

Table of Contents

Darbo laiko apskaita

Atostogų dienų nurašymas

1

2

Darbo laiko apskaita

Darbo laiko apskaitos ataskaitoje galite peržiūrėti, kada koks darbuotojas atostogavo, sirgo ar buvo komandiruotėje, taip pat galite matyti sukauptų atostogų likučius bei dirbtas valandas.

Įvedus ir patvirtinus darbuotojų nedarbingumus, galima visa tai peržiūrėti ataskaitoje: PERSONALAS→ Ataskaitos→ Darbo laiko apskaita.

Pirmiausia pasirinkite norimą laikotarpį, galite pasirinkite konkretų darbuotoją (laukelis „Asmuo“) ar padalinį (filtras „Padalinys“). Svarbus filtras yra „Rodyti“ – čia galimi trys pasirinkimai:

- Įprastas – matysite, kada koks darbuotojas, kokį nedarbingumą turėjo.

Asmuo

Objektai

Asmeninis Taip

Tipas

Laikotarpis 1.10.2019 : 31.10.2019 (pridėtas laukas)

☐ Darbo dienos ☐ Šventinės dienos ☐ Pasikeitimas ☐ Skaičiuoti ☐ new end

Padalinys

Sveikatos draudimas

Uždarytas Ne

(pridėtas laukas)

(pridėtas laukas)

Pastaba

Darbo krūvis

Confirmed Visi

Pareigos

(pridėtas laukas)

Išskaidyti

Rodyti: Kalendorinės dienos Iš viso

Rodyti: Įprastas

Surūšiuota pagal Data

☐ Hide filters

Spausdinti

El paštas

ATASKAITA

Asmuo	Vardas	Tipas	Pradžia	Pabaiga	Kalend dienos	Atostogaujantis	Pastaba
AKVILE	Akvile	L	17.09.2019	1.10.2019	1		
MARTYNAS	MARTYNAS	A	28.09.2019	2.10.2019	2		
AKVILE	Akvile	A	1.10.2019	3.10.2019	3		
ROBERTAS	ROBERTAS / VARGUOLIS	A	8.10.2019	10.10.2019	3		
DARIUS	Darius Pavardė	A	14.10.2019	25.10.2019	12		
LIUCJA	Liucja	A	15.10.2019	15.10.2019	1		
LAIMA	Laima	L	15.10.2019	28.10.2019	14		
DARIUS	Darius Pavardė	L	21.10.2019	22.10.2019	2		
ROBERTAS	ROBERTAS / VARGUOLIS	A	22.10.2019	22.10.2019	1		
MARTYNAS	MARTYNAS	A	29.10.2019	31.10.2019	3		
10	Dokumentai:				42		

- Atostogų likutis – matysite atostogų likutį laikotarpio pradžioje, panaudotų ir sukauptų atostogų skaičių per laikotarpį ir atostogų likutį laikotarpio pabaigoje.
 1. Darbo dienos vidutinis darbo užmokestis - paskaičiuojamas darbuotojo vidutinis darbo dienos darbo užmokestis per nurodytą laikotarpį.
 2. Atostogų rezervas - preliminariai paskaičiuojamas darbuotojo neišnaudotų atostogų suma (pinigine išraiška).
 3. Atostogų rezervas + Darbdavio mokesčiai SODRAI - darbuotojo neišnaudotų atostogų suma plius nuo tos sumos pridedamas 1,77 proc. (Darbdavio mokesčiai) per nurodytą laikotarpį.

Asmuo

Objektai

Asmeninis Taip

Tipas

Laikotarpis 1.10.2019 : 31.10.2019 (pridėtas laukas)

☐ Darbo dienos ☐ Šventinės dienos ☐ Pasikeitimas ☐ Skaičiuoti ☐ new end

Padalinys

Sveikatos draudimas

Uždarytas Ne

(pridėtas laukas)

(pridėtas laukas)

Pastaba

Darbo krūvis

Confirmed Visi

Pareigos

(pridėtas laukas)

Išskaidyti

Rodyti: Kalendorinės dienos Iš viso

Rodyti: Atostogų likutis

Surūšiuota pagal Data

☐ Hide filters

Spausdinti

El paštas

ATASKAITA

Asmuo	Vardas	Pirma darbo diena	Paskutinė darbo diena	Ankstesnis balansas	Suakaupta Atostogose	Balansas Hour previous balance	Suakaupta Atostogose	Balansas Darbo dienos vidutinis darbo užmokestis	Atostogų rezervas	Atostogų rezervas + Darbdavio mokesčiai SODRAI
SONATA	SONATA	17.09.2015		68.6791	1.6996	0.0000	70.3777	0.0000	0.0000	0.00
AKVILE	Akvile	1.07.2016		7.9425	2.3790	3.0000	7.3205	0.0000	0.0000	0.00
TEST_15MIN	TEST_15min	1.02.2017		21.9589	1.6996	0.0000	23.6575	0.0000	0.0000	0.00
VIRGINIAJ	Virginia	1.01.2018		34.9589	1.6996	0.0000	36.6575	0.0000	0.0000	0.00
TEST_2019	TEST_2019	1.01.2018		34.9589	1.6996	0.0000	36.6575	0.0000	0.0000	0.00
TEST_MAIN_SHIFT	TEST_MAIN_SHIFT	1.01.2018		44.6301	1.6996	0.0000	46.3287	0.0000	0.0000	0.00
ALVINAS	Alvinas	21.03.2018		30.6301	1.6997	0.0000	32.3288	-3.0000	0.0000	-3.0000
DARIUS	Darius Pavardė	1.04.2018		23.0274	1.6996	10.0000	14.7269	0.0000	0.0000	0.0000
TEST_SHIFT	TEST_Shift	1.08.2018		9.6959	1.6996	0.0000	11.3945	0.0000	0.0000	0.0000
GABRIELE	Gabriele	1.08.2018		23.3425	1.6996	0.0000	25.0411	0.0000	0.0000	0.0000
AUSRA	Aušra	15.08.2018		22.5753	1.6997	0.0000	24.2740	0.0000	0.0000	0.0000

- Tabelio informacija – matysite lentelę, kurioje bus sužymėtos darbo valandos ir visi nedarbingumai.

Atšaukti atostogų dienų nurašymą - leidžia anuluoti atliktus pakeitimus. Atšaukus atostogų nurašymą iš darbuotojo kortelės bus ištrinti XXXX 12 31d. įrašai.

From:

<https://wiki.directo.ee/> - **Directo Help**

Permanent link:

https://wiki.directo.ee/lt/per_aru_toojad?rev=1689247045

Last update: **2023/07/13 14:17**