

Table of Contents

Pirkimo sąskaitos	1
<i>Pirkimo sąskaitų sukūrimas</i>	1
<i>Pirkimo sąskaitos sąnaudų skaidymas į laikotarpius</i>	2
<i>Pirkimo sąskaitos sąnaudų skaidymo į laikotarpius atšaukimas</i>	3
<i>Pirkimo sąskaitų kreditavimas</i>	5
<i>Turto kortelės kūrimas</i>	6
<i>Sudengimas su išankstiniu apmokėjimu</i>	7
<i>Kuro sąskaitų pajamavimas</i>	7

Pirkimo sąskaitos

Pirkimo sąskaita - sąskaita gaunama perkant prekes ar paslaugas.

Pirkimo sąskaitų sukūrimas

Norėdami įvesti naują pirkimo sąskaitą – faktūrą, eikite:

Pagrindiniame meniu PIRKIMAI → Pirkimo sąskaitos.

Spauskite F2 arba mygtuką „**F2-naujas**“.

i Pirkimo sąskaitos - faktūros dokumentas gali būti sukurtas spaudžiant mygtuką **Pirkimas** pirkimo užsakymo dokumente. Tokiu atveju visa reikalinga informacija į sąskaitos - faktūros dokumentą bus perkelta automatiškai.

Viršutinėje dalyje reikia užpildyti šiuos laukus:

- Numeris - sistema duoda kitą eilės tvarką, po to, kai dokumentas pirmą kartą išsaugomas;
- Tiekėjas - spustelėkite pelytės kairiuoju klavišu 2 kartus ir pasirinkite iš sąrašo - jei tiekėjo sąrašas nėra, sąrašas papildomas spaudžiant **F2-NAUJAS**;
- Sąskaitos data - dokumento data;
- Apmok. terminai - spustelėkite pelytės kairiuoju klavišu 2 kartus ir pasirinkite iš sąrašo;
- Tiekėjo S-F numeris - oficialus tiekėjo sąskaitos - faktūros numeris.

Apatinėje dalyje užpildoma ši informacija:

- Sąskaita - išsirinkite buhalterinę sąskaitą iš sąrašo (spustelėkite pelytės kairiuoju klavišu 2 kartus), kuri turi būti debetuojama pirkimo sąskaitoje;
- Iš viso - įveskite sąskaitos sumą;
- PVM tarifas - pasirinkite iš sąrašo PVM tarifą.

Sąskaitos faktūros dokumento patvirtinimas:

- Įsitikinę, jog viskas įvesta teisingai ir spauskite **Patvirtinti** bei **Išsaugoti**;
- Patvirtinus dokumentą, jo keisti nebegalima;
- Patvirtinus dokumentą, atsiranda nuorodą į korespondenciją.

Pirkimo sąskaitos sąnaudų skaidymas į laikotarpius

Šioje instrukcijoje aprašyta, kaip Directo sistemoje reikia paskirstyti pirkimo sąskaitų sąnaudas pamėnesiui.

Veiksmai, kuriuos reikia atlikti prieš pirmą kartą darant sąnaudų skaidymą į ateities laikotarpius:

- Pakeisti pagrindinį nustatymą "Automatinis sąskaitų suskirstymas į laikotarpius" į Taip (BENDRAS→Nustatymai→Pagrindiniai nustatymai).
- Sąnaudų (6 kl.) buhalterinėse sąskaitose turite nurodyti koresponduojančią sąskaitą (eikite NUSTATYMAI→FINANSINIAI NUSTATYMAI→SĄSKAITŲ PLANAS). Sąnaudų sąskaitose laukelyje "Koresponduojanti sąskaita" nurodome ateinančių laikotarpių sąnaudų buh.sąskaitą (2 kl.).

Directo nustatymai

All Find setting...

Finansiniai nustatymai > Sąskaitų planas > 6000

Grįžti Naujas Kopijuoti Naikinti Išsaugoti Būklė: Pakeista

Parduotų prekių savikaina

KODAS 6000

PAVADINIMAS Parduotų prekių savikaina

PVM KODAS

SANDĖLIO NURAŠYMU

UŽDARYTAS

KLASĖ 4 (Sąnaudos)

KORESPONDUOJANTI SĄSKAITA

TAKSONOMIJA

TRANSACTION OBJECTS

VALID FROM

ACCOUNT DEMANDS

Projektas

Pirkėjas

Tiekėjas

Objektas

0 Šalis

1 Miestas

2 Gatvė

3 Parduotuvė

Kuriame pirkimo sąskaitą:

- Eilutėje pasirenkame šeštos klasės sąskaitą, į kurią turės persikelti sąnaudos, įvedame sumą, parenkame PVM tarifą. Spaudžiame IŠSAUGOTI.
- Eilutėse trečiame burbuliuke stulpeliuose Pradžia ir Pabaiga parenkame datas, nuo kada iki kada turi būti išskaidytos sąnaudos.
- Jei visa informacija surašyta, patvirtinkite dokumentą. Susikurs korespondencija su išskaidymu.

Nr. Sąskaita	Objektas	Projektas	Vartotojas	Aprašymas	Be PVM	PVM tarifas	PVM suma	pradžia	pabaiga	MP Corr.object	Con
1 6000				Parduotų prekių savikaina	50.00	9	10.50	01.03.2019	30.09.2019		

Pirkimo sąskaitos sąnaudų skaidymo į laikotarpius atšaukimas

Pirkimo sąskaitų sąnaudų skaidymo į ateities laikotarpius atšaukimas reikalingas, jei pasikeičia sandorio aplinkybės ar sąlygos. Pavyzdžiui, draudimo sutartis buvo nutraukta, o pinigai iš dalies buvo gražinti draudėjui. Tokiu atveju galima atšaukti sąnaudų skaidymą pirkimo sąskaitos dokumente.

Patvirtintoje pirkimo sąskaitoje, kurios sąnaudos buvo išskaidytos į ateities laikotarpius, eilutėse trečiame burbuliukyje atsiranda papildomi laukai:

Nr. Sąskaita	Objektas	Projektas	Vartotojas	Aprašymas	Be PVM	PVM tarifas	PVM suma	pradžia	pabaiga	Atšaukimo data	Atšaukimo suma	Atšaukimo buh. sąskaita
1 6000				Parduotų prekių savikaina	112.00	0	0.00	25.04.2018	24.04.2019			

- Atšaukimo data** - data, patenkanti į sąnaudų skaidymo laikotarpį. Tai nebūtinai turi būti pirma ar paskutinė diena. *Privalomas laukas.*
- Atšaukimo suma** - nebeskaidomos sumos dydis. *Privalomas laukas.*
- Atšaukimo buh. sąskaita** - buhalterinė sąskaita, į kurią perkeliama nebeskaidoma sąnaudų

suma. *Privalomas laukas.*

- **Atšaukimo objektas** - objektas, kuris priskiriamas nebeskaidomai sumai.
- **Atšaukimo projektas** - projektas, kuris priskiriamas nebeskaidomai sumai.

Užpildę šiuos laukus, dokumente spauskite mygtuką „Išsaugoti“. Sąskaitos saugojimo momentu, atsinaujins informacija sąskaitose eilutėse bei korespondencijos dokumente.

Sąskaitoje:

UždarytiNaujasKopijuotiIšsaugotiEi. paštasSpausdintiBūklėPatvirtintas

KredituotiKorespondencijaApmokėjimasKIOIvykisPrekių priėmimas

Numeris1800016TiekėjasTIEK0004Tiekėjas nr.4Tiekėjo S-F numerisSF0001Survey

Pagr.VizavimasPridėti laukai

Sąskaitos data19.04.2018Apmok. terminai30Apmok. data19.05.2018Korespondencijos data19.04.2018Išrašymo data19.04.2018TaisymsTaisyso aprašymasPastaba

VartotojasMETAObjektasKreditinė sąskaita443ProjektasKilmės šalisTipasTaisyso aprašymas

Banko kodasSąskaitos nr.Inf. nuorodaTurtasSutarties tipasBūklė(pasirinkite b)

Pirk. užsakymasPriėmimasKredituojama sąskaitaInternal InvoiceExpense

Ei. paštasugne.urbstaite@gmail

Isšk. pagal išteklį

Paskutinį kartą išsaugojo:META 14.05.2019 11:10:47Išterpti receptąMasinis įkėlimas

ValiutaEURPVM suma0.00Suma be PVM112.00Padalinta sumaIšankstinis apmokėjimas0.00

Valiutos kursas1Apvalinimas0Suma su PVM112.00SkirtumasSkola112.00

Nr.	Sąskaita	Objektas	Projektas	Vartotojas	Aprašymas	Be PVM	PVM tarifas	PVM suma pradžia	pabaiga	Atšaukimo data	Atšaukimo suma	Atšaukimo buh. sąskaita
1	6000				Parduotų prekių savikaina	112.00	0	0.00	25.04.2018	24.04.2019	03.04.2019	5.48 2052
2												

Korespondencijoje:

UždarytiNaujasKopijuotiIšsaugotiNaikintiEi. paštasSpausdintiBūklė: RodytiTipasPirkimo S-F

susikirstyta laikotarpiaisREVERSE TRANSACTIONAtidaryti originaląPakeitimais

Numeris1800016Data19.04.2018NuorodaApyvarta224224

AprašymasIšskaidyta periodui TIEK0004 Tiekėjas nr.4/SF0001Skirtumas0

KūrėjasMETA Paskutinį kartą išsaugojo: 14.05.2019 11:18:06Masinis įkėlimasIšterpti receptąIšskaidyti pagal išteklius

Nr.	Sąskaita	Objektas	Projektas	Aprašymas	Debetas	Kreditas	PVM tarifas	Data	Pirkėjas	Tiekėjas	Ištekliai
1	443			Skolos tiekėjams		112.00				TIEK0004	
2	2051			Parduotų prekių savikaina	112.00	0				TIEK0004	
3	6000			Išskaidyta periodui Parduotų prekių savikaina	1.87			25.04.2018		TIEK0004	
4	2051			Išskaidyta periodui Parduotų prekių savikaina		1.87		25.04.2018		TIEK0004	
5	6000			Išskaidyta periodui Parduotų prekių savikaina	9.33			1.05.2018		TIEK0004	
6	2051			Išskaidyta periodui Parduotų prekių savikaina		9.33		1.05.2018		TIEK0004	
7	6000			Išskaidyta periodui Parduotų prekių savikaina	9.33			1.06.2018		TIEK0004	
8	2051			Išskaidyta periodui Parduotų prekių savikaina		9.33		1.06.2018		TIEK0004	
9	6000			Išskaidyta periodui Parduotų prekių savikaina	9.33			1.07.2018		TIEK0004	
10	2051			Išskaidyta periodui Parduotų prekių savikaina		9.33		1.07.2018		TIEK0004	
11	6000			Išskaidyta periodui Parduotų prekių savikaina	9.33			1.08.2018		TIEK0004	
12	2051			Išskaidyta periodui Parduotų prekių savikaina		9.33		1.08.2018		TIEK0004	
13	6000			Išskaidyta periodui Parduotų prekių savikaina	9.33			1.09.2018		TIEK0004	
14	2051			Išskaidyta periodui Parduotų prekių savikaina		9.33		1.09.2018		TIEK0004	
15	6000			Išskaidyta periodui Parduotų prekių savikaina	9.33			1.10.2018		TIEK0004	
16	2051			Išskaidyta periodui Parduotų prekių savikaina		9.33		1.10.2018		TIEK0004	
17	6000			Išskaidyta periodui Parduotų prekių savikaina	9.33			1.11.2018		TIEK0004	
18	2051			Išskaidyta periodui Parduotų prekių savikaina		9.33		1.11.2018		TIEK0004	
19	6000			Išskaidyta periodui Parduotų prekių savikaina	9.33			1.12.2018		TIEK0004	
20	2051			Išskaidyta periodui Parduotų prekių savikaina		9.33		1.12.2018		TIEK0004	
21	6000			Išskaidyta periodui Parduotų prekių savikaina	9.33			1.01.2019		TIEK0004	
22	2051			Išskaidyta periodui Parduotų prekių savikaina		9.33		1.01.2019		TIEK0004	
23	6000			Išskaidyta periodui Parduotų prekių savikaina	9.33			1.02.2019		TIEK0004	
24	2051			Išskaidyta periodui Parduotų prekių savikaina		9.33		1.02.2019		TIEK0004	
25	6000			Išskaidyta periodui Parduotų prekių savikaina	9.33			1.03.2019		TIEK0004	
26	2051			Išskaidyta periodui Parduotų prekių savikaina		9.33		1.03.2019		TIEK0004	
27	6000			Išskaidyta periodui Parduotų prekių savikaina	2.02			1.04.2019		TIEK0004	
28	2051			Išskaidyta periodui Parduotų prekių savikaina		2.02		1.04.2019		TIEK0004	
29	2051			Išskaidyta periodui Parduotų prekių savikaina		5.48		3.04.2019		TIEK0004	
30	2052			Išskaidyta periodui Parduotų prekių savikaina	5.48			3.04.2019		TIEK0004	

⚠ Finansinis laikotarpis negali būti uždarytas sąnaudų skaidymo atšaukimo datai.

⚠ Vartotojui turi būti suteikta teisė koreguoti patvirtintus pirkimo sąskaitų dokumentus.

Pirkimo sąskaitų kreditavimas

Norint įvesti tiekėjo kreditinę sąskaitą už konkretų pirkimą reikia:

- Kredituojamoje pirkimo sąskaitoje spaudžiame mygtuką „Kredituoti“;

The screenshot shows a software interface with a top navigation bar containing buttons: Uždaryti, Naujas, Kopijuoti, Išsaugoti, El. paštas, Spausdinti, and a search icon. Below this is a sub-bar with buttons: Kredituoti (highlighted with a red box), Korespondencija, Apmokėjimas, KIO, and Įvykis. The main area displays fields for Numeris (200004), Tiekėjas (10006), Test Tiekėjas, VAT Reg No, Tiekėjo S-F numeris (TEST01), Pinigų gavėjas, and Survey.

- Susikuria neigiamas dokumentas. Suvedame kreditinės SF duomenis (tiekėjo SF numerį, jei reikia koreguojame sumą ir/ar kitus duomenis). Apmokėjimo termino tipas turi būti *Kreditas*

The screenshot shows a more detailed software interface. The top bar includes buttons: Uždaryti, Naujas, Kopijuoti, Patvirtinti, Išsaugoti, El. paštas, Spausdinti, Naikinti, and a search icon. Below it are buttons: Įvykis, Prekių priėmimas, and Data from e-invoice. The main area has fields for Numeris (200010), Tiekėjas (10006), VAT Reg No, Tiekėjo S-F numeris (TK01, highlighted with a red box), Pinigų gavėjas, and Survey. There are also radio buttons for Pagr., Vizavimas, and Pridėti laukai. Below these are various input fields for Sąskaitos data, Apmok. terminai (KR, highlighted with a red box), Apmok. data, Korespondencijos data, Išrašymo data, Taisymas, Pastaba, and Int comment. On the right, there are fields for Pirk. užsakymas, Priėmimas, Kredituojama sąskaita (200004), Internal Invoice, and Expence. At the bottom, there is a summary table with columns: Valiuta, PVM suma, Suma be PVM, Padalinta suma, Išankstinis apmokėjimas, Valiutos kursas, 1 Apvalinimas, Suma su PVM, Skirtumas, and Skola. The table shows values for EUR, PVM suma (0.00), Suma be PVM (-45.00), Padalinta suma, Išankstinis apmokėjimas (0.00), Valiutos kursas (1), Apvalinimas (0.00), Suma su PVM (-45.00), Skirtumas, and Skola (-45.00). At the bottom, there is a table with columns: Nr., Sąskaita, Objektas, Projektas, Vartotojas, Aprašymas, Be PVM (highlighted with a red box), PVM tarifas, PVM suma, Prekė, Kiekis, Sand. ID, SN, and PID. The table shows two rows: 1 1200, Objektas, Projektas, Vartotojas, Aprašymas (Išigijimo savikaina), Be PVM (-45.00), PVM tarifas (0), PVM suma (0.00), Prekė, Kiekis (0), Sand. ID, SN, and PID.

- Patvirtintus dokumentą su minusine suma, sumažės skola tiekėjui.

i Jei prekės buvo priimtose sandėlyje ir jas grąžiname tiekėjui, tai einame į prekių priėmimus:

- Prekių priėmimo dokumente spaudžiame mygtuką „Kreditas“.

Uždaryti

Naujas

Kopijuoti

Išsaugoti

El. paštas

Spausdinti

LIPDUKAI

F

<<

>>

Būklė: Patvirtintas

Ivykis

Ivykiai (0)

Pirkimas

JUDĖJIMAS

NURAŠYMAS

Sąskaita

Kreditas

Tvirtinti kainų keitimą

UŽSAKYTA

Korespondencija

Numeris 1900016

Tiekėjas nr 21116

Pavadinimas UAB Oazė

Tiekėjo s-f nr.

Purchase Invoice Date

Data 28.02.2019 16:19:00

Mok. terminas 30

Prist. sąlygos DAP

Prist. būdas 3

☐ ID išskaidymas

Aprašymas

Int comment

Darbo vieta ! AKR

Objektas

Sandėlis PAGRINDINIS

Sąskaita 4471

Projektas

Šalis siuntėja CY (Kipras)

Darbuotojas META

Kainoraštis

Būklė

Tipas

Sutarties tipas 11 (Negraž. pirkimas pardavimas)

Užsakymas

Nurašymas

Turtas

Kilmės šalis

Pirkimo sąskaitos: -

Surūšiuota pagal Nr. Paskutinį kartą išsaugojo: META 28.02.2019 16:19:10

Masinis įkėlimas

Išterpti receptą

Perskaičiuoti kainas

Valiuta EUR

Kiekis 20

Trans. valiuta EUR

Add cost Currency EUR

Naujos transporto išlaidos

Skaidyti

Kursas 1

Default Qty

Transp. valiutos kursas

Add cost Rate 1

New Add Cost

Skaidyti

Iš tiekėjo 26.00

I sandėlį 26.00

Transporto išlaidos 0

Papild. išlaidos 0

Change Desc.

Nr. Prekė	Kiekis	Vienetas	Aprašymas	SN	Kaina	Nauja kaina	Old Price	New sum	%
1 005	10	val.	Spalvoti pieštukai		2.5				
2 DEPO	10		TARA		0.1				
3									

- Susikuria minusinis prekių priėmimas. Patvirtinus dokumentą nusirašo prekės (jei jos yra grąžinamos tiekėjui).

Uždaryti

Naujas

Kopijuoti

Atnaujinti

Patvirtinti

Išsaugoti

El. paštas

Spausdinti

LIPDUKAI

Nakinti

F

<<

>>

Būklė: Rodyti

Ivykis

Ivykiai (0)

Numeris 1900017

Tiekėjas nr 21116

Pavadinimas UAB Oazė

Tiekėjo s-f nr.

Purchase Invoice Date

Data 12.03.2019 16:43:00

Mok. terminas 30

Prist. sąlygos DAP

Prist. būdas 3

☐ ID išskaidymas

Aprašymas

Int comment

Darbo vieta ! 82 135.1

Objektas

Sandėlis PAGRINDINIS

Sąskaita 4471

Projektas

Šalis siuntėja CY (Kipras)

Darbuotojas META

Kainoraštis

Būklė

Tipas

Sutarties tipas 11 (Negraž. pirkimas pardavimas)

Užsakymas

Nurašymas

Turtas

Kilmės šalis

Pirkimo sąskaitos: -

Surūšiuota pagal Nr. Paskutinį kartą išsaugojo: META 12.03.2019 16:43:00

Masinis įkėlimas

Išterpti receptą

Nuolaida

Perskaičiuoti kainas

Valiuta EUR

Kiekis -20

Trans. valiuta EUR

Add cost Currency EUR

Kursas 1

Default Qty

Transp. valiutos kursas 1

Add cost Rate 1

Iš tiekėjo -26.00

I sandėlį -26.00

Transporto išlaidos 0

Papild. išlaidos 0

Nr. Prekė	Kiekis	Vienetas	Aprašymas	SN	Kaina	%	Tr. išlaid	Pridėt. %	Papild. išlaidos	Sand. kaina	Iš viso	Sandėlio kiekis
1 005	-10	val.	Spalvoti pieštukai		2.5		0		0	2.5	-25	50
2 DEPO	-10		TARA		0.1		0		0	0.1	-1	22
4												

Iš minusinio prekių priėmimo atsispausdiname „Debetinį dokumentą“ tiekėjui (dėl spausdinimo formų pasikonsultuoti su DIRECTO atstovais).

Turto kortelės kūrimas

Patvirtinus pirkimo sąskaitą, prie dokumento eilučių, trečiame burbuliuke, atsiranda papildomas

mygtukas **Naujas turtas** - ilgalaikio turto kortelės sukūrimui.

Atsaukimo data	Atsaukimo suma	Atsaukimo buh. sąskaita	Atsaukimo objektas	Atsaukimo projektas	WIP Corr.object	Corr.project	Priėmimas	Tiekėjo S-F numeris	Suma su PVM	Ištekčiai	Expcnce	Turtas	Turtas	INVENTORY ADD
21.00 01.04.2019	31.12.2020													

Sudengimas su išankstiniu apmokėjimu

Jei tiekėjas turi išankstinį apmokėjimą jį galima sudengti tvirtinant pirkimo sąskaitą:

- Pirkimo sąskaitos dokumente spauskite **Išankstinis apmokėjimas**
- Pasirinkus reikiamą išankstinį, laukelyje **Pasirinktas** įrašykite reikiamą sumą arba du kartus paspauskite pelyte, kad suma įsirašytų automatiškai.

Paskutinį kartą išsaugojo:										Įterpti receptą	Masinis įkėlimas		
Valiuta	EUR	PVM suma	10.50	Suma be PVM	50.00	Padalinta suma		Išankstinis apmokėjimas	60.50				
Data	Dokumentas	Tiekėjo S-F numeris	Pastaba	Prekė	Aprašymas	SN	Objektas	Projektas	Suma su PVM	PVM tarifas	Total w/VAT	Panaudota	Pasirinktas
30.05.2018 10:09:00	Apmokėjimas 1800006								50.00		50.00	24.20	0.00
03.04.2020 8:36:41	Apmokėjimas 2000007								100.00		100.00	60.50	60.50
Valiutos kursas	1	Apvalinimas	0.00	Suma su PVM	60.50	Skirtumas					Skola	0.00	

i Stulpelyje **Panaudota** galite matyti kokia dalis išankstinio apmokėjimo yra panaudota.

Kuro sąskaitų pajamavimas

Jei įmonėje pilamo kuro apskaita vedama per pirkimo sąskaitas (jei kuras nėra pajamuojamas sandėlyje), pirkimo sąskaitoje papildomai prie įprastai vedamų pirkimo duomenų nurodoma prekė (kuro rūšis) ir vienetai

i Perkamo kuro rūšys apsirrašomos kaip atskiros prekės ir priskiriamos vienai bendrai klasei. (PVZ. klasė: *KURAS*, prekės: *BENZNAS*, *DYZELINAS*, *DUJOS*).

pvz.: Pirkto kuro pajamavimas pirkimo sąskaitos eilutėje:

Nr.	Sąskaita	Objektas	Projektas	Vartotojas	Aprašymas	Be PVM	PVM tarifas	PVM suma	Prekė	Kiekis	Sand. ID	SN	PID
1	401				Finansinės skolos	48.00	10	10.08	DYZELINAS	45			
2													

Kiek kokio kuro buvo nupirkta galima matyti ataskaitoje [ataskaitoje \(3. Kuro sąskaitų ataskaita\)](#)

Nuorodos:

- [Tiekėjai](#)
- [Prekių priėmimai](#)
- [Apmokėjimai](#)

- [Pirkimo sąskaitos](#)
- [Turtas](#)
- [Pirkimas lizingu](#)

From:

<https://wiki.directo.ee/> - **Directo Help**

Permanent link:

https://wiki.directo.ee/lt/or_arve?rev=1594634289

Last update: **2020/07/13 12:58**