

Table of Contents

Pasiruošimas naujiems metams 1

Pasiruošimas naujiems metams

Ką reikia padaryti prieš pradedant dirbti naujais metais:

- Susikurti naujas arba prasitęsti esamas numeracijas: Dokumentų numeracijos
- Jei yra siunčiami dokumentai iš eshopo ir naudojama Directo numeracija turite atlikti:
 - Gruodžio 31 dieną prasitęsti einamųjų metų numeraciją, kad dar galiotų sausio pirmomis dienomis, kol susikursite naują numeraciją;
 - Sukurti naują numeraciją ir ją priskirti XML vartotojui.
- Kaip priskirti numeraciją vartotojui galite paskaityti čia: Vartotojo numeracijos
- Jei naudojate TELEMA arba EDISOFT modulį numeraciją reiktų pasikeisti Pagrindiniuose nustatymuose. Nustatymas „Nustatyta numeracija“.
- Buhalterinių metų uždarymas: Metų uždarymas
- Valiutinių skolų perskaičiavimas: Valiutų perskaičiavimas

From:

<https://wiki.directo.ee/> - **Directo Help**

Permanent link:

https://wiki.directo.ee/lt/nauji_metai?rev=1573657399

Last update: **2019/11/13 17:03**