

Table of Contents

Turto istorija

1

Turto nurašymas

2

Turto istorija

Ataskaitoje pateikiami įrašai apie turtą. Duomenys ir informaciją apie nusidėvėjimą, nurašymą.

FINANSAI → ATASKAITOS → Turto istorija

Ataskaitos pagrindiniai filtrai:

- Kodas - prekės kodas;
- Klasė - turto klasė;
- Laikotarpis - data nuo turto kortelės apskaitos pradžios datos arba nuo turto kortelėje registruoto pirkimo kainos;
- Objektas - objektas turto kortelėje;
- projektas - projektas turto kortelėje;
- Sąskaita: turtas - buhalterinė sąskaita.

i Ataskaitoje laikotarpio filtrai priklausomai nuo nustatymų reaguoja į turto kortelės nusidėvėjimo pradžios datą arba į turto pirkimo datą. Pasirinkimą į kokio požymio datą reaguoti galima pasirinkti nustatymuose ataskaitos dešiniame viršutiniame kampe paspaudus įrankio ikoną.

:?:Ataskaitoje duomenis galite surūšiuoti ir susumuoti pagal pasirinktą požymį.

:?:Turto sąrašo ataskaitoje galite patikrinti Turto vertės koregavimus. Atsidarius ataskaitą paspauskite ant plaktuko ikonėlės ir užsidėkite varnelę:

Nuorodos:

- [Turto klasės](#)

Turto nurašymas

Ataskaitoje *Turto istorija* galima atlikti turto nurašymą:

1. Išsifiltruojate turtą pagal poreikį;
2. Pasirenkate *Nurašymo priežastis*, pagal prekę galite įvesti nurašymo pastabą bendrą ar unikalią eilutėje;
3. Spaudžiate *Ataskaita*
4. Susižymite eilutėse turtą kurį norite nurašyti;
5. Spaudžiate *Kanna maha*

From:

<https://wiki.directo.ee/> - **Directo Help**

Permanent link:

https://wiki.directo.ee/lt/yld_inventar_aru?rev=1591613435

Last update: **2020/06/08 13:50**