

Table of Contents

Finansiniai receptai

1

Finansiniai receptai

Norėdami sukurti finansų receptą:

1. Eikite FINANSAI → Nustatymai → Finansai:receptai.
2. Spauskite F2-NAUJAS arba užեikite į esamą.
3. Pildomi laukai:
 1. Kodas – recepto kodas;
 2. Aprašymas – recepto pavadinimas/aprašymas, kam naudojamas;
 3. Eilutėse:
 1. Eilutė – eilės numeris, vis didesnis skaičius kiekvienoje eilutėje;
 4. Galimi tipai:
 1. Parametras – turi būti pirmoji eilutė, pavadinime pasirašome norimą tekstą;
 2. Sąskaita – nurodoma buhalterinė sąskaita;
 3. Skaičiavimas – prie štai buvusias eilutes galime sudėti, atimti;
 5. Sąskaita – parenkame buh.sąskaitą, jei tipe buvo parinkta Sąskaita;
 6. Objektas – galite parinkti tam tikrą objektą;
 7. Pavadinimas – eilutės pavadinimas/aprašymas;
 8. Suma – nurodome, kiek bendros sumos bus priskirta tai eilutei. Pavyzdžiui, jei įrašysime "1*{0,75}", tai suma bus padauginta iš 0,75;
 9. PVM kodas – galite parinkti PVM kodą.
 10. Projektas – galite parinkti projektą.
4. Spaudžiame IŠSAUGOTI.

nr	Eilutė	Galimi tipai	Sąskaita	Objektas	Pavadinimas	Suma	PVM kodas	Projektas
1	10	Parametras			Reprezentacinės			
2	20	Sąskaita	61061		Reprezentacinės (atskaitomos 50%)	1*{0,50}	9	
3	30	Sąskaita	61062		Reprezentacinės (neatskaitomos 50%)	1*{0,50}	10	

Naudojant receptus ir įrašius tam tikrą sumą, ši suma bus išskaidoma į tiek eilučių, kiek recepte yra eilučių su nustatymais.

Receptus galite naudoti pirkimo sąskaitose, korespondencijose, išlaidose.

From:

<https://wiki.directo.ee/> - Directo Help

Permanent link:

https://wiki.directo.ee/lt/fin_retsept?rev=1597326621

Last update: **2020/08/13 16:50**