

Table of Contents

Vairāku rēķinu apstiprināšana	1
Vairāku rēķinu izdzēšana	1

Vairāku rēķinu apstiprināšana

Lai vienlaicīgi apstiprinātu vairākus izejošos rēķinus, atskaitē Rēķinu žurnāls pie Apstiprināts jānorāda izvēles iespēja Neapstiprināts. Atskaitē arī jānorāda periods, kurā ietilpst dzēšamo izejošo rēķinu datums.



Ja nepieciešams, jānorāda arī citi kritēriji, kuriem atbilst rēķini, kurus nepieciešams apstiprināt.

Pēc tam jānospiež poga ATSKAITE vai arī taustiņu kombinācija Shift Enter.

Tad tiks parādīts neapstiprināto rēķinu saraksts. Jāpārlicinās, vai sarakstā nav rēķini, kuri nav jāapstiprina.

Ja jāapstiprina visi sarakstā redzami rēķini, tad atskaitē jānospiež poga APSTIPRINĀT RĒĶINUS.

Vairāku rēķinu izdzēšana

Lai vienlaicīgi izdzēstu vairākus izejošos rēķinus, atskaites lauciņā pie Apstiprināts jānorāda izvēles iespēja Neapstiprināts un lauciņā Periods jānorāda periods, kurā ietilpst dzēšamo rēķinu datums.



Ja nepieciešams, jānorāda arī citi kritēriji, kuriem atbilst rēķini, kurus nepieciešams dzēst.

Pēc tam jānospiež poga Atskaite vai arī taustiņu kombinācija Shift Enter.

Tad tiks parādīts saraksts ar rēķiniem, kuri atbilst atskaites filtrā norādītajiem kritērijiem.

Jāpārskata, vai nepieciešams dzēst visus sarakstā redzamos rēķinus – ja jādzēš visi rēķini, tad atskaitē jānospiež poga DZĒST VISUS RĒĶINUS.

From:

<https://wiki.directo.ee/> - Directo Help

Permanent link:

https://wiki.directo.ee/lv/mr_aru_arved?rev=1550842962

Last update: **2019/02/22 15:42**