

# Table of Contents

**Nurašymų nuo sandėlio ataskaita** ..... 1

Nurašymo dokumentų būklės pasirinkimas: ..... 1

Nurašymo nuo sandėlio grupavimas pagal požymį: ..... 2

Išsami kiekvieno nurašymo informacija: ..... 2



# Nurašymų nuo sandėlio ataskaita

Nurašymų nuo sandėlio ataskaita naudojama stebėti informacijai apie sandėlio nurašymus, nurašytas prekes. Ataskaitoje informacija pateikiama iš Nurašymo nuo sandėlio dokumentų duomenų (patvirtintų ir nepatvirtintų).

Šią ataskaitą galime rasti: SANDELIS → ATASKAITOS → Nurašymų nuo sandėlio ataskaita.

Pagrindiniai filtrai (pasirenkami pagal poreikį):

- **Objektas** - pasirenkame objektą, jei norime matyti, kokios prekės, priskirtos konkrečiam objektui, buvo nurašytos.
- **Projektas** - pasirenkame projektą, jei norime matyti, kokios prekės, priskirtos konkrečiam projektui, buvo nurašytos.
- **Iš sand.** - pasirenkame sandėlį, jei norime matyti, tik nurašymus nuo to konkretaus sandėlio.
- **Sąskaita** - buhalterinė sąskaita, kuriai yra priskiriami nurašymai.
- **Prekė** - pasirenkame prekės kodą, jei norime matyti tik su ta preke susijusius nurašymus.
- **Prekės klasė** - pasirenkame prekės klasę, jei norime matyti tik su ta prekės klase susijusius nurašymus.
- **Laikotarpis** - pasirenkame laikotarpį, kuriame norime stebėti nurašymus.
- **SN** - pasirenkame prekės SN, jei norime matyti tik su tuo SN susijusius nurašymus.

Ataskaita gaunama pasirinkus norimus filtrus ir paspaudus mygtuką ATASKAITA.

## Nurašymo dokumentų būklės pasirinkimas:

Norint Nurašymo nuo sandėlio ataskaitoje matyti tik patvirtinus (nepatvirtinus) nurašymus, laukelyje **Būklė** pasirenkame **Patvirtinti (Nepatvirtinti)**. Taip pat pasirinkę būklę **Visi**, matysime visus nurašymus nuo sandėlio.

Objektas

Projektas

Iš sand.

Sąskaita

Prekė

Prekės klasė

Laik-pis nuo

iki

Su tekstu

Būklė Patvirtinti

Iš viso

SN

Variantas

Ilgis1

Ilgis2

☐ rodyti eilutes☐ Variantas

Tipas (Pasirinkite tipą)

Statusas (Pairinkite statusą)

ATASKAITA

Spausdinti

Numeris	Data	Objektas	Tekstas	Iš sand.	Projektas	Sąskaita	Suma	Statusas	Tipas
1003	20.04.2020 0:00:16			MO		4413	0.00 *		
1004	20.04.2020 0:12:29			PAGRINDINIS		6005	20.00 *		
1005	20.04.2020 17:03:36			PAGRINDINIS		6005	1 000.00 *		
1006	12.05.2020 11:24:16			MO		6005	8 200.00 *		
1007	12.05.2020 15:31:28			MO		6005	1 000.00 *		
1008	14.05.2020 14:35:58			MO	56	6005	1 743.33 *		
200005	23.07.2020 10:44:59	VIENAS		PAGRINDINIS		6005	116.00 *		

Nurašyta iš viso: 12 079.33

Dokumentų skaičius: 7

Nurašymo nuo sandėlio grupavimas pagal požymį:

Norint Nurašymų nuo sandėlio ataskaitoje nurašymus sugrupuoti pagal tam tikrą požymį laukelyje **Iš viso** pasirenkame, pagal kurį požymį norime grupuoti: pagal projektą, pagal objektą, pagal sąskaitą, pagal sandėlį, pagal prekės klasę, pagal prekę.

- Pavyzdžiui, sugrupuokime pagal sandėlį: matysime informaciją apie nurašymus, kurie įvyko mūsų pasirinktu laikotarpiu, tačiau tie surašymai yra sugrupuoti pagal sandėlius.

ObjektasProjektasIš sand.SąskaitaPrekęPrekės klasė

Laik-pis nuo

01.04.2020

iki

26.08.2020

Su tekstuBūklė

Visi

Iš viso

pagal sandėlį

SN

VariantasIlgis1Ilgis2

☐ rodyti eilutes☐ Variantas

Tipas

(Pasirinkite tipą)

Statusas

(Pairinkite statusą)

ATASKAITASpausdinti

Iš sand.	Pavadinimas	Kiekis	Suma
MO	ARBATA	220.00	11 053.33
PAGRINDINIS	Pagrindinis sandėlis	20.00	1 136.00
Kiekių suma		240.00	
Nurašyta iš viso:		12 189.33	

Dokumentų skaičius: 2

Išsami kiekvieno nurašymo informacija:

Norint Nurašymų nuo sandėlio ataskaitoje matyti išsamesnę informaciją apie nurašymus turime uždėti varnelę langelyje **rodyti eilutes**. Pasirinkus šią funkciją, po kiekvienu nurašymu atsiras papildomos eilutės su informacija apie nurašytas prekes.

ObjektasProjektasIš sand.SąskaitaPrekęPrekės klasė

Laik-pis nuo

01.05.2020

iki

26.08.2020

Su tekstuBūklė

Visi

Iš visoSN

☒ rodyti eilutes☐ Variantas

Tipas

(Pasirinkite tipą)

Statusas

(Pairinkite statusą)

ATASKAITASpausdinti

Numeris	Data	Objektas	Tekstas / SN Iš sand.	Projektas	Sąskaita	Suma	Statusas	Tipas
1006	12.05.2020 11:24:16		MO	6005	*			
		KAKAVA	KAKAVA 1 KG		80 KG	102.50	8 200.00	
							8 200.00	
1007	12.05.2020 15:31:28		MO	6005	*			
		KAKAVA	KAKAVA 1 KG		10 KG	100.00	1 000.00	
							1 000.00	
1008	14.05.2020 14:35:58		MO	6005	*			
		001	Tušinukas		10	24.33	243.33	
		002	Tušinuko širdelė		10	150.00	1 500.00	
							1 743.33	
200005	23.07.2020 10:44:59	VIENAS	PAGRINDINIS	6005	*			
		000000000000EFAD	Artikuliacinis gipsas		1	3.50	3.50	
		025041300	Fleetguard atsarginės dalys		2	0.00	0.00	
		VAMZDIS	Metalo vamzdis		6	18.75	112.50	
							116.00	
Nurašyta iš viso:		11 059.33						

https://wiki.directo.ee/

Printed on 2024/04/29 17:52

## Nuorodos:

- [Prekės](#)
- [Sandėlio kiekis](#)
- [Nurašymai nuo sandėlio](#)
- [Sandėlio kiekis](#)

From:

<https://wiki.directo.ee/> - **Directo Help**

Permanent link:

[https://wiki.directo.ee/lt/ladu\\_aru\\_maha?rev=1598431480](https://wiki.directo.ee/lt/ladu_aru_maha?rev=1598431480)

Last update: **2020/08/26 11:44**