

Table of Contents

Sąskaitų sąrašas

1. Sąskaitų siuntimas masiniu būdu

1.1. Sąskaitų išsiuntimo filtravimas

2. Formuojamos ataskaitos FR0564

3. Pakeisti duomenų lauką

4. ZIP failas

1

3

4

5

6

7

Sąskaitų sąrašas

Jei norite peržiūrėti pardavimo sąskaitų ataskaitą, eikite: PARDAVIMAI→Ataskaitos→Sąskaitų sąrašas.

Ataskaitoje reikia pasirinkti norimus parametrus ir spausti ATASKAITA - užsikraus ataskaita su pardavimo sąskaitų informacija.

Dažniausiai naudojami ataskaitos filtrai:

- Pirkėjas - galite parinkti konkretų pirkėją - į ataskaitą bus įtraukiamos tik tos sąskaitos, kurios išrašytos šiam pirkėjui;
- Klasė - galite parinkti pirkėjų klasę;
- Projektas - galite parinkti projektą;
- Objektas - galite parinkti objektą;
- Sandėlis - galite parinkti sandėlį, iš kurio parduotos prekės;
- Prekė - galite parinkti prekę - į ataskaitą bus įtraukiamos tik tos sąskaitos, kuriose yra ši prekė;
- Pr. klasė - galite pasirinkti prekių klasę;
- Laikotarpis - pasirinkite, kokio periodo sąskaitas norite matyti ataskaitoje;
- Patvirtinti:
 - Visi - įtraukiami tiek patvirtintos, tiek nepatvirtintos sąskaitos,
 - Patvirtinti - įtraukiamos tik patvirtintos sąskaitos,
 - Nepatvirtinti - įtraukiamos tik nepatvirtintos sąskaitos.
- Apmokėta:
 - neapmokėta - sąskaitos, kurios neturi apmokėjimo (nei pilno, nei dalinio) ⚠ Traukiamos sąskaitos, kurių apmokėjimo termino tipas Kreditas
 - apmokėta - sąskaitos, kurios tik pilnai apmokėtos ⚠ Traukiamos sąskaitos, kurių apmokėjimo termino tipas Kreditas
 - ir dalis - sąskaitos, kurios pilnai ir dalinai apmokėtos ⚠ Netraukiamos sąskaitos, kurių apmokėjimo termino tipas Kreditas
 - tik dalis - sąskaitos, kurios turi tik dalinį apmokėjimą ⚠ Netraukiamos sąskaitos, kurių apmokėjimo termino tipas Kreditas

Dažniausiai naudojamos ataskaitos varnelės:

- Eilutės - rodomos sąskaitų eilutės (informacija apie prekes);
- Pelnas - rodomas sąskaitos ar sąskaitos eilutės pelnas;
- SN - rodomi prekių serijiniai/partijos numeriai;
- Įm.kodas - rodomas pirkėjo įmonės kodas;
- PVM mok. k. - rodomas pirkėjo PVM mokėtojo kodas;

Pirkėjas

Projektas

Apmok. term.

Keisti sand. kiekį (visi)

Sandėlis

Prekė

Sutarčių klasė

Suma

PVM zona

Su valiuta

Buh. sąskaita

Split

Klasė

Turtas

Prist. būdas

Patvirtinti (visi)

Surūšiauta Data

Pr. klasė

Sutartis

Order

WIP (visi)

Sąskaitų išrašė

Objektas

Laikotarpis 01.02.2020 - 29.02.2020

(Pirkėjo duomenų la)

(Sąskaitos duomenų la)

(Prekės duomenų la)

(Project DataField)

Apm. periodas

Return code

Discount code

Campaign

Darbo vieta

Numeracija

PVM tarifas

Šalis

Prist. kanalas

Item vendor

Ats. nr.

Apmokėta

Tipas

Būklė (visi)

Serialnumber

IN RESOURCE ROWS: User

User Group

☐ Suskirst. laik-plus

☐ Eilutės

☐ Adresas (susijęs pirkimas)

☒ Pelnas

☐ Pirkimo kaina

☐ Su/be el. pašto

☐ Pagal koresp. data (comment)

☐ Nauji pirkėjai

☐ taškai

☐ Su valiuta

☐ SN

☐ Pinigų gavimas

☐ Įm. kodas

☐ Užs. informacija

☐ PVM mok. k.

☐ Sutartis

☐ Pardavimo sutartis

☐ %-Code

☐ Prist. būdas

☐ Turtas

išspausdinta yra

išspausdinta niekas

Vartotojas

Laikotarpis

ATASKAITA

NUKOPIJUOTI SĄSKAITAS

Download as PDF ZIP

PAKEISTI DUOMENŲ LAUKĄ

SKOLŲ BYLA SWED

(nustatytoji reikšmė)

SPAUDINTI SĄSKAITAS

SĄSKAITOS PAŠTŲ

FR0564 [Standard]

Spausdinti

Numeris	Data	Pirkėjas	Pavadinimas	Objektas:pardavėjas	Apmok. term.	Bendrasis pelnas	BP %%	Suma	PVM	su PVM
2000003	06.02.2020 10:32:58	1052	zffff	ISANKSTINIS APIMOKEJIMAS	10	2 258.4540	99.0550	2 280.0000	478.8000	2 758.8000
2000004	06.02.2020 11:25:31	1020	UAB PVZ	VILNIUS DOVILE	10	11.7732	98.1100	12.0000	0.0000	12.0000
2000005	06.02.2020 11:28:23	1020	UAB PVZ	VILNIUS DOVILE	10	11.7732	98.1100	12.0000	0.0000	12.0000
2000006	26.02.2020 16:25:34	1020	UAB PVZ	VILNIUS DOVILE	10	33.5000	95.7143	35.0000	6.6500	41.6500
4						2 315.5004	98.9953	2 339.0000	485.4500	2 824.4500

Apmok. term.

INANKSTINIS APIMOKEJIMAS

10

Invoices Bendrasis pelnas

1

2 258.4540

Suma

2 758.8000

24.0000

Uždėjus varnelę ant „Pinigų gavimas“, matysite papildomą stulpelį „G. marža“

Pirkėjas

Projektas

Apmok. term.

Keisti sand. kiekį (visi)

Sandėlis

Prekė

Sutarčių klasė

Suma

PVM zona

Su valiuta

Buh. sąskaita

Išskaidyti

Klasė

Turtas

Prist. būdas

Patvirtinti (visi)

Surūšiauta Data

Pr. klasė

Sutartis

Užsakymas

WIP (visi)

Sąskaitų išrašė

Objektas

Laikotarpis 01.12.2021 - 14.12.2021

(Pirkėjo duomenų la)

(Sąskaitos duomenų la)

(Prekės duomenų la)

(Project duomenų la)

Apm. periodas

Gražinimo kodas

Nuolaidos kodas

Akcijos

Darbo vieta

Numeracija

PVM tarifas

Šalis

Prist. kanalas

Prekės tiekėjas

Ats. nr.

Apmokėta

Tipas

Būklė (visi)

Serijos numeris

IŠTEKLIŲ EILUTĖS: Vartotojas

Vartotojų grupė

☐ Suskirst. laik-plus

☐ Eilutės

☐ Adresas (susijęs pirkimas)

☒ Pelnas

☐ Pirkimo kaina

☐ Su/be el. pašto

☐ Pagal koresp. data (kommentaras)

☐ Nauji pirkėjai

☐ taškai

☐ Su valiuta

☐ SN

☒ Pinigų gavimas

☐ Įm. kodas

☐ Užs. informacija

☐ PVM mok. k.

☐ Sutartis

☐ Pardavimo sutartis

☐ %-Kodas

☐ Prist. būdas

☐ Turtas

išspausdinta yra

išspausdinta niekas

Vartotojas

Laikotarpis

ATASKAITA

NUKOPIJUOTI SĄSKAITAS

Atsisiųsti PDF ZIP formatu

PAKEISTI DUOMENŲ LAUKĄ

SKOLŲ BYLA SWED

(nustatytoji reikšmė)

SPAUDINTI SĄSKAITAS

SĄSKAITOS PAŠTŲ

Registras [Standard]

Spausdinti

Numeris	Data	Pirkėjas	Pavadinimas	Objektas:pardavėjas	Apmok. term.	Apmokėta	Apmok. data	Balansas	Paskutinė mokėjimo data	Pradelėta	Bendrasis pelnas	BP %%	G. marža	Suma	PVM	su PVM
2100006	08.12.2021 14:31:29	1003	1003 UAB	META	20	60.000	28.12.2021	61	13.12.2021	15	50.000	50.000	24.793	100.000	21.000	121.000
1											50.000	50.000	24.793	100.000	21.000	121.000

Apmok. term.

Sąskaitos Bendrasis pelnas

1

50.000

G. marža

24.793

Suma be išankstinio apmokėjimo

121.000

121.000

Uždėjus varnelę ant „Nauji pirkėjai“ - rodys tik tų pirkėjų sąskaitas, kuriems nebuvo išrašytų sąskaitų už tokio pat ilgio ankstesnį laikotarpį. PVZ.: Jei užsidėsite laikotarpį nuo 01.08.2022 iki 30.09.2022, rodys sąskaitas tų pirkėjų, kuriems nebuvo išrašytos sąskaitos už laikotarpį 01.06.2022 - 31.07.2022.

Pirkėjas

Projektas

Apmok. term.

Keisti sand. kiekį (visi)

Sandėlis

Prekė

Sutarčių klasė

Suma

PVM zona

Su valiuta

Buh. sąskaita

Išskaidyti

Klasė

Turtas

Prist. būdas

Patvirtinti (visi)

Surūšiauta Data

Pr. klasė

Sutartis

Užsakymas

WIP (visi)

Sąskaitų išrašė

Objektas

Laikotarpis 01.08.2022 - 30.09.2022

(Pirkėjo duomenų la)

(Sąskaitos duomenų la)

(Prekės duomenų la)

(Project duomenų la)

Apm. periodas

Gražinimo kodas

Nuolaidos kodas

Akcijos

Darbo vieta

Numeracija

PVM tarifas

Šalis

Prist. kanalas

Prekės tiekėjas

Ats. nr.

Apmokėta

Tipas

Būklė (visi)

Serijos numeris

IŠTEKLIŲ EILUTĖS: Vartotojas

Vartotojų grupė

☐ Suskirst. laik-plus

☐ Eilutės

☐ Adresas (susijęs pirkimas)

☒ Pelnas

☐ Pirkimo kaina

☐ Su/be el. pašto

☐ Pagal koresp. data (kommentaras)

☒ Nauji pirkėjai

☐ taškai

☐ Su valiuta

☐ SN

☐ Pinigų gavimas

☐ Įm. kodas

☐ Užs. informacija

☐ PVM mok. k.

☐ Sutartis

☐ Pardavimo sutartis

☐ %-Kodas

☐ Prist. būdas

☐ Turtas

išspausdinta yra

išspausdinta niekas

Vartotojas

Laikotarpis

ATASKAITA

NUKOPIJUOTI SĄSKAITAS

Atsisiųsti PDF ZIP formatu

PAKEISTI DUOMENŲ LAUKĄ

SKOLŲ BYLA SWED

(nustatytoji reikšmė)

SPAUDINTI SĄSKAITAS

SĄSKAITOS PAŠTŲ

Dinaminis sąsk. sąrašas [Standard]

Spausdinti

Tik tos pirkėjų sąskaitos, pagal kurias savu laiku neįvykdėti pardavimai 01.06.2022-31.07.2022

Numeris	Data	Pirkėjas	Pavadinimas	Objektas:pardavėjas	Apmok. term.	Bendrasis pelnas	BP %%	Suma	PVM	su PVM
2000006	20.08.2022 15:01:43	116	A. Guzdienė valstybinis	META	20	11.7730	11.1054	100.7700	21.6500	121.7700

G. marža - apskaičiuoja sąskaitos pelningumą, atsižvelgiant į apmokėtą sąskaitos sumą.

https://wiki.directo.ee/

Printed on 2024/04/30 13:22

Pirkėjas Klasė Sąskaitą išrašė Darbo vieta
 Projektas Turtas Objektas
 Apmok. term. Prist. būdas Laikotarpis 01.10.2023 : 25.10.2023
 Keisti sand. kiekį (visi) Patvirtinti (visi) (Pirkėjo duomenų lai)
 Sandėlis Surūšiuota Data (Sąskaitos duomenų)
 Prekė Pr. klasė (Prekės duomenų lai)
 Sutarčių klasė Sutartis (Projekto duomenų lai)
 Suma yra daugiau nei Apm. periodas
 PVM zona Užsakymas Gražinimo kodas
 Su valiuta WIP (visi) Nuolaidos kodas
 Buh. sąskaita Akcijos
 Išskaidyti: Lygis 0 (Nulinis) Kas: Objektas Rodyti: Suma
 IŠTEKLIŲ EILUTĖSE: Vartotojas Vartotojų grupė
☐ Suskirst. į laik-pius ☐ Eilutės ☐ Adresas (susijęs pirkimas) ☒ Pelnas ☐ Pirkimo kaina ☐ Su/be el. pašto ☐ Pagal koresp. datą (kommentaras)
☐ Nauji pirkėjai ☐ taškai ☐ Su valiuta ☐ SN ☐ Pinigų gavimas ☐ Įm. kodas ☐ Užs. informacija ☐ PVM mok. k. ☐ Sutartis ☐ Pardavimo sutartis ☐ %-Kodas ☐ Prist. būdas ☐ Turtas
 išspausdinta yra išspausdinta niekas Vartotojas Laikotarpis
 ATASKAITA NUKOPIJUOTI SĄSKAITAS Atsisiųsti PDF ZIP formatu PAKEISTI DUOMENŲ LAUKĄ SKOLŲ BYLA SWED
 (nustatytoji reikšmė) SPAUSDINTI SĄSKAITAS **SĄSKAITOS PAŠTU** Dinaminis sąsk. sąrašas [Standard] Spausdinti

login.directo.ee says

Ar norite išsiųsti balansą pirkėjui el. paštu?

3. Sąskaitos bus siunčiamos el.paštais nurodytais sąskaitose:

- Kaip ir siunčiant sąskaitas po vieną, priklausomai nuo Jūsų asmeninių nustatymų, turėsite arba neturėsite galimybę įrašyti laiško turinį;

4. Sistema išsiųs sąskaitas ir pateiks jų sąrašą:

- Prie išsiųstų sąskaitų bus parašyta „Išsiųsta“;
- Prie neišsiųstų sąskaitų bus parašytas pranešimas, kodėl sąskaita neišsiųsta.

1.1. Sąskaitų išsiuntimo filtravimas

i Ataskaitoje yra galimybė išsifiltruoti sąskaitas, kurios buvo ar nebuvo išsiųstos el. paštu.

Tikrinamas ar yra įvykis su tokiu tipu, kuris nustatytas nustatyme pagal nustatymą:

Įvykis: tipas siunčiant pašta MAIL - Išsiųsta el. paštu

The screenshot shows a complex form with multiple sections for filtering and generating reports. At the top, there are dropdowns for 'Pirkėjas', 'Klasė', 'Sąskaitų išrašė', and 'Darbo vieta'. Below these are various input fields and checkboxes for different criteria like 'Projektas', 'Apmok. term.', 'Keisti sand. kiekį', etc. In the middle section, there are two dropdown menus labeled 'išspausdinta yra' and 'išspausdinta niekas', which are highlighted with red boxes and numbered 1 and 2 respectively. Below these are several buttons: 'ATASKAITA', 'NUKOPIJUOTI SĄSKAITAS', 'Atsisiųsti PDF ZIP formatu', 'PAKEISTI DUOMENŲ LAUKĄ', 'SKOLŲ BYLA SWED', 'SPAUSDINTI SĄSKAITAS', 'SĄSKAITOS PAŠTU', and 'Dinaminis sąsk. sąrašas [Standard]'. At the bottom, there is a 'Spausdinti' button.

1. Pasirinkimas **išspausdinta yra** pažymėjus el.paštas - parodo išsiųstas sąskaitas.

2. Pasirinkimas **išspausdinta niekas** pažymėjus el.paštas - parodo neišsiųstas sąskaitas.

Pasirinkimus rodo išskleidus langelius:

This screenshot shows the dropdown menu for the 'išspausdinta yra' filter. The menu is open, displaying five options: 'Visi', 'versija spausdinimui', 'el. paštas', 'yra Telema', and 'D2D'. The 'el. paštas' option is highlighted, indicating it is the selected filter.

2. Formuojamos ataskaitos FR0564

Iš sąskaitų ataskaitos galima susiformuoti FR0564 formą. Norint susiformuoti šią formą, reikia pasirinkti šiuos filtrus:

1. **Laikotarpis** - už kurį laikotarpį formuojama ataskaita.
2. **PVM tarifas** - įrašomas PVM kodas, pagal kurį bus atvaizduojama informacija formoje. Jeigu PVM kodų yra ne viena, tuomet išvardinama per kablelį.
3. Pasirenkate formą FR0564 2020 [Standard].

- Į **13 Prekių vertė** stulpelį pateks sumos tų prekių, kurių tipas yra **Sandėlio prekė**.
- Į **18 Paslaugų verė** stulpelį pateks sumos tų prekių, kurių tipas yra **Paprasta/paslauga**.

i Trikampė prekyba atvaizduojama pagal PVM tarifą, kurį reikia nurodyti transporto parametre, kurio kodas **FR0564_trikampe_prekyba**. Transporto parametras rasite: NUSTATYMAI → BENDRI NUSTATYMAI → Transporto parametrai

Pasirinkus šiuos filtrus spaudžiate mygtuką **SPAUSDINTI**.

3. Pakeisti duomenų lauką

IN RESOURCE ROWS: User User Group

☐ Suskirst. į laik-plus ☐ Eilutės ☐ Adresas (susijęs pirkimas) ☐ Pelnas ☐ Pirkimo kaina ☐ Su/be el. pašto ☐ Pagal koresp. datą (comment)

☐ Nauji pirkėjai ☐ taškai ☐ Su valiuta ☐ SN ☐ Pinigų gavimas ☐ Įm. kodas ☐ Užs. informacija ☐ PVM mok. k. ☐ Sutartis ☐ Pardavimo sutartis ☐ %-Code ☐ Prist. būdas ☐ Turtas

Išspausdinta yra Išspausdinta niekas Vartotojas Laikotarpis

ATASKAITA NUKOPIJUOTI SĄSKAITAS Download as PDF ZIP **PAKEISTI DUOMENŲ LAUKĄ** SKOLŲ BYLA SWED

(nustatytoji reikšmė) SPAUSDINTI SĄSKAITAS SĄSKAITOS PAŠTU Dinaminis sąsk. sąrašas [Standard] Spausdinti

Pasirinkite duomenų laukelį ir įrašykite naują vertę:

Test1 Patikrinta Pasikeitimas

Ataskaitoje, galima masiniu būdu atnaujinti atsifiltruotų pardavimo sąskaitų duomenų laukų informaciją.

Veiksmai:

- Atsifiltruojamos sąskaitos;
- Spaudžiama mygtuką **Pakeisti duomenų lauką**;
- Iš siūlomų variantų pasirenkamas reikiamas duomenų laukas, pvz. *Test1*;
- Pasirenkama arba įrašoma reikšmė, pvz. *Patikrinta*;
- Spaudžiama **Pasikeitimas**

4. ZIP failas

Jei norite sąskaitas parsisiųsti ZIP failu, spauskite mygtuką **Download as PDF ZIP**

IN RESOURCE ROWS: User User Group

☐ Suskirst. į laik-plus ☐ Eilutės ☐ Adresas (susijęs pirkimas) ☐ Pelnas ☐ Pirkimo kaina ☐ Su/be el. pašto ☐ Pagal koresp. datą (comment)

☐ Nauji pirkėjai ☐ taškai ☐ Su valiuta ☐ SN ☐ Pinigų gavimas ☐ Įm. kodas ☐ Užs. informacija ☐ PVM mok. k. ☐ Sutartis ☐ Pardavimo sutartis ☐ %-Code ☐ Prist. būdas ☐ Turtas

Išspausdinta yra Išspausdinta niekas Vartotojas Laikotarpis

ATASKAITA NUKOPIJUOTI SĄSKAITAS **Download as PDF ZIP** PAKEISTI DUOMENŲ LAUKĄ SKOLŲ BYLA SWED

(nustatytoji reikšmė) SPAUSDINTI SĄSKAITAS SĄSKAITOS PAŠTU Dinaminis sąsk. sąrašas [Standard] Spausdinti

ZIP faile įsikels kiekvienam dokumentui atskiras PDF spausdinimo formos failas.

i Spausdinimo forma bus imama pirma iš pardavimo sąskaitų sąrašo. Jei norite pakeisti spausdinimo formą - reikia pakeisti spausdinimo formų eilės tvarką, kad reikiama spausdinimo forma būtų pirma sąrašė.

Spausdinimo formų eilės tvarką galite pakeisti: NUSTATYMAI→SPAUSDINIMO FORMOS→pasirenkamas reikiamas dokumentas

Spausdinimo formos eilės tvarka nurodoma **Rūšiuoti užsakymas** stulpelyje. **i** Patartina kintamuosius daryti kas 10 ar 100, pvz. 10, 20, 30, kad būtų lengviau keisti eilės tvarką.

Spausdinimo formos > Skauskaitos

Uždaryti

IŠTUŠTINTI VISUS

Išsaugoti

XML

Skauskaitos

klė: Rodyti

nr.	Aprašymas	Kalba	Projektas	Numeracija	Objektas	Kontaktai	Vietovė	Sandėlis	Apmokėjimas	Tipas	Status	Fields	Matrica	Uždaryti	Rūšiuoti	Spa
1	Skauskaita faktūra UZD3											Pasirinkti			1000	
2	Skauskaita faktūra UZD											Pasirinkti			1010	Žyc
3	Skauskaita faktūra banko pakeit	ENG										Pasirinkti			1020	
4	sf eng											Pasirinkti			1030	

 **Pakeitus spausdinimo formų tvarką - jos pasikeis ir pardavimo sąskaitos dokumente.**

From:

<https://wiki.directo.ee/> - Directo Help

Permanent link:

https://wiki.directo.ee/lt/mr_aru_arved?rev=1701261134

Last update:

2023/11/29 14:32