

Table of Contents

Finansiniai receptai

1

Finansiniai receptai

Norėdami sukurti finansų receptą:

1. Eikite FINANSAI → Nustatymai → Finansai:receptai;
2. Spauskite F2-NAUJAS arba užeikite į esamą;
3. Pildomi laukai:
4. Kodas – recepto kodas.
5. Aprašymas – recepto pavadinimas/aprašymas, kam naudojamas.
6. Eilutėse:
7. Eilutė – eilės numeris, vis didesnis skaičius kiekvienoje eilutėje,
8. Galimi tipai:
9. Parametras – turi būti pirmoji eilutė, pavadinime kažkokį tekstą pasirašome,
10. Sąskaita – nurodoma buhalterinė sąskaita,
11. Skaičiavimas – prie štai buvusios eilutes galime sudėti, atimti.
12. Sąskaita – parenkame buh.sąskaitą, jei tipe buvo parinkta Sąskaita.
13. Objektas – galite parinkti tam tikrą objektą.
14. Pavadinimas – eilutės pavadinimas/aprašymas.
15. Suma – nurodome, kiek bendros sumos bus priskirta tai eilutei. Pavyzdžiui, jei įrašysime "1*{0,75}", tai suma bus padauginta iš 0,75.
16. PVM kodas – galite parinkti PVM kodą.
17. Projektas – galite parinkti projektą.
18. Naudojant receptus ir įrašius norimą sumą, suma bus išskaidoma į tiek eilučių, kiek yra recepte su nustatymais eilučių.
19. Spaudžiame IŠSAUGOTI.

Receptus galite naudoti pirkimo sąskaitose, korespondencijose, išlaidose.

From:

<https://wiki.directo.ee/> - **Directo Help**

Permanent link:

https://wiki.directo.ee/lt/fin_retsept?rev=1597325241

Last update: **2020/08/13 16:27**