

Table of Contents

Finanšu budžeti	1
<i>Finanšu budžeta izveidošana</i>	1
<i>Finanšu budžeta salīdzināšana ar peļņas vai zaudējumu aprēķinu</i>	3

Finanšu budžeti

Finanšu budžeta izveidošana

Lai izveidotu finanšu budžetu, jāatver finanšu uzstādījumu sadaļa Budžeti un tajā jānospiež poga Pievienot jaunu. Tad tiks atvērts jauns finanšu budžets.

Budžeta augšējā daļā jāaizpilda sekojošie lauciņi:

- Numurs - jānorāda **finanšu intervāls**, kurš noteiks budžeta numuru.
- Tips - jāieraksta **budžeta identifikators**, piemēram, "2019". Ja no budžeta tiks veidoti vairāki budžeti (piemēram, gada budžets tiks sadalīts 12 atsevišķos mēneša budžetos), tad visiem saistītajiem budžetiem būs vienāds tips.
- Datums - jāieraksta **budžeta perioda sākuma datums**.
- Apraksts - jāieraksta **budžeta nosaukums**, piemēram, "2019. gada budžets".
- **Ja viss budžets attiecas uz konkrētu objektu, projektu, klientu un/vai piegādātāju**, tad pirms grāmatvedības kontu aizpildīšanas rindas noklusējums lauciņos jānorāda objekts, projekts, klients un/vai piegādātājs, uz kuru attiecināms konkrētais budžets.

Budžeta rindas jāaizpilda, lauciņos Konts norādot budžetā iekļaujamos grāmatvedības kontus un pie katra grāmatvedības konta ierakstot plānoto debeta vai kredīta summu.

Nr. Konts	Objekts	Apraksts	Debets	Kredīts	PVN kods
1 7760		Degvielas izmaksas	2400.00		
2 7210		Darba algas	120000.00		
3 7715		Mobilo sakaru izmaksas	1800.00		
4 7720		Biroja īres un komunālo pakalpojumu izmaks	13200.00		

Lai aizpildītu budžeta rindas, var izmantot arī vairumievietošanu. Lai to izdarītu, jānospiež poga Vairumievietošana un jārikojas atbilstoši zem teksta PALĪDZĪBA norādītajai informācijai.

Budžetu var sadalīt pa periodiem: nedēļām, mēnešiem vai ceturkšņiem. Lai to izdarītu, budžets ir jāaizpilda, jāsavienā un pēc tam jānospiež poga Sadalīt budžetus.

Numurs 1002 **Datums** 1.01.2019 **Reference**

Apraksts 2019. gada budžets

noklusējums: Objekts Projekts pēc Klienta Piegādātājs

Pēc tam tiks atvērta jauna cilne. Izvēlnes lodziņā pie Periods jānorāda, kā jāsadala budžets - pa nedēļām, mēnešiem vai ceturkšņiem.

Savukārt pie Laiki jānorāda periodu skaits.

Piemērā budžets tiks sadalīts pa 12 mēnešiem:

Izvēlēties opcijas

Intervāls: FIN

Apraksts: 2019. gada budžets

Periods: Mēnesis

Datums1: 01.01.2019

Laiki: 12

Datums2: 01.12.2019

Object Exact

Nosūtīt

Kad ir norādīts, kā jāsadala budžets, jānospiež poga Nosūtīt.

Tad tiks atvērta cilne, kurā katram budžeta periodam ir sava kolonna un kurā budžeta summu var sadalīt pa periodiem:

Sadalīt budžetu 2019 -

Konts	Apraksts	Objekts	Projekts	pēc Klienta	Piegādātājs	1.01.2019	1.02.2019	1.03.2019	1.04.2019	1.05.2019	1.06.2019	1.07.2019	1.08.2019	1.09.2019	1.10.2019	1.11.2019	1.12.2019	Pārdošanas summa
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Ienākumi						0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Izmaksas																		
7210	Darba algas					120000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	120000.00
7715	Mobile sakaru izmai					1800.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1800.00
7720	Biroja īres un komur					13200.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	13200.00
7760	Degvielas izmaksas					2400.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2400.00
						0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
						-137400.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-137400.00
Talsit budžetu																		

• Lai vienmērīgi sadalītu kādu no budžetā norādītajām summām pa periodiem, ar peles labo taustiņu jāieklikšķina konkrētajā summā un no izvēlnes jāizvēlas Izplatīties.

Sadalīt budžetu 2019 -

Konts	Apraksts	Objekts	Projekts	pēc Klienta	Piegādātājs	1.01.2019 1	1.02.2019 2	1.03.2019 3
Ienākumi						0.00	0.00	0.00
Izmaksas								
7210	Darba algas					120000.00	0.00	0.00
7715	Mobilo sakaru izma					1800.00	Izplatīties	0.00
7720	Biroja īres un komur					13200.00	Pievienot summu	0.00
7760	Degvielas izmaksas					2400.00	Izplatīt iepriekšējo sezonu	0.00
						0.00	0.00	0.00
						-137400.00	0.00	0.00
Taisīt budžetu								

Piemērā redzams, ka pēc pogas Izplatīties nospiešanas kopējā grāmatvedības konta 7210 summa (120000 €) tika sadalīta pa 12 mēnešiem:

Sadalīt budžetu 2019 -

Konts	Apraksts	Objekts	Projekts	pēc Klienta	Piegādātājs	1.01.2019 1	1.02.2019 2	1.03.2019 3	1.04.2019 4	1.05.2019 5	1.06.2019 6	1.07.2019 7	1.08.2019 8	1.09.2019 9	1.10.2019 10	1.11.2019 11	1.12.2019 12	Pārdošanas summa	
Ienākumi						0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Izmaksas																			
7210	Darba algas					10000.00	10000.00	10000.00	10000.00	10000.00	10000.00	10000.00	10000.00	10000.00	10000.00	10000.00	10000.00	10000.00	120000.00
7715	Mobilo sakaru izma					1800.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1800.00
7720	Biroja īres un komur					13200.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	13200.00
7760	Degvielas izmaksas					2400.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2400.00
						0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Taisīt budžetu						-27400.00	-10000.00	-10000.00	-10000.00	-10000.00	-10000.00	-10000.00	-10000.00	-10000.00	-10000.00	-10000.00	-10000.00	-10000.00	-137400.00

- Savukārt ar peles labo taustiņu ieklikšķinot summā un no izvēlnes izvēloties Pievienot summu, tiks atvērts lodziņš, kurā varēs ierakstīt, par kādu summu palielināt visu periodu budžeta summu.
- Ar peles labo taustiņu ieklikšķinot summā un no izvēlnes izvēloties Izplatīt iepriekšējo sezonu, summa tiks sadalīta, ņemot vērā iepriekšējā identiskā perioda datus.
- Nepieciešamās summas lauciņos var arī ierakstīt.

Kad summas ir korekti norādītas, tad var nospiegt pogu Taisīt budžetu.

Sadalīt budžetu 2019 -

Konts	Apraksts	Objekts	Projekts	pēc Klienta	Piegādātājs	1.01.2019 1	1.02.2019 2	1.03.2019 3	1.04.2019 4	1.05.2019 5	1.06.2019 6	1.07.2019 7	1.08.2019 8	1.09.2019 9	1.10.2019 10	1.11.2019 11	1.12.2019 12	Pārdošanas summa	
Ienākumi						0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Izmaksas																			
7210	Darba algas					10000.00	10000.00	10000.00	10000.00	10000.00	10000.00	10000.00	10000.00	10000.00	10000.00	10000.00	10000.00	10000.00	120000.00
7715	Mobilo sakaru izma					150.00	150.00	150.00	150.00	150.00	150.00	100.00	150.00	150.00	150.00	150.00	200.00	0.00	1800.00
7720	Biroja īres un komur					1100.00	1100.00	1100.00	1100.00	1100.00	1100.00	1100.00	1100.00	1100.00	1100.00	1100.00	1100.00	1100.00	13200.00
7760	Degvielas izmaksas					200.00	300.00	200.00	200.00	200.00	100.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	0.00	2400.00
						0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Taisīt budžetu						-11450.00	-11550.00	-11450.00	-11450.00	-11450.00	-11350.00	-11400.00	-11450.00	-11450.00	-11450.00	-11450.00	-11500.00	-11450.00	-137400.00

Tad par katru budžetā norādīto periodu tiks izveidots atsevišķs budžets. Visiem šādi izveidotiem budžetiem būs piešķirts vienāds tips (piemēram, visiem šajā piemērā izveidotajiem budžetiem tips ir 2019), un visi budžeti būs atrodami finanšu uzstādījumu sadaļā Budžeti.

Finanšu budžeta salīdzināšana ar peļņas vai zaudējumu aprēķinu

Lai salīdzinātu budžeta summas ar faktiskajām, var izmantot atskaiti P/Z aprēķins.

Šajā piemērā tiks parādīts, kā atskaitē P/Z aprēķins tiek salīdzināti faktiskie dati par periodu 2017. gada augustu ar „Directo” izveidoto finanšu budžetu, kura tips ir B1.

- Vispirms jāatver atskaitē P/Z aprēķins. Tā atrodas kolonnā FINANSES.
- Pēc tam lauciņos pie 1. periods jānorāda periods, par kuru jāiegūst dati.

Finances - P/Z aprēķins

Peļņas vai zaudējumu aprēķins

1. Periods	▼	1.08.2017	:	31.08.2017	Salīdzināt	Projekts
2. Periods	▼		:		1 ▼	Klients
3. Periods	▼		:		1 ▼	+ Piegādātājs

Valoda Latvian ▼ sadalītie objekti daļīt objektus objekti ar vārdiem

- Jānospiež poga Salīdzināt.

Finances - P/Z aprēķins

Peļņas vai zaudējumu aprēķins

1. Periods	▼	1.08.2017	:	31.08.2017	Salīdzināt	Projekts
2. Periods	▼		:		1 ▼	Klients
3. Periods	▼		:		1 ▼	+ Piegādātājs

Valoda Latvian ▼ sadalītie objekti daļīt objektus objekti ar vārdiem

Tad parādīsies lauciņš ar tekstu 4. periods.

Finances - P/Z aprēķins

Peļņas vai zaudējumu aprēķins

1. Periods	▼	1.08.2017	:	31.08.2017	Salīdzināt	4. Periods ▼
2. Periods	▼		:		1 ▼	5. Periods ▼
3. Periods	▼		:		1 ▼	6. Periods ▼

Valoda Latvian ▼ sadalītie objekti daļīt objektus objekti ar vārdiem līmeņi

- Pēc tam izvēlnes lodziņā, kurš atrodas lauciņā 4. periods, jānorāda tā budžeta tips, kurš jāsalīdzina ar faktiskajiem datiem.

Finances - P/Z aprēķins

Peļņas vai zaudējumu aprēķins

1. Periods	▼	1.08.2017	:	31.08.2017	Salīdzināt	4. Periods
2. Periods	▼		:		1 ▼	Budžets
3. Periods	▼		:		1 ▼	1

Valoda Latvian ▼ sadalītie objekti daļīt objektus objekti ar vārdiem līmeņi

Vienība/noapaļošana 0,01 ▼ Dziļums (viss) ▼

- B1
- B2016

- Pie budžeta tipa jānorāda finanšu budžeta periods, kurš jāsalīdzina ar faktiskajiem datiem.

Finances - P/Z aprēķins

Peļņas vai zaudējumu aprēķins

1. Periods	▼	1.08.2017	:	31.08.2017	Salīdzināt	B1	▼	1.08.2017	:	31.08.2017	1 ▼
2. Periods	▼		:		1 ▼	5. Periods	▼		:		1 ▼
3. Periods	▼		:		1 ▼	6. Periods	▼		:		1 ▼

Valoda Latvian ▼ sadalītie objekti daļīt objektus objekti ar vārdiem līmeņi (transpo

Vienība/noapaļošana 0,01 ▼ Dziļums (viss) ▼

- Lauciņā Atskaite jānorāda, kuru peļņas vai zaudējumu aprēķina veidu jāattēlo atskaitē.

Finanses - P/Z aprēķins

Peļņas vai zaudējumu aprēķins

1. Periods 1.08.2017 : 31.08.2017 Salīdzināt B1 1.08.2017 : 31.08.2017 1 1 Projekts Atskaite PZ Konfigurēt

2. Periods : 1 5. Periods : 1 Klients Objekts Tips

3. Periods : 1 6. Periods : 1 Piegādātājs Valūta Daļit

Valoda Latvian sadalītie objekti daļit objektus objekti ar vārdiem līmeņi (transponēt) ātrs nulle konti

Vienība/noapaļošana 0,01 Dzijums (visi) noņemt slēgtos atgrieztais balsts Drukāt ATSKAITE

- Ja pirms atskaites iegūšanas nepieciešams aizpildīt vēl kādus lauciņus, piemēram, jānorāda projekts, klients, piegādātājs, objekts utml., tad jāaizpilda nepieciešamie lauciņi.
- Pēc tam jānospiež poga ATSKAITE. Tad tiks parādīta tabula ar faktiskajiem datiem, finanšu budžetā norādītajiem datiem un šo datu skaitliskās un procentuālās atšķirības.

	1.08.2017 31.08.2017	B1:1.08.2017 B1:31.08.2017	Atšķ (II-I)	Atšķ% (II/I)
Peļņas vai zaudējumu aprēķins				
Neto apgrozījums				
6110 No preču pārdošanas LR rezidentiem	30 200.00	5 000.00	-25 200.00	-83.44%
Kopā Neto apgrozījums	30 200.00	5 000.00	-25 200.00	-83.44%
Pakalpojumu pašizmaksa				
7110 Pašizmaksa	20 909.58	4 166.67	-16 742.91	-80.07%
Kopā Pakalpojumu pašizmaksa	20 909.58	4 166.67	-16 742.91	-80.07%
Bruto peļņa	9 290.42	833.33	-8 457.09	-91.03%
Administrācijas izmaksas				
7440 Apgrozāmo līdzekļu vērtības norakstīšana	849.70	0.00	-849.70	-100.00%
7544 A/m apdrošināšana	7.91	0.00	-7.91	-100.00%
Kopā Administrācijas izmaksas	857.61	0.00	-857.61	-100.00%
Peļņa vai zaudējumi pirms nodokļiem	8 432.81	833.33	-7 599.48	-90.12%
Peļņa vai zaudējumi	8 432.81	833.33	-7 599.48	-90.12%

From:

<http://wiki.directo.ee/> - Directo Help

Permanent link:

<http://wiki.directo.ee/lv/eelarve>

Last update: 2019/07/10 16:09