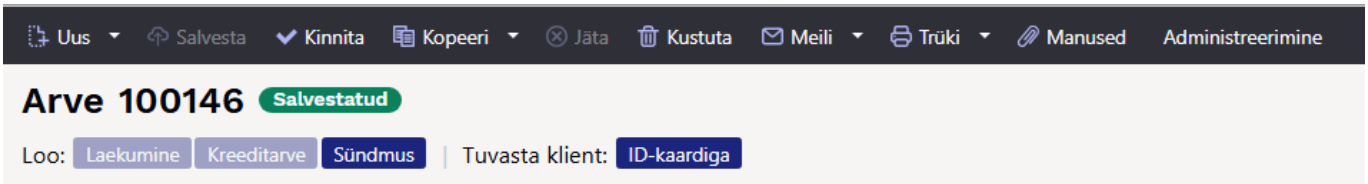
Table of Contents

Arve dokumendi nupud ja väljad 3
Müügiarve päise nupud 3
Müügiarve päise väljad 3
Müügiarve ridade väljad 6

Arve dokumendi nupud ja väljad

Müügiarve päise nupud



- **Uus** - avab uue täitmata dokumendi. Nupu kõrval oleva noole abil saab avada uues aknas.
- **Salvesta** – salvestab dokumendi.
- **Kinnita** - kinnitab dokumendi ja paljud väljad pole enam muudetavad. Kinnitamise tulemusena tekib automaatselt arvega seotud finantskanne.
- **Kopeeri** - teeb dokumendist koopia. St. avab uue dokumendi, mille enamik välju on täidetud nii nagu alusdokumendil. Kuupäevaks pakutakse koopia tegemise kuupäev. Numbriseeriaks pakutakse koopia tegijaga seotud numbriseeriat. Nupu kõrval oleva noole abil saab avada uues aknas.
- **Jäta** - värskendab dokumendi. Kõik muudatused kuni eelmise salvestamiseni kaovad.
- **Kustuta** - võimaldab kinnitamata dokumenti kustutada.
- **Meili** – saadab väljatrüki e-mailiga. Noole alt saab sobiva väljatrüki vormi valida. Ilma valimata saadetakse vaikimisi vorm.
- **Trüki** - trükib dokumendi väljundvormi. Nupu järel olevale noolekesele vajutades avatakse erinevate väljatrükkide valik. Iga väljatrüki järel olevast noolest saab lisaks valida, kas avatakse PDF või soovitakse lihtsalt eelvaadet ekraanile.
- **Manused** - võimaldab dokumendiga siduda faile.
- **Tühista kinnitus** - ilmub, kui dokument on kinnitatud olekus. Selle nupu abil saab otse dokumentide kinnitusest avamise aknasse. Võimaldab dokumendi kinnitusest avada ning seda uuesti muuta. Eeldab spetsiaalset õigust.
- **Administreerimine**- selle nupu abil saab arvele kaardimakse külge panna ilma terminalita (näiteks kui ühendus terminaliga katkes vmt). Lisaks läheb kohaväli muudetavaks ehk saab ka kohta muuta.
- **Loo laekumine** - genereerib müügiarvele Laekumise
- **Loo kreeditarve** - genereerib müügiarve põhjal täidetud kreeditarve.
- **Loo sündmus** – loob arvega seotud sündmuse. Arvel on kirjas mitu seotud sündmust arvel on ja neid saab lingi abil avada.
- **Tuvasta klient: ID-kaardiga** - võimaldab klienti tuvastada läbi makseterminali ID-kaarti lugedes.

Müügiarve päise väljad

- **Olek** - näitab dokumendi täitmise faasi. Võimalikud olekud:
  - „Uus“- dokument on loodud ja veel salvestamata
  - „Salvestatud“- dokument on salvestatud ja sellel ei ole tehtud muudatusi
  - „Mustand“- dokumendil on tehtud muutusi, mis on salvestamata
  - „Kinnitatud“ - dokument on kinnitatud
- **Arve** - dokumendi number. Uue arve avades näidatakse seal numbriseeria tähist. Vajadusel

saab parema hiireklahviga, topeltklõpsuga või Ctrl+Enter abil avada numbriseeriate valiku ning sobiva seeria valida.
- **Tellija** - kliendikood. Klient kes kauba/teenuse saab. Valitakse parema hiireklahviga, topeltklõpsuga või Ctrl+Enter abil.
- **Tellija nimi** - asetub tellijalt.
- **Maksja** - kliendikood. Klient, kes kauba/teenuse eest tasub. Asetub Tellijalt. Kui tellija kliendikaardil **Arve tasub** täitmata, siis asetub Maksjaks samuti Tellija.
- **Maksja nimi** - asetub Maksjalt.
- **Aeg** - arve kuupäev. Parem hiireklahv avab kalendri. Uut arvet luues pakutakse sinna loomise hetke kuupäev ja kellaaeg. Kellaaja kasutamine ei ole üldiselt kohustuslik, kui just pole tegemist ladu muutva arvega.
- **Ladu** - ladu, kust soovitakse kaup väljastada. Võimalik parema hiireklahviga, topeltklõpsu või Ctrl+Enter'ga vahetada.
- **Objekt** - raamatupidamise arvestusobjekt. Objekti kasutamine ei ole kohustuslik va. juhul, kui raamatupidamises on objektid kasutusele võetud ja soovitakse siduda kauba liikumist kindla objektiga. Objektide valiku saab avada parema hiireklahviga, topeltklõpsu või Ctrl+Enter'ga.
- **Projekt** - projekti tunnus. Kasutatakse juhul kui soovitakse kauba liikumist siduda konkreetse projektiga. Projekti sisestamisel kajastatakse dokument projekti aruannetes. Projektide valiku saab avada parema hiireklahviga, topeltklõpsuga või Ctrl+Enter'ga.
- **e-saatmisesse** - kas arve läheb välja e-arvena.
- **Muuda ladu** - kas arve on ladu muutev.
- **Keela kampaania** - märkeruutu linnukese panek eemaldab ridadelt kampaania(d) ja saad lisada read edasi nii, et ei rakendu jooksvalt kampaania. Kui märkeruut tühjaks teha, siis kampaania rakendub.

PÕHIANDMED

- **Kontaktisik** - kliendi esindaja. Korrektselt täidetud kliendikaardi korral asetub kliendi valimisel automaatselt. Võimalik parema hiireklahviga valida, topeltklõpsuga vahetada või üle kirjutada.
- **T-ting** - tasumistingimus. Võimalik parema hiireklahviga, topeltklõpsu või Ctrl+Enter'ga vahetada.
- **Tähtaeg** – näitab arve laekumise tähtaega. Arvutatakse automaatselt tasumistingimuse asetamisel.
- **Müüja nimi** - kuvab müüja nime.
- **Müüja** - automaatselt asetub lahtrisse dokumendi loonud kasutaja. Võimalik parema hiireklahviga, topeltklõpsu või Ctrl+Enter'ga vahetada.
- **Kande aeg** - selle kuupäevaga tekib müügiarve kanne. Automaatselt asetub siia arve loomise aeg.
- **Vastutaja** – kui on kliendikaardil täidetud, siis asetub seal olevast **Haldur** väljast. Saab vajadusel parema hiireklahviga, topeltklõpsuga või Ctrl + Enter abil vahetada.
- **Tellimus** - müügitellimuse dokumendi number, millega müügiarve seotud on.
- **Kliendi tk** - kliendipoolse süsteemi tellimuse number.
- **Pakkumine** - kui alustati pakkumisest, siis selles väljas on seotud pakkumise number.
- **Kred. arve** - kuvatakse krediteeritava müügiarve number.
- **Saadetud** - informatiivne kuupäeva vali. Vaikimisi on täidetud hetke kuupäevaga. Parema hiireklahviga saab avanevast kalendrist valida endale sobiva.
- **Tüüp** - saab luua endale sobivad tüübid, mille abil hiljem aruandlust paremini jälgida. Loodud tüübid on valitavad rippmenüü kujul.
- **Staatus** - saab luua endale sobivad staatused, mille abil hiljem aruandlust paremini jälgida. Loodud staatused on valitavad rippmenüü kujul.
- **Kommentaar** - koht märkuse või kommentaari sisestamiseks. Nähtav vaikimisi väljatrükil.

- **Sisekommentaar** - koht märkuste või kommentaari sisestamiseks. Vaikimisi ei ole väljatrükil nähtav.
- **Hinnavalem** - võimalik asetada hinnavalem. Hinnavalemeid kasutatakse kampaaniate hinnaarvutusteks või mõne kliendi erinevate tooteklasside hinnasoodustuste saamiseks. LOE LÄHEMALT...
- **Viivis** - kui kliendikaardil on täidetud, siis asetub viivise protsent automaatselt. Viiviste kohta LOE LÄHEMALT...
- **Keel** - mis keelse dokumendiga on tegemist. Kui kliendikaardil on vastav väli täidetud, siis asetub automaatselt. Artikli asetamisel võetakse vastavalt keelele artikli kirjeldus ning sobiva väljatrüki olemasolul arvestatakse samuti keelega.
- **Meeldetuletus** - kliendilt, ei , jah - Kui kliendil EI, siis saad märkida Jah, et meeldetuletused saadetakse. Kui soovid, et meeldetuletusse arve ei läheks, siis valida EI.
- **Võla konto** - vaikimisi võetakse kliendiklassi „Võla konto“ väljalt. Kui seal täitmata, siis süsteemi seadistused - „Arve deebet, laekumise kreedit“ määratud konto. Vajadusel saab parema hiireklahviga, topeltklõpsuga või Ctrl+Enter abil avada kontode valiku ning mõne muu sobiva konto valida.
- **Leping** - kui arve on loodud lepingu dokumendilt või lepingute nimekirja aruandest, siis on see väli automaatselt täidetud. Muul juhul saab soovi korral asetada parema hiireklahviga, topeltklõpsuga või Ctrl+Enter abil.
- **Tänav, indeks, linn, maa**- kliendi aadress. Kõik kliendi kontaktandmeid puudutavad väljad täituvad kliendi asetamisel automaatselt, kui kliendikaart on korrektselt täidetud.
- **KM reg.nr**- kliendi käibemaksu registreerimisnumber. Kui kliendikaart on korrektselt täidetud, siis täitub automaatselt kliendi asetamisel.
- **KM maa** - valik rippmenüüst. Määratakse ära, millise käibemaksu tsooniga on tegemist. Nt: Siseriiklik, EÜ, mitte EÜ jne.
- **Meil**- kliendi e-mail. Kasutatakse vaikimisi e-maili aadressina dokumendi e-mailiga saatmise ning arvete nimekirjast massmailise puhul.
- **Telefon, faks** - kliendi telefon ja faks.
- **Vara** - kliendi või ettevõtte inventar. Saab asetada parema hiireklahviga, topeltklõpsuga või Ctrl+Enter abil. Jätab info ka inventari ajalukku.
- **Eelarve** - kasutatakse müügi eelarve jaoks. Valida saab parema hiireklahviga, topeltklõpsuga või Ctrl + Enter abil.
- **Uuring** - hetkel koostatud optikaga tegelevatele klientidele. Võimalik valida parema hiireklahviga või topeltklõpsuga asetada või üle kirjutada.
- **Allahindluskood** - allahindluskoodi abil saab teha kassa arvel hinna muutmise nii öelda lukust lahti. Kasutatakse kui kassa müügi puhul pole müüjal õigust hinda muuta. Saab asetada parema hiireklahviga, topeltklõpsuga või Ctrl+Enter abil.
- **Kliendi soodus%** - asetub maksja kaardilt **Soodus %** väljalt. Kuvatav soodustus rakendub ridadele märgitud toodetele/teenustele (v.a kui on hinnavalemiga määratud teisiti)
- **Koht** - kasutatakse, kui on kasutusel kassad ja sularaha arved. LOE LÄHEMALT...
- **Koondarvele** - informatiivne väli. Asetub maksja kaardilt **Koondarve** väljalt.
- **Laosissetulek** - dokumendi number.
- **Väljatrükk** - asetub maksja kaardilt vastavalt väljalt. Kui see on valitud, siis vaikimisi tuleb sama nimeline väljatrükk, kui arvel **Meili** või **Trüki** nuppu vajutada.
- **Tag.kood** - kasutatakse, kui on soov või vajadus märkida kassaarvele ja/või arvele põhjus, miks kaupa/teenust tagasi ostetakse. Saab asetada parema hiireklahviga, topeltklõpsuga või Ctrl+Enter abil. LOE LÄHEMALT...
- **Soovitaja** - saab asetada kasutaja parema hiireklahviga, topeltklõpsuga või Ctrl+Enter abil.
- **Krediidijääk** - asetub maksja kaardilt vastavalt väljalt.
- **Tellimuste EM** - arvel oleva maksja tellimustega seotud laekunud ettemaksu summa.
- **Krediidijääk tellimuste EM-ta** - maksja vaba limiit miinus tellimuste ettemaks.

LÄHETUS

- **Lähetustingimus** - saab määrata, mis tingimusel kaup laost väljastatakse.
- **Lähetusviis** - märgitakse transpordiviis.
- **Lähetusaeg** - näitab oletatavat kaupade laost väljumise aega. Topeltklõps asetab hetke kuupäeva.
- **Lähetus, lähetustänav, lähetusindeks, linn, lähetusmaa** - täidetakse juhul kui lähetusaadress erineb kliendi aadressist.
- **Sihtriik** - valik rippmenüüst. Vaja kindlasti täita, kui kasutatakse intrastati aruannet. LOE LÄHEMALT...
- **Tehinguliik** - rippmenüü, millest saab valida sobiva tehinguliigi. Vaja kindlasti täita, kui kasutatakse intrastati aruannet. LOE LÄHEMALT...

LISAVÄLJAD

- **Lisaväljad** - väljad, mida saad vastavalt vajadusele ise juurde luua. Nende abil saad rikastada tooteandmeid, kliendiandmeid jm, neid ise nimetada ning valida infovälja vorm (vabatekst, rippmenüü vms). Luua ja muuta saab Üldised seadistused - Lisaväljad. LOE LÄHEMALT...

MENETLUS

KOKKU

- **Tasuda** - arve summa koos käibemaksuga.
- **KM** - arve käibemaksu summa.
- **Summa** - arve summa ilma käibemaksuta.
- **Saldo** - arve saldo ehk arve laekumata summa.
- **Kogus** - arve ridadelt kogus kokku.
- **Kate** - näitab palju on kogu arve müügikate.
- **Katte%** - näitab palju on kogu arve katteprotsent.
- **Kulu** - arve kaubakulu/ostuhind kokku.
- **Valuuta** - valuutade valiku saab avada topeltklõpsu või Ctrl+Enter'ga.
- **Kurss** - näitab valitud valuuta kurssi.

Müügiarve ridade väljad

- **RV** - reaviide, enamasti on sama mis rea number. Kui erinev, siis tähendab, millisele reale viitab. Viidata saab endast üleval pool olevatele ridadele.
- **Artikkel** - võimaldab valida kaubaartikli. Topeltklõps või Ctrl+Enter avab kaubaartiklite nimekirja. Kaubaartikleid saab kiiresti valida ka nii, et kirjutada artikli väljale fragment kauba nimetusest ja vajutada seejärel Ctrl+Enter. Avaneb artiklite nimekiri, milles on tehtud otsing nime fragmendi järgi. Näidatakse neid artikleid, mille nimes sisaldus väljale sisestatud fragment.
- **Variant** - võimaldab valida variandi. Topeltklõps või Ctrl+Enter avab variantide nimekirja.
- **Kogus** – kauba või teenuse kogus, asetub finantskandele
- **Ühik** - artikli ühik. Võetakse automaatselt artiklikaardilt ja saab ka sisestada käsitsi.
- **Sisu** - artikli nimi, vajadusel saab üle kirjutada
- **Ühikuhind** - real oleva kaubaartikli ühe ühiku hind.
- **%** - allahindluse väli. Positiivne number näitab allahindlust ja negatiivne juurdehindlust. Näiteks allahindluse väljas olev –5 tähendab, et kaupa müüakse 5% juurdehindlusega. Kirjutades välja

5, müüte kaupa 5% allahindlusega.
- **Netohind** - ühiku hind pärast allahindlust
- **Summa** - kogus korda ühikuhind
- **TKKM** - tüki hind koos käibemaksuga
- **NHKM** - netohind käibemaksuga
- **RSKM** - rea summa koos käibemaksuga
- **Laoid** - kaubaartikli laoID
- **Laos** - kogus laos
- **Ostuhind** - hind, millega kaupa sisse ostetakse. See, milline ostuhind artiklikaardilt asetub või kas ostuhinda saab muuta on mõjutatav süsteemi seadistustega
- **Kate** - näitab müügikatet
- **Katte%** - kate protsentides
- **OH Summa** - ostuhinna summa
- **FIFO** - kauba kulu. Võetakse laoid'st lähtuvalt. St selle partiiga tulnud kaubaartikli kulu.
- **Hinnavalem** -
- **Ladu** - rea ladu (juhul kui selle toote ladu erineb tellimuse laost)
- **Lähetusaeg** - kaubaartikli lähetusaeg
- **SN/Partii** - seerianumbri ja mudelikoodi väli. Seerianumbritega toodetel on võimalik panna peale seerianumbri jälgimine. Ühtegi dokumenti ei saa teha ilma seerianumbrita. Nii on hiljem võimalik toote liikumist kergesti tuvastada. Seerianumbri lisavälju ja nendele sisestatud infot näeb klahvikombinatsiooniga Alt+v.
- **Art. asendus** - artikli asendus. Asendustoode - kasutatakse väljatrükkides
- **OID** - kaubaartikli ostu ID. Tuleb kaasa müügipakkumiselt ostupakkumisele, ostutellimusele jne. Aitab jälgida kaubaartikli liikumist.
- **Kommentaar** - konkreetse rea kommentaar
- **KMk** - käibemaksu kood
- **Konto** - kuhu kantakse müügikäive arve kinnitamisel
- **Objekt** - raamatupidamise arvestusobjekt. Objekti kasutamine ei ole kohustuslik va. juhul, kui raamatupidamises on objektid kasutusele võetud ja soovitakse siduda kauba liikumist kindla objektiga. Objektide valiku saab avada topeltklõpsu või Ctrl+Enter'ga
- **Projekt** - projekti tunnus. Kasutatakse juhul kui soovitakse kauba liikumist siduda konkreetse projektiga. Projekti sisestamisel kajastatakse dokument projekti aruannetes. Projektide valiku saab avada topeltklõpsuga või Ctrl+Enter'ga.
- **Algus** ja **Lõpp** - kasutatakse juhul kui on vajalik arvet periodiseerida.
- **Müüja** - asetab kasutaja, saab valida topeltklõpsuga või Ctrl+Enter'ga
- **Kontaktisik** - saab asetada kontaktisiku

From:
https://wiki.directo.ee/ - **Directo Help**

Permanent link:
https://wiki.directo.ee/et/arve_dokumendi_nupud_ja_valjad

Last update: **2026/10/30 12:38**