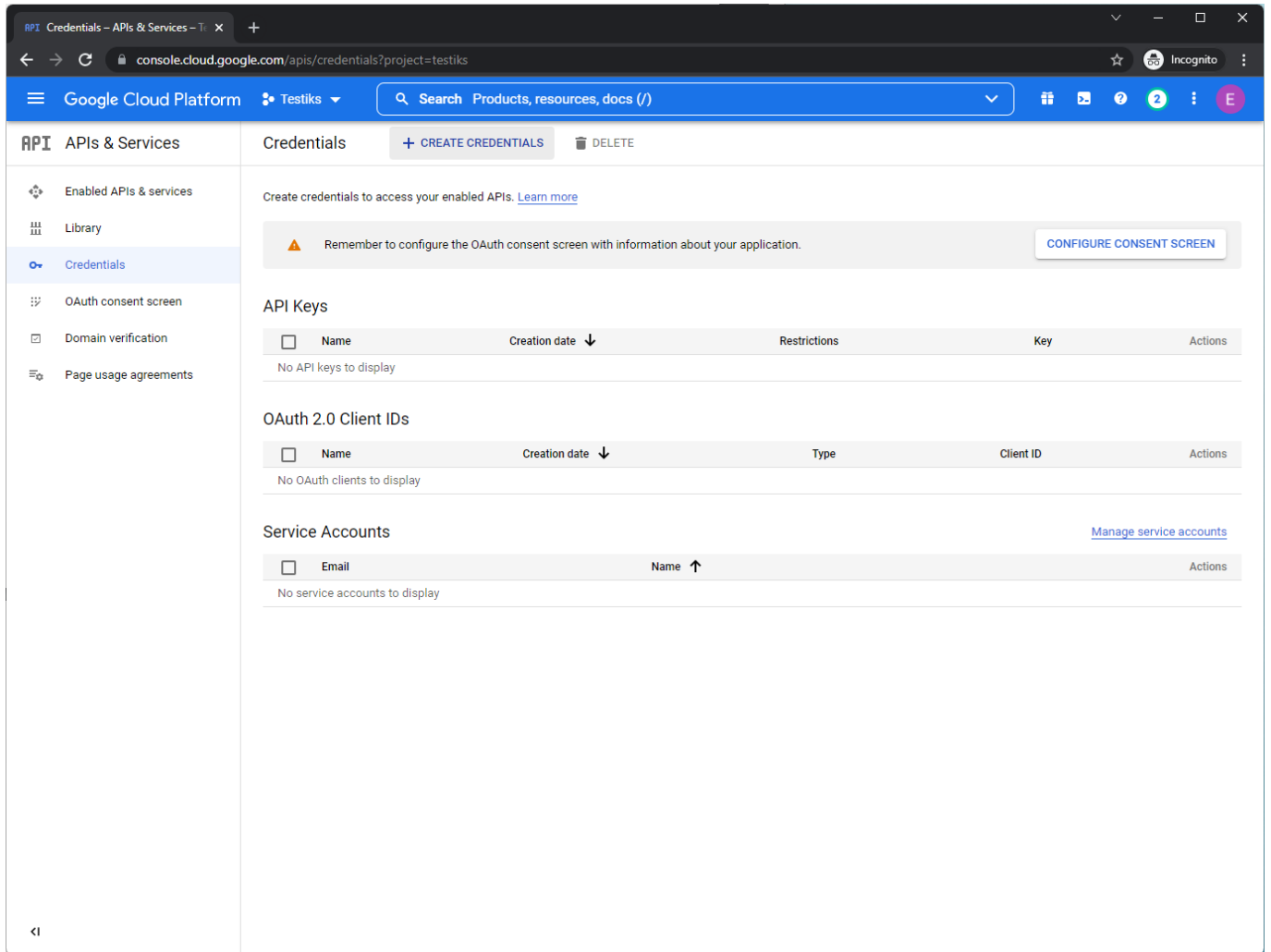
2. Järgmisel lehel vajuta nupule "Enable".



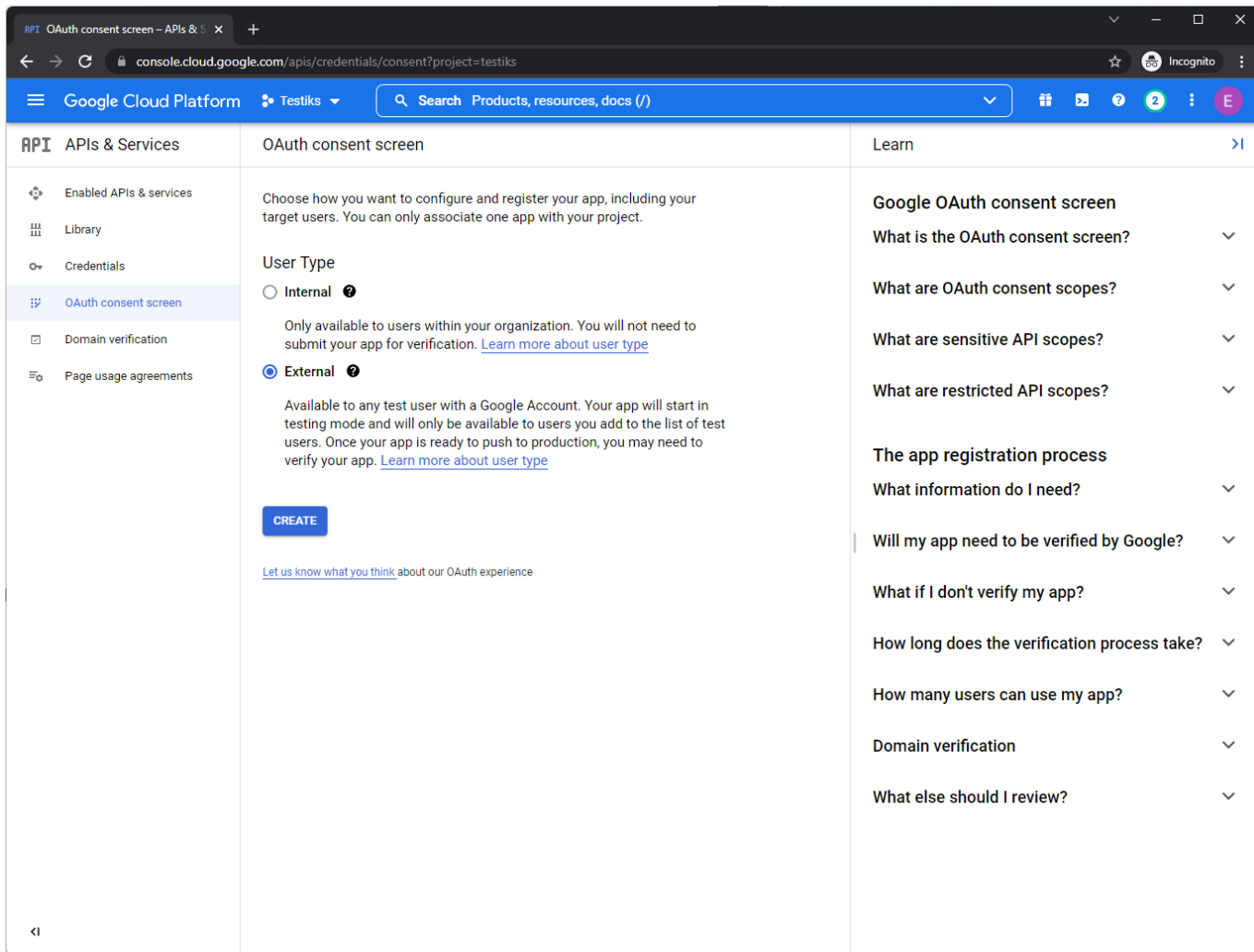
3. Järgmisena ava vasakul üleval nurgas olev navigatsioonimenüü ja vali sealt "API's & Services → Credentials".



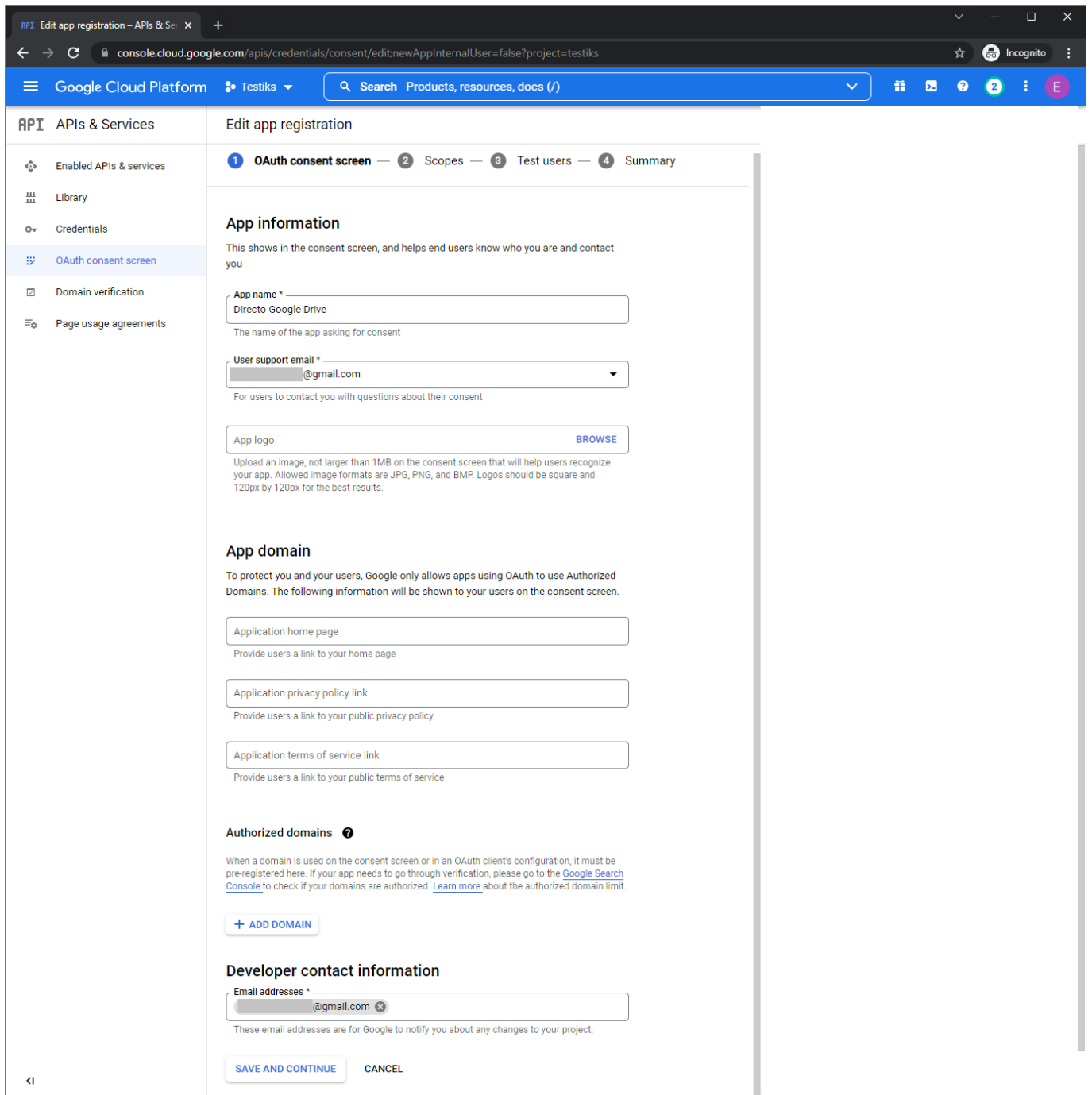
4. Vajuta nupule "Configure Consent screen".



5. Täida ekraanil olev vorm nagu pildil näidatud ja vajuta nupule "Create".



6. Täida väljad kasutades Sinu kontrolli all olevat emaili aadressi ja vajuta "Save and Continue" nupule.

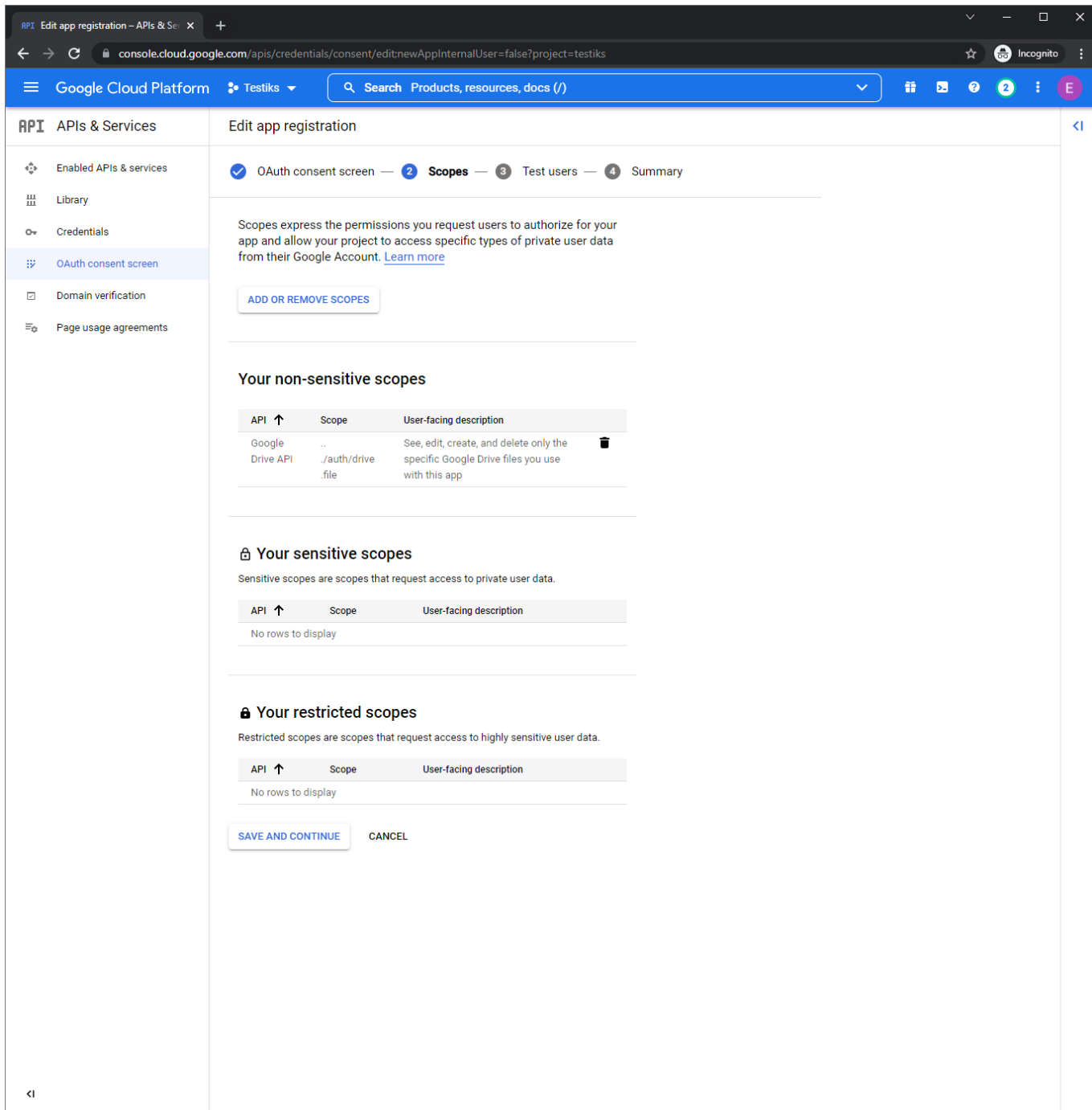


7. Vajuta nupule "Add or remove scopes". Avanenud vaates olevasse "Filter" välja kirjuta "drive" ja markeeri otsinguvastete hulgast pildil näidatud valik.

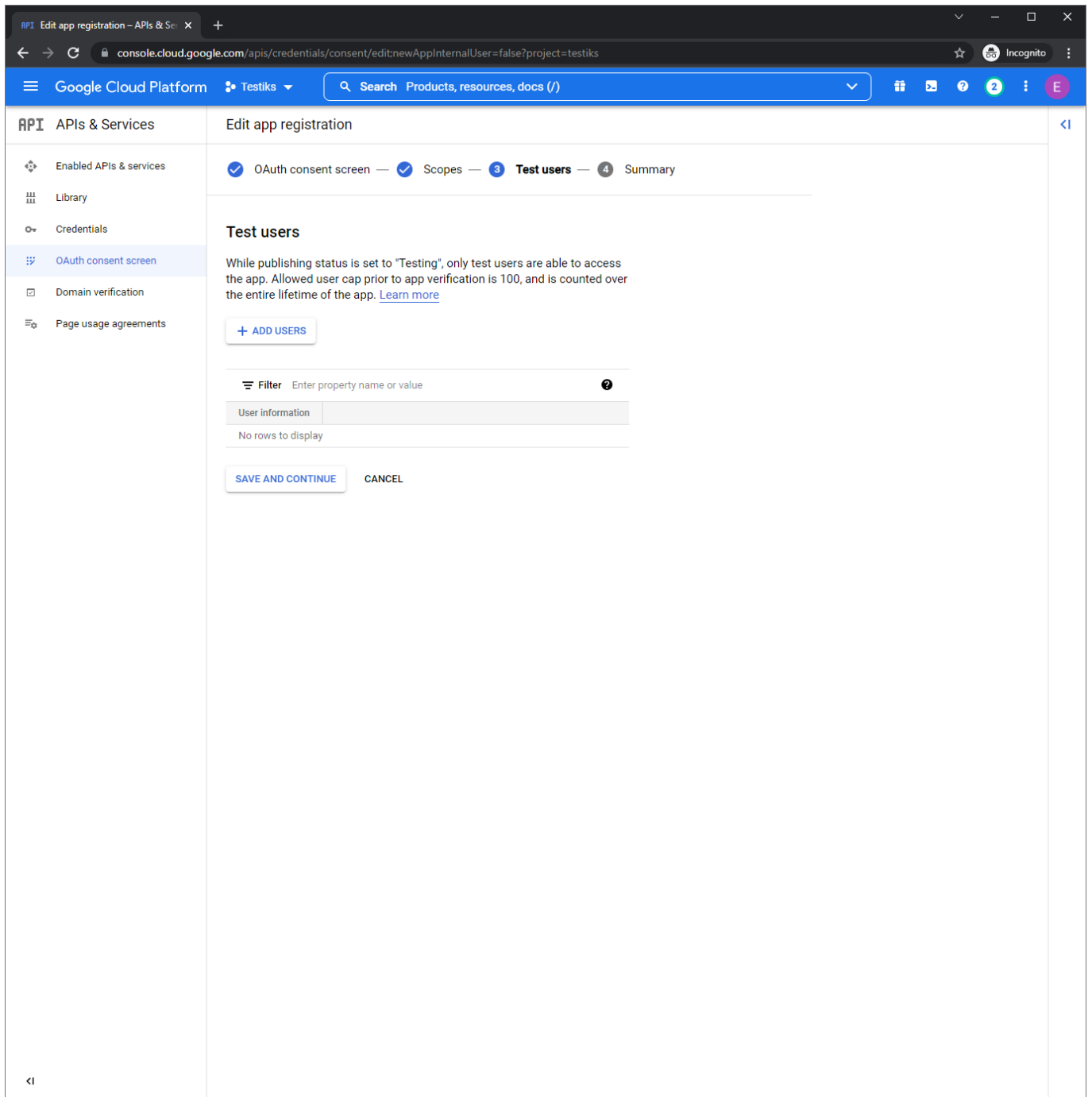
The screenshot shows the Google Cloud Platform console interface. On the left, the 'APIs & Services' section is open to 'Edit app registration'. The 'Scopes' tab is active, and a yellow box highlights the 'ADD OR REMOVE SCOPES' button. The main area displays three sections: 'Your non-sensitive scopes', 'Your sensitive scopes', and 'Your restricted scopes', all showing 'No rows to display'. A modal dialog titled 'Update selected scopes' is open on the right. It contains a table of scopes with columns for 'API', 'Scope', and 'User-facing description'. The scope 'Google Drive API' with '.../auth/drive.file' is selected. Below the table is a 'Manually add scopes' section with an input field and an 'UPDATE' button.

API	Scope	User-facing description
<input type="checkbox"/>	Cloud Debugger API	Use Stackdriver Debugger
<input type="checkbox"/>	Google Drive API	See, edit, create, and delete all of your Google Drive files
<input type="checkbox"/>	Google Drive API	See, edit, create, and delete all of your Google Drive files
<input type="checkbox"/>	Google Drive API	See, create, and delete its own configuration data in your Google Drive
<input checked="" type="checkbox"/>	Google Drive API	See, edit, create, and delete only the specific Google Drive files you use with this app
<input type="checkbox"/>	Google Drive API	View and manage metadata of files in your Google Drive
<input type="checkbox"/>	Google Drive API	See information about your Google Drive files
<input type="checkbox"/>	Google Drive API	View the photos, videos and albums in your Google Photos
<input type="checkbox"/>	Google Drive API	See and download all your Google Drive files
<input type="checkbox"/>	Google Drive API	View your Google Drive apps

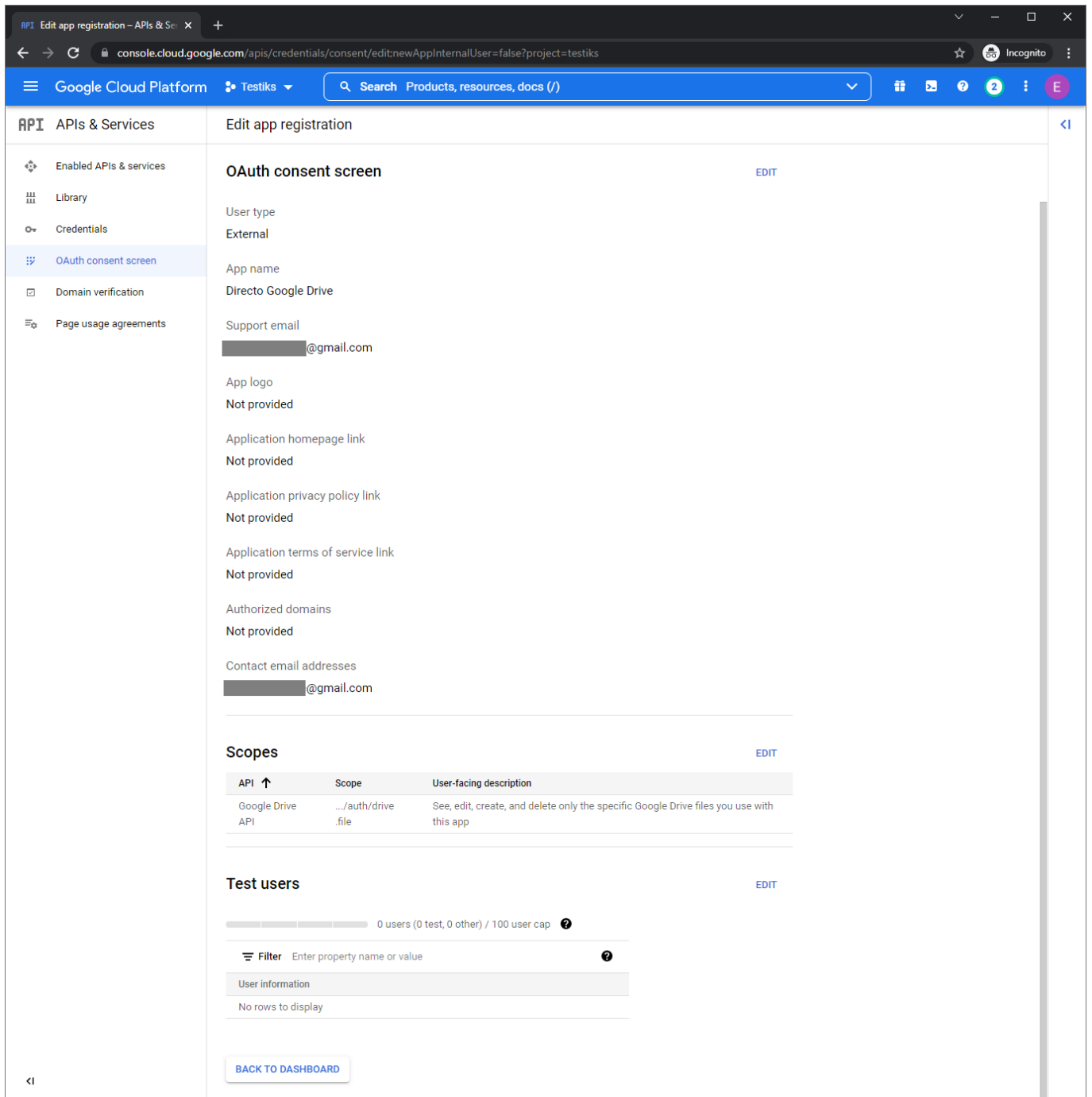
Kui muudatused on tehtud, vajuta "Update".



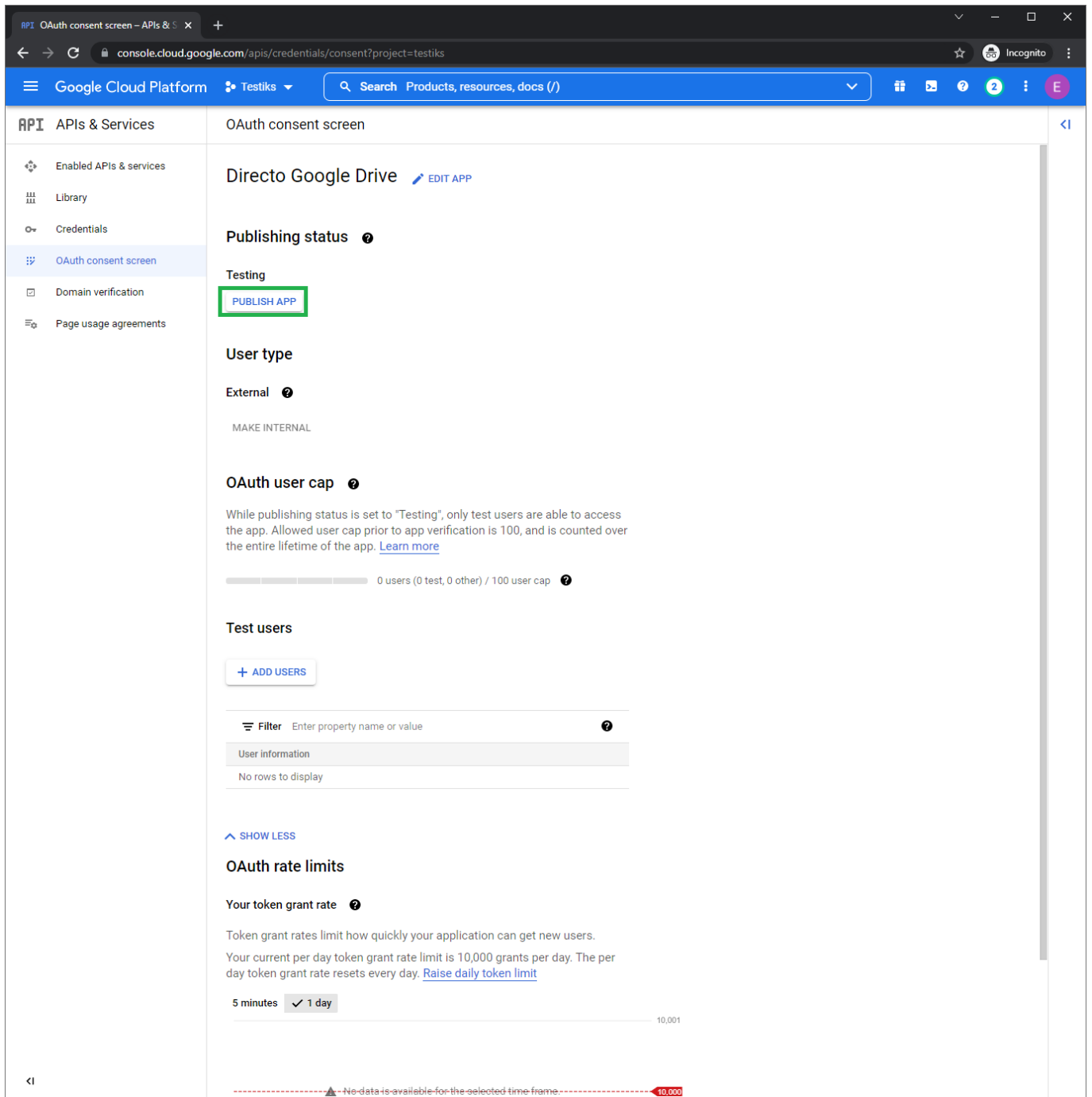
8. Järgmise lehe võid vajutades "Save and Continue" vahele jätta.



9. Sellel lehel näidatakse Sulle ülevaadet. Vajuta nupule "Back to dashboard".



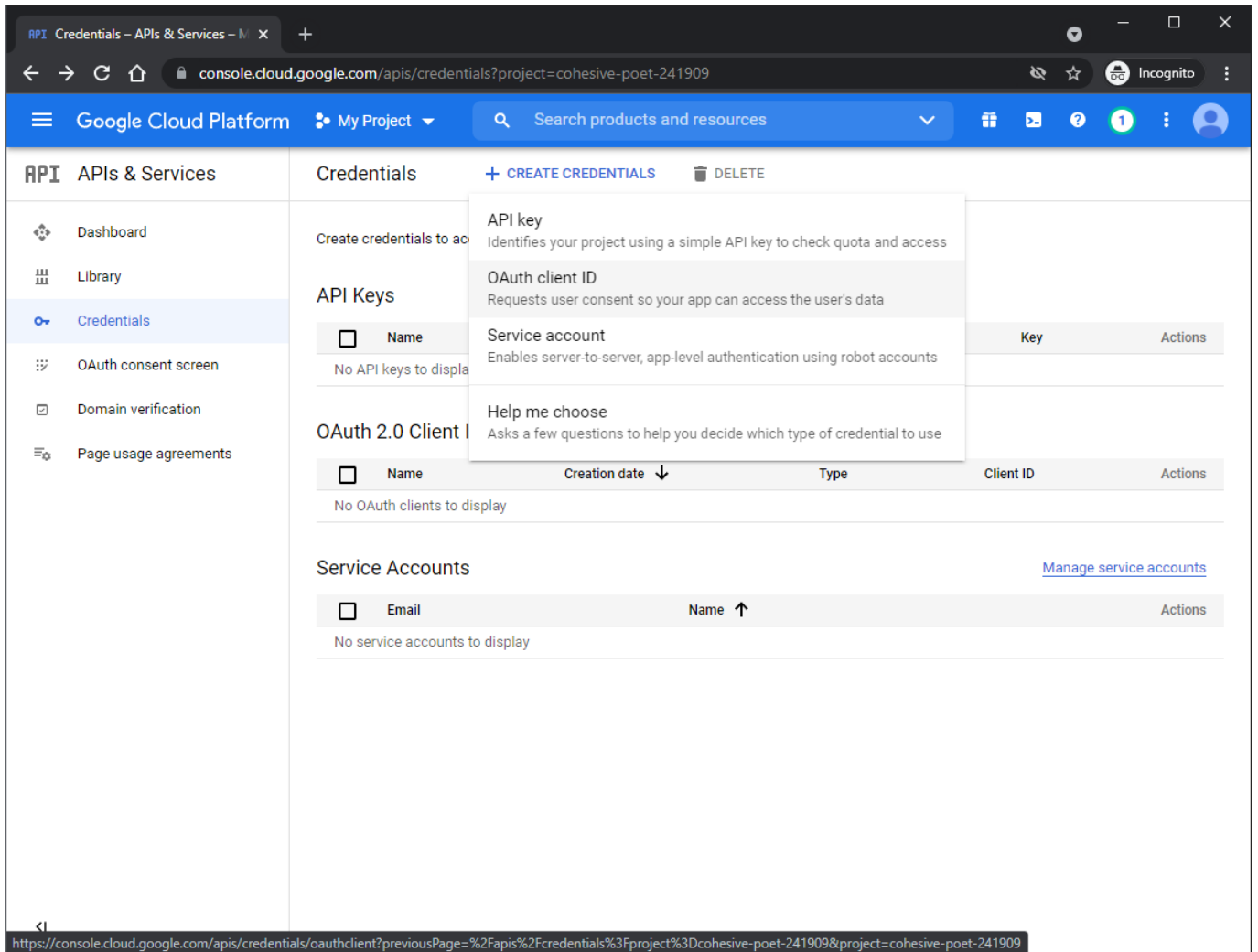
10. Aplikatsiooni avalikustamiseks vajuta nupule "Publish app".



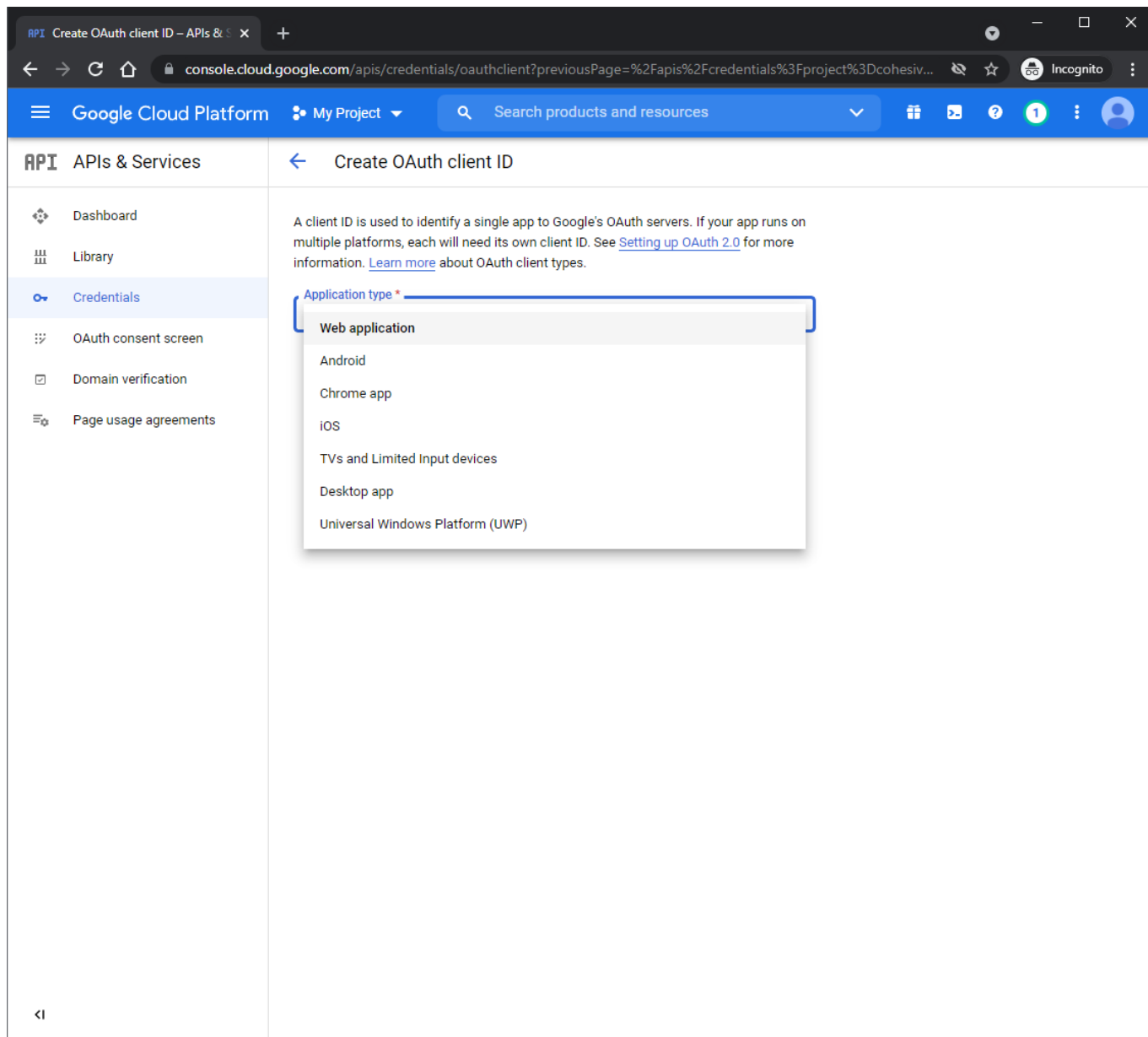
Google'i rakenduse võtmete loomine

Järgmisena on vaja luua võtmed, mida Directo hakkab kasutama Sinu Google'i rakendusega suhtlemiseks. Selleks navigeeri vasakul üleval ääres oleva menüü kaudu uuesti "API's & services → Credentials".

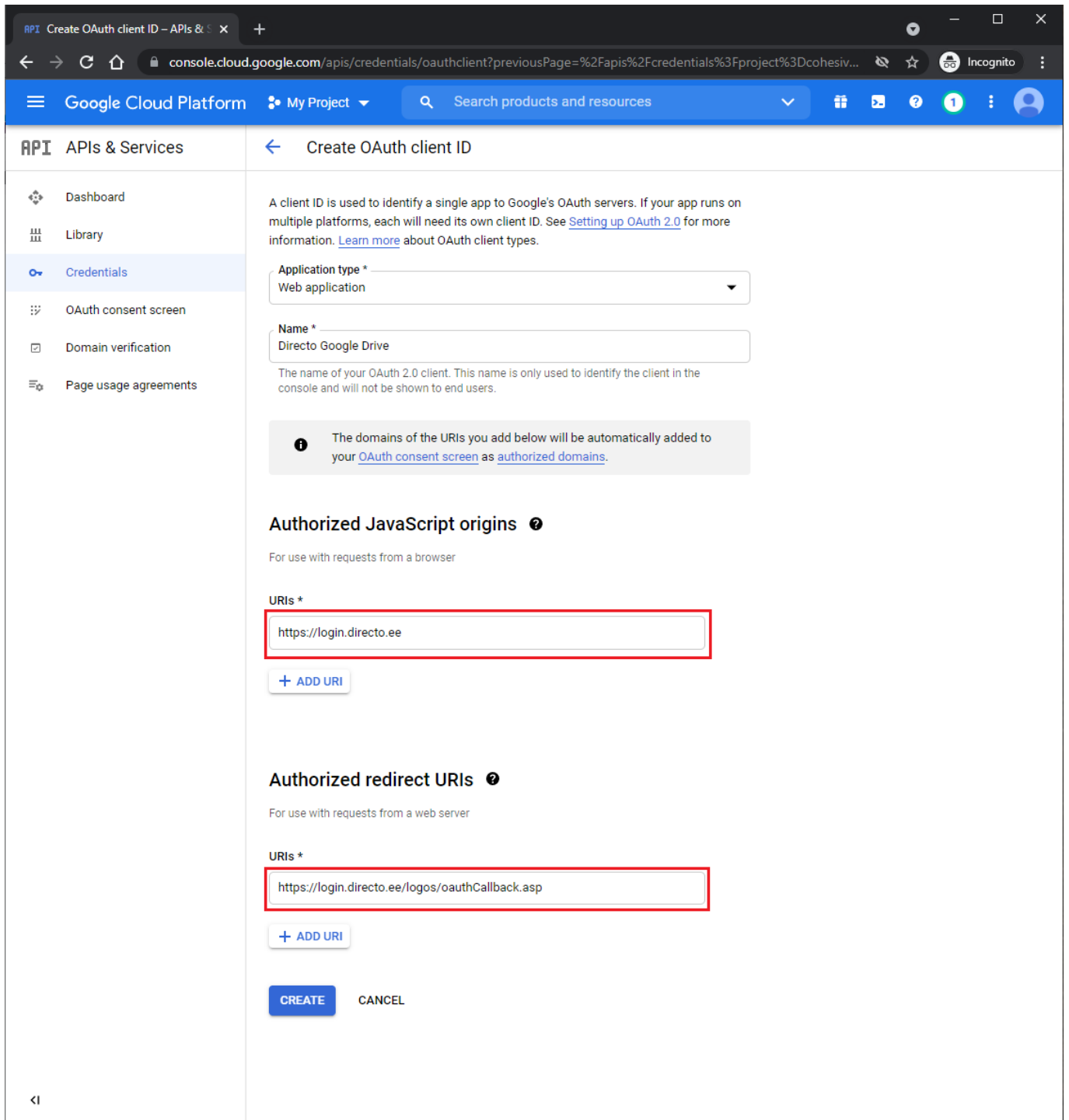
1. Vajuta päises olevale nupule "Create credentials → OAuth Client ID".



2. Vali rippmenüüst "Web Application".

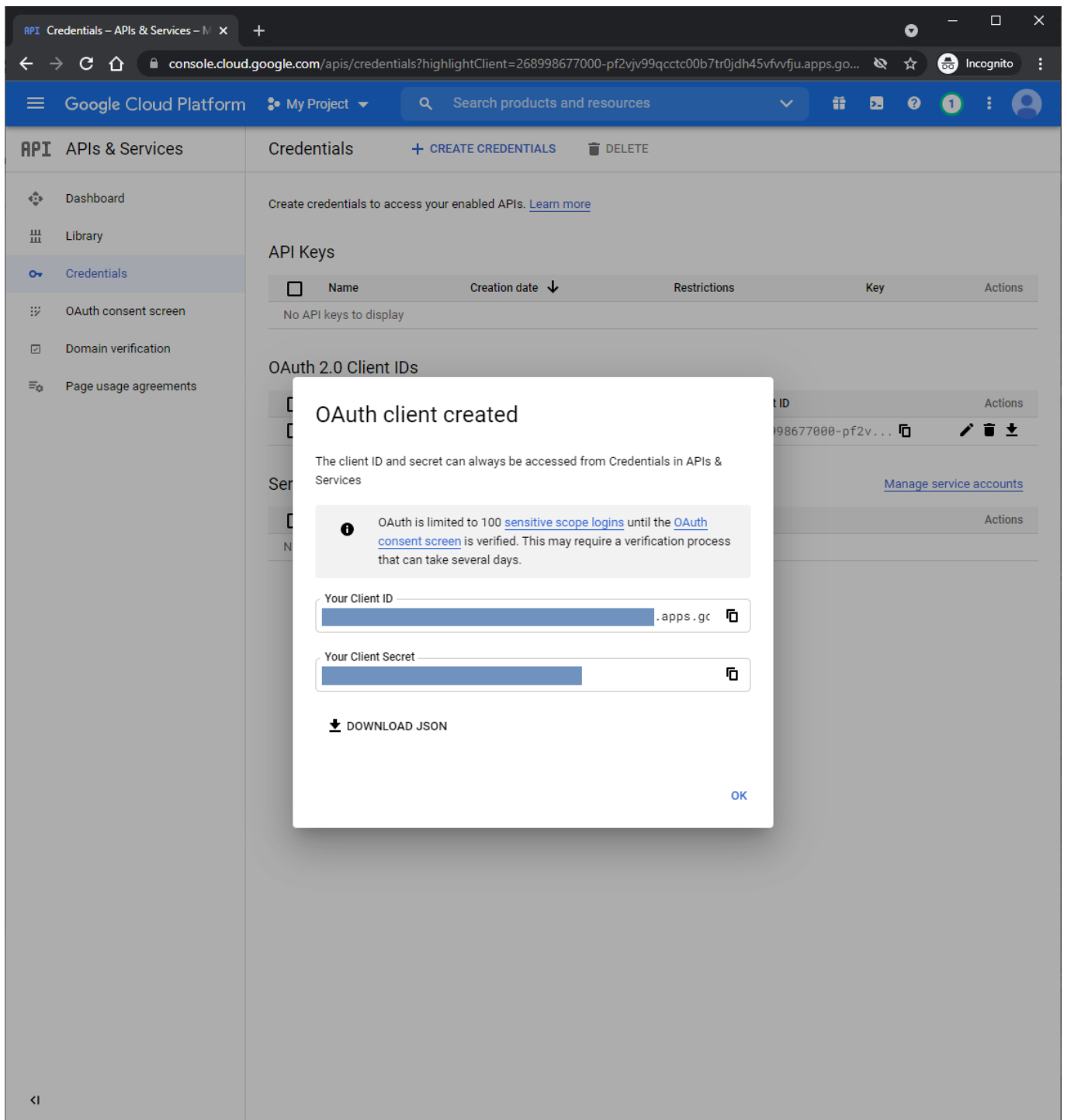


3. Järgmisena täida pildil punaselt markeeritud väljad täpselt nii, nagu näidatud ja vajuta nuppu "Create".



4. Lõplik tulemus on "Client ID" ja "Client Secret" väärtused, mis tuleb komaga eraldatuna lisada Directosse süsteemi seadistuse "Google drive client_id ja client_secret" väärtuseks.

Näiteks 124124.apps.googleusercontent.com, fqowjfoiqwhfoiqwf5g.



Google Drive'i sisse lülitamine Directos

Lõpuks leia Directos seadistuste alt "Manuste hoiustamine" ja vajuta valikule "Hoia dokumendi manuseid Google Drive's". Peale vajutamist avaneb Google'i login aken, kus tuleb ennast manuste hoiustamiseks kasutatava kontoga autentida.

Peale autentimist aken sulgub ja edaspidi liiguvad kõik manustatud dokumendid otse Google Drive'i ning kõik olemasolevad manused tõstetakse taustal ümber.

From:

<https://wiki.directo.ee/> - **Directo Help**

Permanent link:

https://wiki.directo.ee/et/google_drive_ee

Last update: **2023/12/19 16:12**

