Table of Contents

Kulutused (UUS KUJUNDUS)	3
1. Kulutuse nupud	. 3
1.1. Kinnitamata kulutuse päise nupud	3
1.2. Kinnitatud kulutuse päise nupud	4
1.3. Ridade päise nupud	4
2. Kulutuse väljad	5
2.1. Üld väljad	5
2.2. Ridade väljad	6
3. Ostuarvega sidumine	7
4. Kulutuse periodiseerimine	8
Vajalik süsteemiseadistus:	8
Periodiseerimine	9
Periodiseerimine lisavalikuga - ka käibemaks	10
Ka käibemaks linnuke +	10
Ka käibemaks linnuke -	10
5. Kulutuse massimport	11
Kulutused (VANA KUJUNDUS)	11
1. Kulutuse nupud	12
1.1. Kinnitamata kulutuse päise nupud	12
1.2. Kinnitatud kulutuse päise nupud	12
2. Kulutuse väljad	13
2.1. Uld väljad	13
2.2. Ridade väljad	14
3. Ostuarvega sidumine	15
4. Kulutuse periodiseerimine	16
Vajalik süsteemiseadistus:	16
Periodiseerimine	17
Periodiseerimine lisavalikuga - ka käibemaks	18
Ka kaibemaks linnuke +	18
Ka kaibemaks linnuke	18
5. Kulutuse massimport	19

Kulutused (UUS KUJUNDUS)

Kulutuse dokumentidel kajastatakse aruandvate isikute poolt tehtud kulutused, mis ei ole tasutud ettevõtte rahaliste vahenditega.

Kulutused asuvad Raamat→ DOKUMENDID → Kulutused

Cluster Number Arg Uuring Ruitral <	🗘 Uus			🗸 К	innita 🖣	🖹 Kope	eri -		ita 🚺	🖥 Kusti	uta (🖉 Man	used	⊠ м	eili 🔹	⊜⊺	üki 🔻	Loo	sündmu														
Constrained Asg Uuring Kulutaja Kulutaja <th< th=""><th>Kulu</th><th>ıtus 1</th><th>000</th><th>)81</th><th>Salvest</th><th>atud</th><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th><th>Viima</th><th>ti muu</th><th>utis K</th><th>ELLYL</th><th>Y (28.01.2</th><th>025 kell</th><th>11:43:51</th><th>う</th></th<>	Kulu	ıtus 1	000)81	Salvest	atud																				Viima	ti muu	utis K	ELLYL	Y (28.01.2	025 kell	11:43:51	う
Acg Uuring Kulutaja Kuluta	Loo Vä	jamakse																															
100081 28.01.2025 Image: Commentant of the state of	Numb	er		A	eg			U	uring				Kulu	taja		Ð	Kul	utaja	nimi														ş
PôHIANDMED Op.asg Kinnitaja Projekt Tüüp Vara Objokt Kasutaja Alates * Kuni Kommentaar Tellimus Korraidus Väiine tunnus Sisekommentaar SõitUANDMED Korraidus Väiine tunnus Sisekommentaar * SõitUANDMED Korraidus Väiine tunnus Stastus Aaumaa * Ajgnät. Löppnät. Kogus kokku No hemaa kokku Klient Kliendi nimi Stastus Aaumaa * Lisaväli 1 Lisaväli 2 Lisaväli 3 Lisaväli 4 Lisaväli 5 Lisaväli 6 Lisaväli 7 * VENETLUS Kentus Aaumaa Aaumaa * Aaumaa * Nr Aga Kasutaja Meneticja Meneticja Meneticja Meneticja Meneticja Meneti		1	00081	2	8.01.202	5	Ē					Q	BRIT	Т		Q	Brit	t															
Op. aeg Kinnitaja Projekt Tüüp Vara Objekt Kasutaja Alates 28.01.2025 M Kommentaar Tellinus Korraldus Väline tunnus Siekommentaar V SõiDUANOMED Algnäit. Löppnäit. Kogus kokku Vahemaa kokku Kiinit Nient Kiinit Siaatus Asumaa Aumaa Kiinit Siaatus Aumaa Aumaa Adorra Kiinit Siaatus Asumaa Aumaa Kiinit Siaatus Aumaa Aumaa Kiinit Siaatus Aumaa Aumaa Kiinit Siaatus Aumaa Kiinit Siaatus Aumaa Kiinit Siaatus Koon Kasutaja Kiinit Siaatus Kiinit Siaatus Kiinit Siaatus Aumaa Kiinit Siaatus Aumaa Kiinit Siaatus Kiinit Siaatus Aumaa Kiinit Siaatus	_ 9 .																																
Op.acg Kinntaja Projekt Tüüp Vara Objekt Kasutaja Alates A 2801.2025 I	V POP	IIANDME	D																														
28.01.2025 m C C C C C C C C C C C C C C C C C C	Op. ae	a		к	innitaia			Р	roiekt				Tüür	,			Var	a			0	biekt		ð	Ka	sutaia			ð	Alates			ç
Kuri Kommentaar Tellinus Koraidus Väine tunnus Sisekommentaar > SÕiD UAND MED Algnäit. Löppnäit. Kogus kokku Vahemaa kokku Kilent Kilendi nimi Staatus Asumaa * Algnäit. Löppnäit. Kogus kokku Vahemaa kokku Kilent Kilendi nimi Staatus Asumaa * Linn	28.01.	2025	Ê	1			Q					Q				Q				Q	TI	LN		Q	K	ELLYLY			Q			Ć	1
Nime Nime Algnäit. Löppnäit. Kogus kokku Vahemaa kokku Nime Nime Algnäit. Löppnäit. Kogus kokku Vahemaa kokku Nime Nime Kilent Kilenti nimi Staatus Asumaa Vahemaa kokku Kilent Kilent Kilenti nimi Staatus Asumaa Vahemaa kokku Kilent Kilent Kilenti nimi Staatus Asumaa Vahemaa kokku Kilent Kilent Kilenti nimi Staatus Asumaa Vahorra Nameta Va	Kuni			ĸ	omment	aar							Telli	nus			Kor	raldu			V	iline tun	nus		Si	sekom	ment	ar					
SÕIDUANDMED Algnäit. Lõppnäit. Kogus kokku Vahemaa kokku Klient Klienti inini Staatus Asumaa Adorra Andorra Andora Andorra Andorra Andorra Andorra Andorr			Ê	i Ē												Q		-unuu.			י ר				1	Jenoin 1							
SõIDUANDMED Algnit. Löppnit. Kogus kokku 1.00 0.00 V Linn Linn Linn Linn Lisaväli 1 Lisaväli 2 Lisaväli 3 V <td></td>																																	
Algnäit. Löppnäit. Kogus kokku Vahemaa kokku Klient Klient nimi Status Aumaa 1.00 0.00 0 0 0 0 0 0 0 0 Linn Linn 0 0.00 0 0 0 0 0 0 0 0 Lisaväll Jab Lisaväll 1 Lisaväll 2 Lisaväll 3 Lisaväll 4 Lisaväll 5 Lisaväll 6 Lisaväll 7 > MENETLUS Kenet Keneticia Meneticia Roll Kommentaar Tegevused 1 0 <t< td=""><td>V SÕI</td><td>DUANDM</td><td>IED</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></t<>	V SÕI	DUANDM	IED																														
Alignant. Loppmant. Kogus kokku vanema kokku Kienti nimi Staatus Asuma Lin 1.00 0.00 0.00 Image: Staatus Asuma Image: Staatus Asuma Lin 1.00 0.00 0.00 Image: Staatus Image					~																												£
Linn V LISAVÄLJAD Lisaväli 2 Lisaväli 3 Lisaväli 4 Lisaväli 5 Lisaväli 6 Lisaväli 7 ** V MENETLUS Exe end Nr Acg Kasutaja Menetleja Roll Kommentaar Tegevused 1 0 0 000 000 000 000 000 000 000 000 0	Aigna	τ.		n di	oppnait.			<u>٦</u>	ogus ĸ	сокки	1	00	vane	таа к	окки	0.00	KIIE	ent		Q		ienai nir	nı		31	aatus				Andor	a 2		•
Lisaväli 1 Lisaväli 2 Lisaväli 3 Lisaväli 4 Lisaväli 5 Lisaväli 6 Lisaväli 7 * Lisaväli 1 Lisaväli 2 Lisaväli 3 Lisaväli 4 Lisaväli 5 Lisaväli 6 Lisaväli 7 * MENETLUS Lisaväli 1 Lisaväli 2 Menetleja Menetl																0.00														7			
LISAVÄLJAD Lisaväli 1 Lisaväli 2 Lisaväli 3 Lisaväli 4 Lisaväli 5 Lisaväli 6 Lisaväli 7 * MENETLUS Lisaväli 4 Lisaväli 5 Lisaväli 6 Lisaväli 7 * MENETLUS Lisaväli 4 Lisaväli 5 Lisaväli 6 Lisaväli 7 * Menetleja Roll Kommentaar Tegevused 1	Linn		-																														
LISAVÄLJAD Lisaväli 1 Lisaväli 2 Lisaväli 3 Lisaväli 4 Lisaväli 5 Lisaväli 6 Lisaväli 7 ////////////////////////////////////			C	X I																													
Lisaväli 1 Lisaväli 2 Lisaväli 3 Lisaväli 4 Lisaväli 5 Lisaväli 6 Lisaväli 7 F MENETLUS Isaaratii 4 Lisaväli 5 Lisaväli 6 Lisaväli 7 F MENETLUS Isaaratii 4 Roll Kommentaar Tegevused 1 N Alkirjastaja N Isaaratii 7 View Policy																																	
Lisaväil 1 Lisaväil 2 Lisaväil 3 Lisaväil 4 Lisaväil 5 Lisaväil 6 Lisaväil 7 ////////////////////////////////////	+ E107																																
MENETLUS Control Menetleja Roll Kommentaar Tegevused 1 0 <t< th=""><th>Lisavä</th><th>li 1</th><th></th><th>L</th><th>isaväli 2</th><th></th><th></th><th>Li</th><th>saväli</th><th>3</th><th></th><th></th><th>Lisav</th><th>äli 4</th><th></th><th></th><th>Lisa</th><th>väli 5</th><th></th><th></th><th>Lis</th><th>saväli 6</th><th></th><th></th><th>Lis</th><th>saväli</th><th>7</th><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th><th>ş</th></t<>	Lisavä	li 1		L	isaväli 2			Li	saväli	3			Lisav	äli 4			Lisa	väli 5			Lis	saväli 6			Lis	saväli	7						ş
MENETLUS Control Manage																																	
MENETUS Menetleja Roll Kommentaar Tegevused 1 -																																	
Lissential Acg Kasutaja Meneteja Roll Kommentaar Tegevused 1		IETLUS																															
Nr Acg Kasutaja Meneteja Roll Kommentaar Tegevused 1	Lisa en	d																															
Image: Control of the state of the stat	Nr	Aeg	Kas	sutaja		Mer	netleja									Rol	I .				Kom	mentaa	r							Tege	/used		
Control 2 C	1														C	AIII	irjasta	ja															
1 1	SUMMAD																																
Nr Args <	Ri 🔒 Mass	asetaja Aseta re	tsept																													9¥	
Image: Property of the state of the sta	Nr ^ 🗌 🔑 1	Tüüp ۶ Aeg Ot Q ۶ Otsi 🖽	 P Dok. r Otsi 	> Ot Q	 Hankija ni Otsi 	> Ot: Q	> Obj >	Proj: *:	Selgitus Otsi	 Kogu: Otsi 	> Ot Q	> Kurss > Otsi	 Baas Otsi 	> Uhikuhi	> Summ	Algne	Sui P KN	1k × KM Q > O1	Algne K Otsi	P RSKM Otsi	> Ots C	t ۶ Kliendi ni 2 > Otsi	> Ot Q	Vahen Otsi	 P Otsta Otsi 	> Ots Q	Ressur Otsi	ss / Al	gu ⊁Lõp ⊞ > o≋	Summa- Ots	> Cts	P OID OID Otsi	> Vara
m 2	1 КО	NTOR 20.01.2025	5 229	1123	Test 123	522107	MÜÜK PO	001 Kor	ntor	1	EUR	1	100.00	100.00	100.00	0	43	22.00		122.00													
	2																																
	4																																
	5																																

1. Kulutuse nupud

1.1. Kinnitamata kulutuse päise nupud

- **Uus** avab uue täitmata dokumendi. Kontrollib eelnevalt, kas eelmine dokument sisaldab salvestamata muudatusi.
- Salvesta salvestab dokumendi.
- **Kinnita** kinnitab dokumendi. Kinnitamise tulemusena tekib automaatselt kulutusega seotud finantskanne.
- **Kopeeri** teeb dokumendist koopia. St. avab uue dokumendi, mille enamik välju on täidetud nii nagu alusdokumendil. Kuupäevaks pakutakse koopia tegemise kuupäev. Numbriseeriaks pakutakse koopia tegijaga seotud numbriseeriat.
- Jäta katkestab dokumendi täitmise ilma salvestamata, sama teeb F5.
- Kustuta võimaldab kinnitamata dokumenti kustutada.
- **Manused** võimaldab dokumendiga siduda faile ehk manustada seotud dokumendi. Saab lisada ainult seadistamisel, manuse olemasolu on nähtav lehitsejas tulbana.
- Meili saadab väljatrüki e-mailiga. Juhul kui on seadistatud erinevaid väljatrüki vorme, siis tuleb

vajutada Meili nupu juures olevale noolekesele, mis avab rippmenüü, kust saab valida erinevaid kujundusi.

- **Trüki** trükib dokumendi väljundvormi. Trüki nupu juures olevale noolekesele vajutades saab luua PDF-i (ctrl + klikk) või vaadata dokumendi eelvaadet (shift + klikk).
- Loo sündmus loob kulutusega seotud sündmuse.
- Loo Väljamakse loob kulutusele sisestatud andmetega täidetud väljamakse dokumendi. Väljamakse kommentaariks lisatakse kulutuse dokumendi number ja kommentaar
- Lisa end lisab nuppu vajutanud kasutaja menetluses allkirjastajaks

1.2. Kinnitatud kulutuse päise nupud

• Tühista kinnitus - avab dokumendi kinnitusest

🗄 Uus 🔹 🖓 Salvesta 🔍 Kinnita ធ Kopeeri 🔹 🛞 Jäta 🍈 Kustuta Tühista kinnitus 🖉 Manused 🛛 Meili 🔹 🖨 Trüki 🔹 Loo sündmus

1.3. Ridade päise nupud

- **Constant Series and Series and**
- **W**Kustuta valitud read kustutab valitud read. Ridade valimiseks tuleb vajutada rea numbril. Nupp ei ole aktiivne, kui ühtegi rida valitud ei ole.
- **Massasetaja...** võimaldab tabeli (enamasti Excel) alusel read täita/asetada. Massasetaja nupu all olevas "abi"-s on kirjas, millises järjekorras peavad tulbad olema.
- **Aseta retsept...** võimaldab asetada read finantsretsepti abil. Finantsretsepti järgi saab kulusid jagada näiteks objektide ja kontode vahel ning kasutada arvutusvalemeid.
- **Tühjenda tulpade filtrid** tühjendab tulpadele sätestatud filtrid.
 - **Tabeli muudatuste ajalugu** ridade muudatuste ajalugu.
 - **Ekspordi andmed .xlsx failina** võimaldab tabeli Exceli failina alla laadida.
- **Tee tabel suureks** teeb tabeli suureks, peidab päise väljad.
- **Tabeli tihedus: hõredam** ridade kõrguse mõjutamiseks.
- **Tabeli tihedus: tihedam** ridade kõrguse mõjutamiseks.
- **Tabeli häälestus** võimalik valida, milliseid tulpasid ridadel näidatakse ja milliseid mitte.

) s	ЛММА	D																																
•	Û	Massaseta	ja	Aseta retse	pt																												× X 53	
Nr	^ 🗆	⊁ Тййр	۶ ×	Ae	g	≁ Dok. r	۶ ا	Hankija	,	🖻 Hankija nii	× 1	Conto	۶)Ł	e Pr	1 12	Selgitus	۶	Kogus	۶	Valuu	≁ K i	۶	Baas	۶Ü	hikuhi	⊁ Summ	Algne Sur	n -	⊳ KMI	e p	КМ	Vali tulk	ad I
		> Ot C	2 >	Otsi		> Otsi		Otsi C	2.>	Otsi	> (Ot: Q	>	Q :	C	۲,	Otsi	>	Otsi	>	Ot Q	> C	>	Otsi	>	Otsi	> Otsi	> Otsi	i 7	C Q	>	Ot	Otsi	
	• 1																																🗄 🔽 Tüüp	
	2																																🛛 🗹 Aeg	
	3																																🗄 🗹 Dok. nr	
	4																																🗄 🗹 Hankija	
	5																																🗄 🔽 Hankija n	nimi
	6																																Konto	
· · ·	7																																	
-			-		-				-		-	_	-	-		-		-			_												E Colgitur	

2. Kulutuse väljad

2.1. Üld väljad

- Number dokumendi number. Uut kulutust avades näidatakse seal numbriseeria tähist. Vajadusel saab topeltklõpsuga või Ctrl+Enter abil avada numbriseeriate registri ning sobiva seeria valida
- Aeg dokumendi aeg
- **Uuring** hetkel koostatud optikaga tegelevatele klientidele. Võimalik topeltklõpsu või Ctrl+Enter abil asetada või üle kirjutada
- Kulutaja kulutaja kasutajakood. Kui siia märgitud kasutaja personalikaardil on täidetud kulutaja konto, kasutatakse kandel kreedit kontoks seda kontot. Kui kulutaja personalikaardil konto täidetud ei ole võetakse kreedit konto Süsteemi seadistused > Kulutaja konto. Kui konto on puudu nii kulutaja personalikaardilt kui ka seadistustest, siis ei saa kulutust kinnitada
- **Kulutaja nimi** kulutaja nimi, asetub automaatselt kulutaja väljale kasutajakoodi asetades. Vajadusel võimalik muuta
- **Op.aeg** selle ajaga luuakse kulutust kinnitades finantskanne. Automaatselt asetub siis aeg väljale sisestatud aeg
- Kinnitaja kasutaja kood. Kinnitaja järgi võimalik filtreerida kulutaja aruandes
- **Projekt** projekti tunnus. Kasutatakse juhul kui soovitakse siduda konkreetse projektiga. Projekti sisestamisel kajastatakse dokument projekti aruannetes
- Tüüp saab topelkõpsu või Ctrl+Enter abil valida sobiva tüübi Raamatu seadistused > Kulutuste tüübid all olevatest tüüpidest
- Vara vara (põhi- ja väikevahendi) kood
- **Objekt** kulutusega seotud objekt(id) ehk finantsdimensioon(id)
- **Kasutaja** Kulutuse dokumendi loonud kasutaja kasutajakood. Täidetakse automaatselt dokumendi loomise hetkel. Võimalik muuta
- Alates kuupäeva väli. Parema hiireklõpsuga võimalik avada kalender
- Kuni kuupäeva väli. Parema hiireklõpsuga võimalik avada kalender
- Kommentaar vaba tekstiväli kulutuse kommentaari jaoks
- **Tellimus** võimalik siduda kulutust tellimusega. Kui kulutus on algatatud tellimuse dokumendilt, asetub tellimuse number automaatselt, kui kulutus on loodud muul viisil, saab tellimuse numbri siia kirjutada. Kui tellimuse number on kulutusele salvestatud, saab seotud tellimust otse kulutuse dokumendilt avada, selleks tuleb klõpsata sõnal Tellimus.
- **Korraldus** kasutatakse kulude hüvitamiseks koostatud otsuse viite, numbri või mõne muu tähise kajastamiseks
- Väline tunnus vaba tekstiväli kulutuse välise tunnuse jaoks
- Sisekommentaar tekstiväli
- Algnäit numbriväli
- Lõppnäit numbriväli

- Kogus kokku kulutuse ridadele märgitud kogused kokku
- Vahemaa kokku kilometraaž kokku
- Klient topeltklõpsu või Ctrl+Enter abil võimalik asetada klient
- Kliendi nimi kliendi asetamisel kuvab kliendi nime
- **Staatus** valik Süsteemi seadistused > Kulutuse staatused kirjutatud staatustest.



- Asumaa lähetuse toimumise asumaa, valitav rippmenüüst
- Linn lähetuse toimumise linn. Klahvikombinatsioon Ctrl+Enter ja hiire topeltklõps avavad "linn" filtriga tekstid, kust saab valida eelnevalt salvestatud linnu. Tekste saab sisestada Üldised seadistused > Tekstid
- Lisaväli 1; 2, 3.. kulutuse lisaväljad
- Menetleja avaneb kasutajate register, mille abil saab lisada menetleja, kes kulud kinnitab
- Roll määratakse allkirjastaja roll.
- Kommentaar menetlejale kommentaar kulutuse kohta.

2.2. Ridade väljad

- **Tüüp** saab topelkõpsu või Ctrl+Enter abil valida sobiva tüübi Raamatu seadistused > Kulutuste tüübid all olevatest tüüpidest
- Aeg rea aeg
- Dok.nr vaba väli algdokumendi numbri jaoks
- **Hankija** võimalik siduda kulutuse rida hankijaga. Kulutust kinnitades asetub hankija ka finantskande reale. Võimalik asetada topelkõpsu või Ctrl+Enter abil
- Hankija nimi hankija nimi asetub automaatselt hankijat asetades hankija kaardilt
- Konto kulutuse rea deebet konto
- **Objekt** kulutusega seotud objekt(id) ehk finantsdimensioon(id).
- **Projekt** projekti tunnus. Kasutatakse juhul kui soovitakse siduda konkreetse projektiga. Projekti sisestamisel kajastatakse dokument projekti aruannetes
- Selgitus rea selgitus. Kontot asetades asetatakse siia konto nimetus, saab ise üle kirjutada. Kui soovitakse konto hiljem sisestada või on vaja kontot vahetada aga ei soovi, et selgitus konto nimetusega üle kirjutatakse, tuleks määrata Süsteemi seadistused > Ostuarve ja kulutuse konto asetamisel võetakse kirjeldus alati kontolt ei peale.
- **Kogus** kui real täidetakse ainult summa, siis ei ole kogus täitmine oluline. Kui sisestatakse ühikuhind, siis tuleks täita ka kogus. Kogus asetub finantskandele.
- Valuuta rea valuuta
- Kurss rea valuutakurss
- Baas ühikuhind baasvaluutas
- Ühikuhind ühikuhind ilma käibemaksuta
- Summa rea summa ilma käibemaksuta
- Algne summa algne rea summa ilma käibemaksuta
- KMk rea käibemaksukood
- KM rea käibemaksu summa
- Algne KM algne rea käibemaksu summa
- **RSKM** rea summa koos käibemaksuga

- Klient topeltklõpsu või Ctrl+Enter abil võimalik asetada klient
- Kliendi nimi kliendi asetamisel kuvab kliendi nime
- Marsruut topeltklõpsu või Ctrl+Enter abil võimalik asetada kulutusele marsruut
- Vahemaa kilometraaž kokku
- Otstarve vaba väli
- Artikkel artiklikood
- Ressurss ressursi kood
- Algus algus kuupäev
- Lõpp lõpp kuupäev
- Summa-T kulutaja poolt tasutud summa, mis kuulub väljamaksmisele
- **K-vahe** näitab kulutaja poolt tasutud ja kulutuse päise valuutakursi järgi tasumisele kuuluva summa vahet.

Näide: Töötaja soetas 20.01.2025 kontoritarbeid kogusummas 100 USD. Real kuvab kursi kulutuse sisestamise kuupäevaga (päises väli "aeg"). Väljal Summa-T sisestatakse kulutaja poolt tegelikult makstud summa ehk kui palju maksis töötaja kulutuse tegemise hetkel kehtinud kursiga.

🕃 Uus 💌		🗸 Kinnita 🛛 🗎 Ko	ipeeri *	🗵 Jäta 🛛 🛍 🖡	Kustuta 🛷 Man	used 🖾 N	Aeili 🔹 🖨 Ti	rūki 👻 Loo sündmu	s																			# >>	- 10
Kulutu	s 1000 ∞	82 Salvestatu	d										Viimati	i muutis I	KELLYLY (2	9.01.2025 ke	ii 12:16:22) 🧐												
Number	100082	Acg 28.01.2025 13	8:05:50 🛗	Uuring	٩	Kulutaja BRITT	P	Kulutaja nimi Britt									ž												
✓ PÕHIAN	DMED																												
Op. aeg		Kinnitaja		Projekt		Тййр		Vara		Objekt		0	Kasutaja		8 AI	ates	<i>p</i>												
28.01.202			Q		Q		Q		Q	TLN		Q 1	KELLYLY		Q														
Kuni		Kommentaar				Tellimus	Q	Korraldus		Väline tu	nnus	S	Sisekomn	nentaar															
) LISAVÃ																													
> MENET	.us																												
	D																												
Valuuta		Kurss		KM kokku		Summa		Algne Summa		Baas			K-vahe		та	suda	بر												
EUR	Q		1		0.00		94.97				9	4.97		-	5.00		94.97												
Algne KM																													
8	Massasetaja	Aseta retsept																								8) x 🕅		Þ
Nr ^ 🗆	⊁ тüüр	۶ Aeg	Dok. n	⊁ Hankija	🕗 Hankija nii	🔸 Konto	FOE FP	e 🕗 Selgitus		×	Kogus	⊁ Valuu	1 F	Kurss	⊁ Baas	⊁ Ühiku	ni 🤌 Sumn	n 🕹 Algne Su	im 🕹 KMk	⊁ км	⊁ Algu	s <i>F</i>	Lõpp	* Algne KM	≁ RSKM	⊁ Summa-T	≁ K-vahe	e 🕹 Klie	nt 🤞
	> Ot Q	> Otsi 🗇 >	Otsi	> Otsi Q	> Otsi	> Ot: Q	> Q > 0	2 > Otsi		>	Otsi	> Ot Q		Otsi	> Otsi	> Ot	si > Otsi	> 01	si > c Q	> Ot	> Otsi 🗄	Ot Ot	si 🖽	> Otsi	> Otsi	> Otsi	> Otsi	> Ot	Q ;
	KONTOR	20.01.2025 2	30	1123	lest 123	522107	MUUK POOT	Kontor			1	USD	0.949	/00/616	94.97	100.	100.0	0	0	0.00					100.00	95.00	-5.0	9	

• OID - ostu-ID

3. Ostuarvega sidumine

Kulutusi ja ostuarveid on võimalik omavahel siduda (või ka üht ostuarvet mitme erineva kulutusega). Näiteks ühe ostuarvega ostetud lennupiletid saab siduda mitme erineva isiku lähetusaruannetega. Kulutuste sidumine toimub ostuarve päises või ridadel (kui soovitakse ainult konkreetset rida siduda mõne kulutusega). Ostuarve väljal **Kulutus** (päises või ridadel) avaneb topeltklõpsuga Kulutuste valik ning võimalus asetada dokumendile kulutus, millega soovitakse ostuarvet siduda. Ridadele märgitud kulutusi eelistatakse alati päises märgitule.

Ustuar	ve 1009	950 Salves	tatud	C 11								Viimati m	uutis KELLY	LY (28.01.2025 k	cell 13:21:16) ් ව
Loo: Laosiss Hankija 1104	<u>etulek</u> lasun උ Q	Hankija nim Test OÜ	i Kreeditarve	e Sündmus		KM reg nr	Hankija a 010422	ve							بر
✓ PÕHIAN	IDMED														
Arve aeg 01.01.2025	5 🗰	Tas. ting. 7	Ø Q	Tas. aeg 08.01.20	25	Op. aeg 01.01.2025	Objekt	ନ JS Q							الر
Pangakood	1	Pangakonto	/IBAN			Viitenumber			Kred.	konto d	?	Kred. ost			
Kommenta	ar						Sisekomn	entaar							
Kulutus	Q LUS														
 Kulutus MENETL LISAVÄL 	Q LUS LJAD														
Kulutus > MENETL > LISAVÄL ~ SUMMA Summa	Q LUS LJAD D	KM kokku		Tasuda		Saldo	Valuuta		Kurss			Ettemaks		Ümardus	,
Kulutus > MENETL > LISAVÄL > SUMMA Summa	Q LUS LJAD D 700	KM kokku	0	Tasuda	700	Saldo	Valuuta 0 EUR	Q	Kurss		1	Ettemaks 0	5	Ümardus	0
Kulutus > MENETL > LISAVÄL ~ SUMMA Summa	Q LUS LJAD D 700 Massasetaja	KM kokku Aseta retsept	0 Jaga ressurss	Tasuda	700	Saldo	Valuuta 0 EUR	Q	Kurss		1	Ettemaks 0	₹.	Ümardus	0
Kulutus > MENETL > LISAVÄL > SUMMA Summa Nr ^ .	Q LUS LJAD D 700 Massasetaja ⊁ Konto	KM kokku Aseta retsept	0 Jaga ressurss ⊁ Objekt	Tasuda	700 ≁ Sisu	Saldo	Valuuta 0 EUR	Q	Kurss	Summa	1	Ettemaks 0 KMK	× KN	Ümardus	0 Summa
Kulutus > MENETL > LISAVÄL SUMMA Summa Image: Image and Im	Q LUS LJAD D Massacetaja & Konto > Otsi	KM kokku Aseta retsept	0 Jaga ressurse ⊁ Objekt > Otsi	Tasuda idelt	700 ≁ Sisu > Otsi	Saldo	Valuuta 0 EUR	Q	Kurss , ,	Summa Otsi	1	Ettemaks 0 KMK	ナ × KN ン Ots	Ümardus	0 Summa Otsi
Kulutus > MENETI > LISAVÄL SUMMA Summa Nr ^ I ··· 1	Q LUS LJAD D Massacetaja * Konto > Otsi 526401	KM kokku Aseta retsept	0 Jaga ressurss ⊁ Objekt > Otsi	Tasuda idelt	700 ≁ Sisu > Otsi Lähetuse trans	Saldo	Valuuta 0 EUR	Q	Kurss <i>F</i>	Summa Otsi 350	1 > (Ettemaks 0 KMK Dtsi Q 23	メ メ × KN > Ots	Umardus 1	0 Summa Otsi

Tulemus kajastub Kulutaja aruandes, kui märkida linnuke Ostuarvetega.

KULUTU	SEL: K	ulutaja MAREK	. E	Ð	Kinnitaja		Staatus	-		Aeg	✔ 01.01.2025	: 31	.12.2025			
		Seeria			Vara		Kasutaja		Asumaa	~						
		Tüüp			Objekt		Valuuta		Projekt		Klier	nt				
	Kin	nitatud Kõik	~	(Kulutuse lis	savälj 🗸		Kommentaar		Linn		Korraldu	s				
RIDADE	L: [)ok. nr			Hankija		Konto		Aeg	:						
	S	elgitus					Artikkel		KM kood							
	🗹 Rid	adega 🗌 klie	ndile	🗹 Ostuarv	etega	Valuutas	Vahesumma	~				Vaade	Tavaline 🗸	Trüki	ARUANNE	
Number	Aeg	Kulutaja	Objekt	Kinnitaja	Staatus P	Kommentaar	Periood	Per. päeva	ad	Sum	ma KM kokku	Tasuda				Linn
	Tüüp	Aeg	Objekt	Hankija	Dok. nr	Konto	Selgitus		Valuuta Kog	us Ühikuhi	nd Summa	KM	RSKM	KM kood	Projekt Klient	
100083	22.01.2025	MAREK: Mare	k TLN	: 	_					425	00 0.00	425.00				
	PRAHA V	14 01 2025		1104 ⁻ Test OU		526411	Päevaraha välismaal		FUR	3 100	00 75.00	0 00	75.00		· · · ·	
	DST.100950	01.01.2025	MUUK	1123: Test 123	5 5	526401	Lähetuse transpordikul	ud	EUR	0 0	.00 350.00	0.00	350.00	23		
Kokku:								0		3 425	00.00	425.00				

4. Kulutuse periodiseerimine

Kulutusi saab periodiseerida nii nagu ostu- ja müügiarvet, kirjutades periodiseeritava rea peale perioodi alguse ja lõpu kuupäeva.

Vajalik süsteemiseadistus:

Finantsi seadistused → Automaatne periodiseerimine → Kulutus Finantsi seadistused → Periodiseeritud kande päisesse ja reale algusse lisanduv tekst Periodiseeritud, Periodis.jne (vaba tekst)

FINANTSI SEADISTUSED	
Automaatne periodiseerimine	🗹 Müügiarve 🗹 Ostuarve 🗹 Kulutus 🗆 ka käibemaks
Periodiseeritud kande päisesse ja reale algusse lisanduv tekst	Periodis.

Raamat seadistused → Finantskonto → KORR.KONTO → (bilansikonto number)

2025/08/18 10:06	9/19		Kulutused (UUS KUJUNDUS)
Raamat > Finantskontod >	525202		
🚱 Tagasi 🗋 Uus 🦨	n Koopia 🖻 Kustuta	Salvesta Olek: Vaat	a 🧿 Vaata muudatuste logi
Directo kulud			
KOOD	525202		
NIMI	Directo kulud		
KMKOOD		▼	
MAHAKANDMISEKS	v		
SULETUD	•		
KLASS	4 (Kulud)		
KORR. KONTO	113201	>	

Periodiseerimine

Kulutusel märgitakse ära real periodiseeritava kulu algus- ja lõppkuupäev.

🗘 Uus 🝷 🗠	Salvesta 💊	Kinnita 🖷	Kopeeri - 🤇	🗵 Jäta 🛛 🗃 Kusti	uta 🖉 Man	nused	🗠 Meili	i 🔹 🖨 Trük	 Loo sündmus 													
Kulutus	10008	4 Salves	tatud											Viim	ati muutis KEI	LLYLY (28.01	.2025 kell 13:52:38)	も				
Loo Väljamaks	e																					
Number		Aea		Uurina		Kuluta	aia	e	Kulutaia nimi									بر				
	100084	28.01.202	5 🗇		Q	BRITT	г у	Q	Britt													
DŐULAND	MED																					
POHIAND	MED																					
Op. aeg		Kinnitaja		Projekt		Tüüp			Vara	c	Objekt		C	Kasutaj	a d	Alates	5	r				
28.01.2025			Q		Q			Q		Q	ſLN		Q	KELLYL	Y	Q	Ť.	1				
Kuni		Komment	aar			Tellim	nus		Korraldus	v	/äline t	unnus		Sisekor	nmentaar							
		Koolitus v	eebruar-märts	5				Q														
) SOIDUAN	DMED																					
) LISAVÄLJ	IAD																					
> MENETLU	JS																					
√ SUMMAD																						
																		4				
FUR	Q	KUrss	1	КІМ КОККЦ	308.00	Summ	na	1400.00	Aigne Summa		baas	1.	00.00	K-vane		lasud	a 1708.00	ń				
Algne KM																						
	lassasetaja	Aseta retsept																			8 9 X (8 = = >
Nr ^ 🗆 Y	Aeg	⊁ Dok. n	≁ Hankija	📕 Hankija nii	≁ Konto	⊁ OŁ	⊬ Pri	≁ Selgitus		⊬ Kog	gus 🗸	• Valuu	<i>⊬</i> K i	≁ Baas		≁ Summ	* Algne Sum	≁ KMk	<i>⊁</i> KM	Algus	۶ Lõpp	Algne KN
	Otsi 🗎	> Otsi	> Otsi Q	> Otsi	> Ot: Q	> Q	> Q	> Otsi		> 0	tsi >	Ot Q	> C	> Otsi	> Otsi	> Otsi	> Otsi	> cQ	> Ot	> Otsi 🗰	> Otsi 🗰	> Otsi
8 ••• 1	28.01.2025	112233	1058	Directo OÜ	525811			Koolituse ku	lud 01.02-31.03.2025		1 E	UR	1	1400.00	1400.00	1400.00		43	308.00	01.02.2025	31.03.2025	

Kinnitamisel tekib finantskanne

et:fin_kulutus

🕒 Uus	• 6	P Salvesta	🛍 Kopeeri 🔹	🗵 Jäta 🛍	Custuta 🛛 M	teili - 🖨 Trüki - 🖉 Mar	nused Ava algdokument											₽	• 🖪 ۲
Fina	nts	s - kar	nne KULL	JT: 1000)84 (Salve	estatud					Viim	ati muutis I	CELLYLY (28.0)	1.2025 kell 13:	i1:47) り				
Loo: 🛛	liinusk	anne	Periodiseeritud																
Tüüp		Number		Aeg		Viide	Seletus								ş				
KULUT			100084	28.01.2025	İ		Periodiseeritud BRITT Brit	t / Koolitus	veebruar-mä	irts									
Deebe	t																		
		3108																	
Kreedi	t	2100	Vahe																
		5100																	
a (Massasetaja.	Aseta retsept	Jaga ressurs	sidelt												89	X 53 =	≣ <i>⊮</i>
Nr		≁ Konto	P Objektid	Projekt	⊁ Sisu			≁ Deeb	≁ Kreedit	≁ KN	۶ Aeg	≁ Klient	Hankija	≁ Ressur	≁ Val. de	Val. kreed	≁ Valuut	Kurss	≁ Kogu
		> Ot Q	> Otsi Q	> Otsi Q	> Otsi			> Otsi	> Otsi	> Q	> Otsi 🛗	> Ots Q	> Otsi Q	> Otsi Q	> Otsi	> Otsi	> Ot: Q	> Otsi	> Ots
	1	212641	TLN		BRITT / Võla	ad aruandvatele isikutele k	ulutuste eest		1708.00							1708.00	EUR	1	
	2	212351			Käibemaks o	ostuarvetelt 22%		308.00		43					308.00		EUR	1	
	3	212191	TLN		Dok. nr 112	233 Koolituse kulud 01.02	-31.03.2025	1400.00		43			1058		1400.00		EUR	1	
	4	525811	TLN		Periodiseeri	itud Dok. nr 112233 Kooliti	use kulud 01.02-31.03.2025	700.00		43	01.02.2025		1058		700.00		EUR	1	0.
	5	212191	TLN		Periodiseeri	itud Dok. nr 112233 Kooliti	use kulud 01.02-31.03.2025		700.00	43	01.02.2025		1058		-700.00	700.00	EUR	1	
	6	525811	TLN		Periodiseeri	itud Dok. nr 112233 Kooliti	use kulud 01.02-31.03.2025	700.00		43	01.03.2025		1058		700.00		EUR	1	0.
	7	212191	TLN		Periodiseeri	itud Dok. nr 112233 Kooliti	use kulud 01.02-31.03.2025		700.00	43	01.03.2025		1058		-700.00	700.00	EUR	1	
										-									

Periodiseerimine lisavalikuga - ka käibemaks

Kui on kasutusel periodiseerimise lisaseadistus **Ka käibemaks**. lisatakse finantskande igale reale käibemaksukood. Eestis ei ole kohustuslik ning kasutamisel jälgida, et käibedeklaratsioon oleks õieti seadistatud.

Ka käibemaks linnuke +

				FINANTSI SEADIS	TUSED					
				Automaatne ar	ve periodiseerimine	🗌 Müügiarve 🗌 Ost	uarve 🗹 I	Kulutus 🔽 ka	ı käibemaks	
Finant	ts - ka	nne KUL	.UT: 100	016 Salvestatud						
Tüüp	Nur	nber		Aeq	Seletus					
KULUT			100016	01.01.2020	Periodiseeritud MALLE N	/alle Maasikas / kulutus				
Kopeeri v	alitud Ku	ustuta valitud	Massasetaja	a Aseta retsept Jaga ressurssid	lelt		(Decket	(Kuradit	6 A==	(KM he ed
U Nr	≁ Konte	o ≁ Objektid	Projekt	₽ Sisu			➢ Deebet	Kreedit	➢ Aeg ∨	➢ KM kood
	> Otsi	> Otsi	> Otsi	> Otsi			> Otsi	> Otsi	> Otsi	> Otsi
	8 113434	HANS		Dok. nr 225 Koolitus			500.00			1
	6 113434	HANS		Dok. nr 225 Koolitus			500.00			1
	5 113434	HANS		Periodiseeritud Dok. nr 225 Koolitus	s		-500.00			1
	3 523104	HANS		Periodiseeritud Dok. nr 225 Koolitus	s		500.00			1
	2 212351			Käibemaks ostuarvetelt 20%			200.00			1
	1 212641			MALLE / Võlad aruandvatele isikute	le kulutuste eest			1200.00		
	4 523104	HANS		Periodiseeritud Dok. nr 225 Koolitus	s		500.00		01.02.2020	1
	7 113434	HANS		Periodiseeritud Dok. nr 225 Koolitus	s		-500.00		01.02.2020	1

Ka käibemaks linnuke -

11/19

					FINANTSI SEADISTUSE	ED										
					Automaatne arve pe	eriodiseerimine	Müügiarve	Ostuarve		Kulut	us	🗌 ka kà	ibe	maks		
Finan	ts	- kar	nne KUL	.UT: 100	015 Salvestatud											
Tüüp		Num	ber		Aeg	Seletus										
KULUT				100015	01.01.2020	Periodiseeritud MA	LLE Malle Maasik	as / koolitus								
Kopeeri v	vali	tud Kus ≁ Konto	tuta valitud	Massasetaja & Projekt	Aseta retsept 🛛 Jaga ressurssid	lelt			۶De	ebet	Ļ	Kreedi	it ,	د Aeg ۷	ş	KM kood
		> Otsi	> Otsi	> Otsi	> Otsi				> Ot	si	>	Otsi		> Otsi	>	Otsi
	8	113434	HANS		Dok. nr 225 Koolitus				5	00.00					1	
	7	113434	HANS		Dok. nr 225 Koolitus				5	00.00					1	
	5	113434	HANS		Periodiseeritud Dok. nr 225 Koolitus	5			-5	00.00						
	3	523104	HANS		Periodiseeritud Dok. nr 225 Koolitus	5			5	00.00						
	2	212351			Käibemaks ostuarvetelt 20%				2	00.00					1	
	1	212641			MALLE / Võlad aruandvatele isikutel	le kulutuste eest						1200.0	0			
	4	523104	HANS		Periodiseeritud Dok. nr 225 Koolitus	5			5	00.00				01.02.2020)	
	6	113434	HANS		Periodiseeritud Dok. nr 225 Koolitus	5			-5	00.00				01.02.2020)	

5. Kulutuse massimport

Kulutuse massimpordil on võimalik massimportida kõiki välju v.a. baas - see väli on ainult näha dokumendil.

Kui välju ei impordita, kehtivad järgmised reeglid

- Kasutaja kui on täitmata imporditakse vaikimisi massimpordi kasutaja kood
- Aeg väli kui on täitmata imporditakse massimpordi hetke aeg
- Op. aeg kui on täitmata imporditakse järgmiste reeglite järgi
 - Aeg välja importimisel asetub Op.aeg väljale sama aeg
 - Aeg välja mitte importimisel asetub Op.aeg väljale massimpordi hetke aeg
- Valuuta imporditakse vaikimisi EUR
- Kurss imporditakse vaikimisi 1
- Selgitus kui väli on täitmata asetub Konto nimi

Kui väljatoodud väljad on imporditud tabelis, siis ei kirjuta reeglitega üle vaid imporditakse väljad.

Kulutused (VANA KUJUNDUS)

Kulutuse dokumentidel kajastatakse aruandvate isikute poolt tehtud kulutused, mis ei ole tasutud ettevõtte rahaliste vahenditega.

Kulutused asuvad Raamat→ DOKUMENDID → Kulutused

Sule Uus Väljamaks	s Koopia Sündr	Kinnita nus	Salvesta K	ustuta Meil	Trūki 🗍	F <<	>> Olek V	aata									2
Number	100040		A	eg 22.04.2022			Uuring										
Kulutaja	MALLE		Kulutaja nir	mi Malle Maasika	s												
								Lisaväljad O Menetlus									
	Op. aeg 22	.04.2022		Kinnitaja			Projekt										
	Tüüp			Vara			Objekt										
к	asutaja TF	RIINP		Alates			Kuni										
Komr	nentaar Kla	aviatuuri ostmi	ine														
T	ellimus			Korraldus			Väline tunnus										
Sisekomr	nentaar																
														3			
Viimati muuti	s: TRIINP 2	2.04.2022 10:0	02:48				Aseta rets	ept Massasetaja									
Valuuta EUF	۲	KM kokku	20.00	Summa	100.00	Baas	100.00										
Kurss	1	K-vahe	0.00	Tasuda	120.00												
							• •	0									
NR Tüüp	Aeg	Dok. nr	Hankija	Hankija nimi	Konto	Objekt	Projekt	Selgitus	Kogus	Valuuta	Kurss	Baas	Ühikuhind	Summa	KMk	КМ	RSKM
1 KONTOR	04.04.202	2 223	1007	Apple OÜ	522107	ADMIN	P001	Kontoritarbed	1	EUR	1	100.0000	100	100.00	1	20.00	120.00
2																	

1. Kulutuse nupud

1.1. Kinnitamata kulutuse päise nupud

- Sule sulgeb dokumendi eelnevalt kontrollides, kas dokumendil on salvestamata muudatusi
- Uus avab uue täitmata dokumendi. Kontrollib eelnevalt, kas eelmine dokument sisaldab salvestamata muudatusi
- Koopia teeb dokumendist koopia. St. avab uue dokumendi, mille enamik välju on täidetud nii nagu alusdokumendil, kopeerimise ulatus sõltub Süsteemi seadistused > Dokumendi kopeerimise ulatus valikust.
- **Kinnita** kinnitab dokumendi kui järgi vajutada kohe salvesta. Kinnitamise tulemusena tekib automaatselt kulutusega seotud finantskanne
- Salvesta salvestab dokumendi
- Kustuta võimaldab kinnitamata dokumenti kustutada
- Meil saadab kulutuse väljatrüki e-mailiga. Parema hiireklahviga klõpsates on võimalik valida olemasolevate väljatrükkide vahel
- **Trüki** trükib dokumendi väljatrüki. Peale Trüki vajutamist näidatakse põgusalt dokumendi eelvaadet ja avatakse printeri valiku aken. Parema hiireklahviga klõpsates on võimalik valida olemasolevate väljatrükkide vahel.
- Kirjaklamber võimaldab dokumendiga siduda manuseid
- **Foorum** saab lugeda ja kirjutada Directoga seonduvast kui ka soovi korral algatada oma firmasiseseid foorumeid.
- **Väljamaks** loob kulutusele sisestatud andmetega täidetud väljamakse dokumendi. Väljamakse kommentaariks lisatakse kulutuse dokumendi number ja kommentaar
- Sündmus loob kulutusega seotud sündmuse. Dokumendi üleval paremas nurgas on näidatud seotud sündmuste arv ja neid saab lingi abil avada
- Aseta retsept võimalik asetada eelnevalt loodud finantsretsepti
- Massasetaja võimaldab tabeli (enamasti excel) alusel read täita/asetada. Massasetaja nupu all olevas ABI-s on kirjas, millises järjekorras peavad tulbad olema.

1.2. Kinnitatud kulutuse päise nupud

• Seonduv kanne - avab kulutusega seotud finantskande

```
        Sule
        Uus
        Koopia
        Salvesta
        Meil
        Trüki
        F
        AVA
        <</th>
        Scondw
kanne
        Olek
        Kinnitatud

        Valjarnaks
        Sündmus
```

2. Kulutuse väljad

2.1. Üld väljad

- Number dokumendi number. Uut kulutust avades näidatakse seal numbriseeria tähist. Vajadusel saab topeltklõpsuga või Ctrl+Enter abil avada numbriseeriate registri ning sobiva seeria valida
- Aeg dokumendi aeg
- Uuring hetkel koostatud optikaga tegelevatele klientidele. Võimalik topeltklõpsu või Ctrl+Enter abil asetada või üle kirjutada
- Kulutaja kulutaja kasutajakood. Kui siia märgitud kasutaja personalikaardil on täidetud kulutaja konto, kasutatakse kandel kreedit kontoks seda kontot. Kui kulutaja personalikaardil konto täidetud ei ole võetakse kreedit konto Süsteemi seadistused > Kulutaja konto. Kui konto on puudu nii kulutaja personalikaardilt kui ka seadistustest, siis ei saa kulutust kinnitada
- Kulutaja nimi kulutaja nimi, asetub automaatselt kulutaja väljale kasutajakoodi asetades. Vajadusel võimalik muuta
- **Op.aeg** selle ajaga luuakse kulutust kinnitades finantskanne. Automaatselt asetub siis aeg väljale sisestatud aeg
- Kinnitaja kasutaja kood. Kinnitaja järgi võimalik filtreerida kulutaja aruandes
- **Projekt** projekti tunnus. Kasutatakse juhul kui soovitakse siduda konkreetse projektiga. Projekti sisestamisel kajastatakse dokument projekti aruannetes
- Tüüp saab topelkõpsu või Ctrl+Enter abil valida sobiva tüübi Raamatu seadistused > Kulutuste tüübid all olevatest tüüpidest
- Vara vara (põhi- ja väikevahendi) kood
- Objekt kulutusega seotud objekt(id) ehk finantsdimensioon(id)
- Kasutaja Kulutuse dokumendi loonud kasutaja kasutajakood. Täidetakse automaatselt dokumendi loomise hetkel. Võimalik muuta
- Alates kuupäeva väli. Parema hiireklõpsuga võimalik avada kalender
- Kuni kuupäeva väli. Parema hiireklõpsuga võimalik avada kalender
- Kommentaar vaba tekstiväli kulutuse kommentaari jaoks
- **Tellimus** võimalik siduda kulutust tellimusega. Kui kulutus on algatatud tellimuse dokumendilt, asetub tellimuse number automaatselt, kui kulutus on loodud muul viisil, saab tellimuse numbri siia kirjutada. Kui tellimuse number on kulutusele salvestatud, saab seotud tellimust otse kulutuse dokumendilt avada, selleks tuleb klõpsata sõnal Tellimus
- **Korraldus** kasutatakse kulude hüvitamiseks koostatud otsuse viite, numbri või mõne muu tähise kajastamiseks
- Väline tunnus vaba tekstiväli kulutuse välise tunnuse jaoks
- Sisekommentaar tekstiväli
- Algnäit numbriväli
- Lõppnäit numbriväli
- Kogus kokku kulutuse ridadele märgitud kogused kokku
- Vahemaa kokku kilometraaž kokku
- Klient topeltklõpsu või Ctrl+Enter abil võimalik asetada klient
- Kliendi nimi kliendi asetamisel kuvab kliendi nime
- **Staatus** valik Süsteemi seadistused > Kulutuse staatused kirjutatud staatustest.

KuiSüsteemi seadistused > Kulutuse staatus, millele on tehtud väljamakse

on täidetud, muudetakse kulutuse staatus, peale kulutuselt loodud väljamakse salvestamist, automaatselt seadistusse kirjutatud staatuseks. Seda võimalust on hea hiljem näiteks kulutaja aruandes väljamakstud kulutuste välistamiseks kasutada.

- Asumaa lähetuse toimumise asumaa
- Linn lähetuse toimumise linn. Klahvikombinatsioon Ctrl+Enter ja hiire topeltklõps avavad "linn" filtriga tekstid, kust saab valida eelnevalt salvestatud linnu. Tekste saab sisestada Üldised seadistused > Tekstid
- Lisaväljad kulutuse lisaväljad
- Menetlus menetlus ehk kinnitusring tähendab kulude kinnitamist inimese poolt.
- Menetleja- avaneb kasutajate register.
- Roll määratakse allkirjastaja roll.
- Kommentaar menetlejale kommentaar kulutuse kohta.

2.2. Ridade väljad

- **Tüüp** saab topelkõpsu või Ctrl+Enter abil valida sobiva tüübi Raamatu seadistused > Kulutuste tüübid all olevatest tüüpidest
- Aeg rea aeg
- Dok.nr vaba väli algdokumendi numbri jaoks
- **Hankija** võimalik siduda kulutuse rida hankijaga. Kulutust kinnitades asetub hankija ka finantskande reale. Võimalik asetada topelkõpsu või Ctrl+Enter abil
- Hankija nimi hankija nimi asetub automaatselt hankijat asetades hankija kaardilt
- Konto kulutuse rea deebet konto
- **Objekt** kulutusega seotud objekt(id) ehk finantsdimensioon(id).
- **Projekt** projekti tunnus. Kasutatakse juhul kui soovitakse siduda konkreetse projektiga. Projekti sisestamisel kajastatakse dokument projekti aruannetes
- **Selgitus** rea selgitus. Kontot asetades asetatakse siia konto nimetus, saab ise üle kirjutada. Kui soovitakse konto hiljem sisestada või on vaja kontot vahetada aga ei soovi, et selgitus konto nimetusega üle kirjutatakse, tuleks määrata Süsteemi seadistused > Ostuarve ja kulutuse konto asetamisel võetakse kirjeldus alati kontolt ei peale.
- **Kogus** kui real täidetakse ainult summa, siis ei ole kogus täitmine oluline. Kui sisestatakse ühikuhind, siis tuleks täita ka kogus. Kogus asetub finantskandele.
- Valuuta rea valuuta
- Kurss rea valuutakurss
- Baas ühikuhind baasvaluutas
- Ühikuhind ühikuhind ilma käibemaksuta
- Summa rea summa ilma käibemaksuta
- Kmk rea käibemaksukood
- KM rea käibemaksu summa
- RSKM rea summa koos käibemaksuga
- Klient topeltklõpsu või Ctrl+Enter abil võimalik asetada klient
- Kliendi nimi kliendi asetamisel kuvab kliendi nime
- Marsruut topeltklõpsu või Ctrl+Enter abil võimalik asetada kulutusele marsruut
- Vahemaa kilometraaž kokku
- Otstarve vaba väli
- Artikkel artiklikood
- **Ressurss** ressursi kood
- Algus algus kuupäev

- Lõpp lõpp kuupäev
- Summa-T kulutaja poolt tasutud summa, mis kuulub väljamaksmisele
- **K-vahe** näitab kulutaja poolt tasutud ja kulutuse päise valuutakursi järgi tasumisele kuuluva summa vahet.

Näide: Töötaja soetas 01.04.2022 kontoritarbeid kogusummas 100 USD. Real kuvab kursi kulutuse sisestamise kuupäevaga (päises väli "aeg"). Väljal Summa-T sisestatakse kulutaja poolt tegelikult makstud summa ehk kui palju maksis töötaja kulutuse tegemise hetkel kehtinud kursiga.

Sule Uus Koopia Salvesta Väljamaks Sündmus	Meil Trüki 🛛 F	AVA << >> S	eonduv Olek Kinnitatud				2
Number 100044 Kulutaja ATS	Aeg 25.04.2022 1 Kulutaja nimi Ats	2:22:41	Uuring				
			O O Lisaväljad	Menetlus			
Op. aeg 25.04.2022 12	22:41 Kinnitaja		Projekt				
Tüüp	Vara		Objekt				
Kasutaja TRIINP	Alates		Kuni				
Kommentaar	Kanaldua		Welling August				
Sisekommentaar	Kollaidus		vaine tunnus				
Viimati muutis: TRIINP 25 04.2022 12 Valuuta EUR KM kokku Kurss 1 K-vahe	2:45:36 0.00 Summa 2.55 Tasuda Hankija Hankija nimi	95.00 95.00 Konto Objekt	Aseta retsept Massar	iotaja	Kogus Valuuta Kurss	Baas Ühikuhind Sum	ma KMk KM RSKM
1 KONTOR 01.04.2022 2		522107 ADMIN	P001 Kontoritarb	ed	1 USD 0,924470741	92.4471 100	100.00 0 0.00 100.00
					\bigcirc \bigcirc \bigcirc		
NR Tüüp Aeg	Algus	Lõpp S	Summa-T K-vahe	OID Vai	ra	Vara	
1 KONTOR 01.04.20)22		95 2.55		UUS PV U	US VV	LISA PV LISA VV
2		-					

- **Vara** ainult kinnitatud kulutusel, kulutuse pealt loodud uue põhivara või väikevahendi kood. Täitub peale seda, kui UUSPV või UUSVV nupu abil loodud kaart on salvestatud.
- UUS PV ainult kinnitatud kulutusel, võimalik algatada uut põhivara kaarti.
- UUS VV ainult kinnitatud kulutusel, võimalik algatada uut väikevahendi kaarti.
- **Vara** ainult kinnitatud kulutusel. Saab asetada topeltklõpsuga, kui soovitakse kulutuse kaudu lisada põhivara või väikevahendi lisasummat.
- **LISA PV** ainult kinnitatud kulutusel, nupp on aktiivne ainult siis kui eelneval väljal on täidetud vara kood, põhivara lisasumma lisamiseks.
- LISA VV ainult kinnitatud kulutusel, nupp on aktiivne ainult siis, kui eelneval väljal on täidetud vara kood, väikevahendi lisasumma lisamiseks.

3. Ostuarvega sidumine

Kulutusi ja ostuarveid on võimalik omavahel siduda (või ka üht ostuarvet mitme erineva kulutusega). Näiteks ühe ostuarvega ostetud lennupiletid saab siduda mitme erineva isiku lähetusaruannetega. Kulutuste sidumine toimub ostuarve päises või ridadel (kui soovitakse ainult konkreetset rida siduda mõne kulutusega). Ostuarve väljal **Kulutus** (päises või ridadel) avaneb topeltklõpsuga Kulutuste valik ning võimalus asetada dokumendile kulutus, millega soovitakse ostuarvet siduda. Ridadele märgitud kulutusi eelistatakse alati päises märgitule.

Number 100309 Hankija 1133 Aktiaselis ESTRAVEL KM reg nr Uuring Image: Constraint of the second	
Hankija Aksaselis ESTRAVEL KMI reg nr. EECologia Arve tasub KM reg nr. EECologia Uuring Isas. fing. 7 Objekt Tas. seg 04 2022 13 29:00 Kasubjati Tas. seg 04 2022 13 29:00 Kired. konto 212211 Vitenumber Kired. est Sissetuek Op. seg 01 04 2022 13 29:00 Projekt Kired. konto 212211 Vitenumber Kired. est Op. seg 01 04 2022 13 29:00 Projekt Kred. set Sissetuek Saadud 25 04 2022 13 29:00 Teihngulik Kommentaar inga ressurssidelt	
Arve tasub KM reg nr Uuring Image: Constraint of the standard of the st	
Image: With a constraint of the standing of the standin	
Arve eg 01 42022 1329.00 Kasuligi Objekt Rangekood Ostutellinus Tas. ing: 7 0.0jekt Arveiduarve 221303565678 Sissetulek Sissetulek Sissetulek Sissetulek Sissetulek Op.aeg (01 42022 132.90.0) Projekt Vara Sissetulek Sadud 25 04 2022 132.90.0 Teihngulik Vara Sissetulek Sadud 25 04 2022 132.90.0 Tuibp Teihngulik Vara Image: Sissetulek Sadud 25 04 2022 132.90.0 Tuibp Staatus Image: Sissetulek Image: Sissetulek Kommentaar Tuibp Rekl. selgitus Image: Sissetulek Image: Sissetulek Sissekommentaar Tuibp Sissetulek Image: Sissetulek	
Tas. ting. ? Objekt Arveldusarve 221303565678 Sissetulek Tas. aeg 06.04.2022 Kred. koto 212211 Vitenumber Kred. ost Op. aeg 01.04.2022 13.20.00 Projekt Vara Sisaerve Saadud 25.04.2022 13.20.00 Toip rehingulik ✓ Kulutus Saadud 25.04.2022 13.20.00 Toip (vali staatus) v Kulutus Saadud 25.04.2022 13.20.00 Toip (vali staatus) v Kulutus Saadud 25.04.2022 13.20.00 Toip (vali staatus) v meil	
Tas. aeg 08/4 2022 Kred. ost Op. aeg 01.04.2022 13.29.00 Projekt Vara KM aeg Saaduriik Ec (Esti) Tehinguik Kulutus Saadud 25.04.2022 13.29.40 Tüüp (vali tuup) Staatus (vali staatus) Kulutus Reklamatsioon Rekl. seigitus Image: Staatus (vali staatus) Image: Staatus (vali staatus) Image: Staatus (vali staatus) Sisekommentaar Image: Staatus Image: Staatus Image: Staatus Image: Staatus	
Op. acg O1 4 2022 13 29:00 Projekt Vara Silearve KM acg Saatjariik EE (Eesti) V Tehinguilik V Kulutus Saadud 25:04 2022 13:29:00 Tüüp (rvai tuup) V Staatus (vai staatus) V Reklamatsioon Rekl. selgitus Imeil Siseekommentaar meil	
KM aeg Saagud ritk EE (Eest) Tehingulik Kulutus Saadud 2504202132940 Tuüp (vali tuup) Staatus (vali staatus) Image: Staatus (vali staatus) Reklamatsioon Rekl. selgitus Rekl. selgitus Image: Surssidelt Kommentaar meil Image: Surssidelt	
Saadud 25.04.2022 13.29.40 Tutup value Ivalue value Reklamatsioon Rekl. seigitus Image: Comparison of the second of th	
Reklamatsioon Rekl. selgitus Jaga ressurssidelt Kommentaar meil Sisekommentaar meil	
Kommentaar meil Sisekommentaar	
Sisekommentaar	
Viimati muutis: TRIINP 25.04.2022 14.35.00 Aseta relsept Massasetaja	
Valuuta FUR KM kokku 0.00 Summa 70000 Japatay summa Ettemaks 0.00	
Kurss 1 Úmardus 0 Tasuda 700.00 Erinevus Saldo 700.00	
NR Tüüp Konto korrkonto Objekt Projekt Kasutaja Sisu Summa KMK KM Algus Lõpp Töös Korr. objekt Korr. projekt Sissetulek Hankija arve Summa Ressurss Kulut	
1 526401 Lahetuse transpordikulud 350.00 23 0.00 1	นธ ไ
2 526401 Låhetuse transpordikulud 350.00 23 0.00	00045

Tulemus kajastub Kulutaja aruandes, kui märkida linnuke **Ostuarvetega**.

KULUTUS	EL: Kulutaja (EVELIN	H Kinnitaja	Staatus	•	Aeg 💙 01.04.2022	: 25.04.2022							
	Seeria	Vara	Kasutaja	Asumaa	~								
	Tüüp	Objekt	Valuuta	Projekt	Klient								
	Kinnitatud Kõik 🗸	(Kulutuse lisaväl 🗸	Kommentaar	Linn	Korraldus								
RIDADEL:	Dok. nr	Hankija	Konto	Aeg	:								
	Selgitus		Artikkel	KM kood									
	🗹 Ridadega 🗆 kliendile	🗹 Ostuarvetega 🗌 Valuuta	IS Vahesumma 💽	•	١	/aade Tavaline 🔪	 Trüki 	ARUANNE					
Number	Aeg Kulutaia	Objekt Kinnitaja	Staatus Kommenta	ar Periood	Per, päevad		Summa	KM kokku	Tasuda				Linn
	Tüüp Aeg	Objekt Hankija	Dok. nr Konto	Selgitus	· · v	aluuta Kogus	Ühikuhind	Summa	KM	RSKM	KM kood	Projekt Klient	
100046	11.04.2022 14:15:00 EVELIN: Eve	lin :	Soome 09.0	04-10.04.2022			450.00	0.00	450.00				
	PÄEVARAHAD 11.04.2022		526101	Päevaraha	ad F	UR 2	50.00	100.00	0.00	100.00	23	100 C	_
	OST.100309 01.04.2022 1	3:29:00 1133: Aktsiaselts ES	TRAVEL 526401	Lähetuse 1	transpordikulud E	UR 1	350.00	350.00	0.00	350.00	23		
Kokku:					0	3	450.00	0.00	450.00				

4. Kulutuse periodiseerimine

Kulutusi saab periodiseerida nii nagu ostu- ja müügiarvet, kirjutades periodiseeritava rea peale perioodi alguse ja lõpu kuupäeva.

Vajalik süsteemiseadistus:

Finantsi seadistused → Automaatne periodiseerimine → Kulutus Finantsi seadistused → Periodiseeritud kande päisesse ja reale algusse lisanduv tekst Periodiseeritud, Periodis.jne (vaba tekst)

FINANTSI SEADISTUSED	
Automaatne periodiseerimine	🗹 Müügiarve 🗹 Ostuarve 🗹 Kulutus 🗆 ka käibemaks
Periodiseeritud kande päisesse ja reale algusse lisanduv tekst	Periodis.

Raamat seadistused → Finantskonto → KORR.KONTO → (bilansikonto number)

2025/08/18 10:06	17/19		Kulutused (UUS KUJUNDUS)
Raamat > Finantskontod >	525202		
🕒 Tagasi 🗋 Uus 🤻	🖞 Koopia 🛍 Kustuta	Salvesta Olek: Vaat	a 💿 Vaata muudatuste logi
Directo kulud			
KOOD	525202		
NIMI	Directo kulud		
KMKOOD		v	
MAHAKANDMISEKS	•		
SULETUD	T		
KLASS	4 (Kulud) 🔻		
KORR. KONTO	113201	>	

Periodiseerimine

Kulutusel märgitakse ära real periodiseeritava kulu algus- ja lõppkuupäev.

🔘 <<: Kulutus	100063 🗤 - Google Chron	ne											- 0
🔒 login.dire	cto.ee/ocra_directo_ja	ine/fin_kulutus.asp	me=0&clr1=1ν	mber=100063	&hoiatus=								
Sule Uus Väljamaks	Koopia Kinnita Sündmus	Salvesta Kus	tuta Trüki 🗍	F <<	>> Ole	< Vaata							
Number 100	0063	Aeg 30.	04.2022	L	Juring								
Kulutaja MA	RGUS	Kulutaja nimi Ma	gus										
				(0 O Li	saväljad O Me	netlus						
Ор	aeg 30.04.2022	Ki	nnitaja		Proj	jekt							
	Tüüp		Vara		Obj	jekt							
Kas	utaja JANE		Alates		к	uni							
Komme	ntaar Koolitus mai -	juuni 2022											
Tell	limus	Kor	raldus		Väline tuni	nus							
Sisekomme	ntaar												
Viimati muut	is: JANE 05.06.2022	15:03:25			Aseta rets	ept Massaseta	ija						
Valuuta EUR	R KM kokk	u 24.0	Summa	120.00 Ba	as	120.00							
Kurss	1 K-vah	ne 0.0	Tasuda	144.00									
					• •	0							
NR Tüüp	Aeg Dok.	nr Hankija	Hankija nimi	Konto	Objekt	Projekt	Selgitus	Kogus	Valuuta	Kurss	Baas	Ühikuhind	Summa
1	30.04.2022 1122	33 1012	Osaühing Direct	525202	ADMIN		Koolituse kulud 01.05 - 30.06.2022		EUR		1 120.0000	120	120.00
0							\bigcirc \bigcirc \bigcirc						
				•	- 14								
NR TUUP	Aeg	Algus	∟орр	Summa	a-1 K-V	ane OID							
1	30.04.2022	01.05.2022	30.06.2022	2									
2													

Kinnitamisel tekib finantskanne

Finant	s - kan	ne KULL	JT: 100063	Salves	tatud				Viim	ati muutis JA	NE (05.06.2022	kell 15:09:57) 🧐		
Тüüp	Number		Aeg		Seletus		Vahe	D	eebet		Kreedit			
KULUT		100063	30.04.2022		Period. MARGUS Margus / Koolitus mai - juuni 2022			0		144		144		
Kopeeri va	alitud Kust	uta valitud	Massasetaja 🛛 Ase	ta retsep	t 🛛 Jaga ressurssidelt									× × C
🗆 Nr	Konto	> Objektid	۶ Proje	kt 🖉	Sisu	بر	Deebet	Kreedi	t 🖉 Val	۶ Kurss	Val. deebe	Val. kreedit	≁ Aeg ^	KM kood
	> Otsi	> Otsi	> Otsi	>	Otsi	>	Otsi	> Otsi	> 01	> Otsi	> Otsi	> Otsi	> Otsi	> Otsi
	3 525202	ADMIN		Peri	iod. Dok. nr 112233 Koolituse kulud 01.05 - 30.06.2022		60.00		EUR	1	60.00		01.05.2022	
	5 113201	ADMIN		Peri	iod. Dok. nr 112233 Koolituse kulud 01.05 - 30.06.2022		-60.00		EUR	1	-60.00		01.05.2022	
	4 525202	ADMIN		Peri	iod. Dok. nr 112233 Koolituse kulud 01.05 - 30.06.2022		60.00		EUR	1	60.00		01.06.2022	
	6 113201	ADMIN		Peri	iod. Dok. nr 112233 Koolituse kulud 01.05 - 30.06.2022		-60.00		EUR	1	-60.00		01.06.2022	
	1 212641			MA	RGUS / Võlad aruandvatele isikutele kulutuste eest			144.0	0 EUR	1		144.00		
	2 212351			Käil	bemaks ostuarvetelt 20%		24.00		EUR	1	24.00			1
	7 113201	ADMIN		Dol	k. nr 112233 Koolituse kulud 01.05 - 30.06.2022		60.00		EUR	1	60.00			1
	8 113201	ADMIN		Dol	k. nr 112233 Koolituse kulud 01.05 - 30.06.2022		60.00		EUR	1	60.00			1

Periodiseerimine lisavalikuga - ka käibemaks

Kui on kasutusel periodiseerimise lisaseadistus **Ka käibemaks**. lisatakse finantskande igale reale käibemaksukood. Eestis ei ole kohustuslik ning kasutamisel jälgida, et käibedeklaratsioon oleks õieti seadistatud.

Ka käibemaks linnuke +

				FINANTSI SEADIS	TUSED									
				Automaatne ar	ve periodiseerimine 📃 Müügian	ve 🗌 Ostuarve 🗹	Kulutus 🔽 ka	ı käibemaks						
Finants	s - kar	ne KUL	UT: 100	016 Salvestatud										
Tool	N				C la c									
KULUT	Nants Kanne KULUT: 1 iūp Number ULUT 10001 opeeri valitud Kustua valitud Massast Nr /* Konto /* Objektid /* Proje > Otsi > Otsi > Otsi > Otsi 8 113434 HANS 113434 HANS 113434 1400 11141 11111 11111 11111 11111 11111 11111 11111 11111 11111 11111 11111 11111 11111 11111 11111 11111 11111 1111111 111111 111111		100016	01.01.2020	Periodiseeritud MALLE Malle Maasikas	/ kulutus	6							
Kopeeri val	itud 🛛 Kus	tuta valitud	Massasetaja	a 🛛 Aseta retsept 🖉 Jaga ressurssid	lelt									
🗆 Nr	Konto	> Objektid	Projekt	≁ Sisu		> Deebet	≁ Kreedit	≁ Aeg ~						
	> Otsi	> Otsi	> Otsi	> Otsi		> Otsi	> Otsi	> Otsi	> Otsi					
8	113434	HANS		Dok. nr 225 Koolitus		500.00)		1					
6	113434	HANS		Dok. nr 225 Koolitus		500.00)		1					
5	113434	HANS		Periodiseeritud Dok. nr 225 Koolitus	5	-500.00)		1					
3	523104	HANS		Periodiseeritud Dok. nr 225 Koolitus	5	500.00)		1					
2	212351			Käibemaks ostuarvetelt 20%		200.00)		1					
1	212641			MALLE / Võlad aruandvatele isikute	le kulutuste eest		1200.00							
4	523104	HANS		Periodiseeritud Dok. nr 225 Koolitus	5	500.00)	01.02.2020	1					
7	112424	HANC		Review Reveal the Review of 205 Key like		500.00			4					

Ka käibemaks linnuke -

19/19

					FINANTSI SEADISTUSE	ED										
0					Automaatne arve pe	eriodiseerimine	Müügiarve	Ostuarve	🗹 к	ulutu	, 🗆) ka käit	oemaks]		
Finan	ts	- kar	nne KUL	UT: 100	015 Salvestatud	-										
Tüüp		Num	ber		Aeg	g Seletus										
KULUT				100015	01.01.2020	Periodiseeritud MAL	LE Malle Maasik	as / koolitus								
Kopeeri	vali	tud Kus	tuta valitud	Massasetaja	Aseta retsept 🛛 Jaga ressurssid	lelt			۶ Dee	bet	ç	Kreedit	۶ A	eg 🗸	۶ KM k	kood
		> Otsi	> Otsi	> Otsi	> Otsi				> Otsi		> Ot	tsi	> Otsi		> Otsi	
	8	113434	HANS		Dok. nr 225 Koolitus				50	0.00					1	
	7	113434	HANS		Dok. nr 225 Koolitus				50	0.00					1	
	5	113434	HANS		Periodiseeritud Dok. nr 225 Koolitus	5			-50	0.00						
	3	523104	HANS		Periodiseeritud Dok. nr 225 Koolitus	5			50	0.00						
	2	212351			Käibemaks ostuarvetelt 20%				20	0.00					1	
	1	212641			MALLE / Võlad aruandvatele isikutel	le kulutuste eest						1200.00				
	4	523104	HANS		Periodiseeritud Dok. nr 225 Koolitus	5			50	0.00			01.02	.2020		
	6	113434	HANS		Periodiseeritud Dok. nr 225 Koolitus	5			-50	0.00			01.02	.2020		

5. Kulutuse massimport

Kulutuse massimpordil on võimalik massimportida kõiki välju v.a. baas - see väli on ainult näha dokumendil.

Kui välju ei impordita, kehtivad järgmised reeglid

- Kasutaja kui on täitmata imporditakse vaikimisi massimpordi kasutaja kood
- Aeg väli kui on täitmata imporditakse massimpordi hetke aeg
- Op. aeg kui on täitmata imporditakse järgmiste reeglite järgi
 - Aeg välja importimisel asetub Op.aeg väljale sama aeg
 - Aeg välja mitte importimisel asetub Op.aeg väljale massimpordi hetke aeg
- Valuuta imporditakse vaikimisi EUR
- Kurss imporditakse vaikimisi 1
- Selgitus kui väli on täitmata asetub Konto nimi

Kui väljatoodud väljad on imporditud tabelis, siis ei kirjuta reeglitega üle vaid imporditakse väljad.

From: https://wiki.directo.ee/ - **Directo Help**

Permanent link: https://wiki.directo.ee/et/fin_kulutus

Last update: 2025/01/29 15:59

