

## Sisukord

<b>Palga arvestus</b> .....	1
<b>Palk</b> .....	1
<b>Palga tasumine</b> .....	2
<b>Palga aruanne</b> .....	2
<b>Filtrid</b> .....	2
<b>Vaade keskmised</b> .....	3
<b>Palga arvestuse kasutusjuhtumid</b> .....	4
Töövõimetus lehed üle mitme kuu .....	4
Puhkuse katkestamine haiguse tõttu .....	4



# Palga arvestus

Palga arvestust tehakse Directos kahe dokumendiga. **Palk** dokumendil arvestatakse töötajatele tasud ja **Palga tasumise** dokumendil tehakse palga väljamakse töötajale. Sellelt dokumendilt on võimalik panka üles laadida maksefail.

## Palk

Dokument asub Personal → Dokumendid → **Palk**

Ühel palgaarvestuse dokumenil saab arvestada ühe perioodi eest arvestatud tasusid. Sama perioodiga võib olla mitu erinevat arvestuse dokumenti.

The screenshot shows a web-based form for creating a wage document. At the top, there are buttons for 'Sule', 'Uus', 'Jäta', 'Kinnita', 'Salvesta', and 'Olek: Uus'. Below these are radio buttons for 'Üld', 'Lisaväljad', and 'Menetlus'. The form contains several input fields: 'Number DOK', 'Aeg' (28.02.2019), 'Perioodi algus' (01.02.2019), 'lõpp' (28.02.2019), 'Osakond', 'Nimetus', 'Kuukood' (201903), 'Projekt', 'Objekt', 'Kommentaar', 'Valemi klass' (vali klass), and 'Sotsmaksu periood'. There is also a checkbox for 'periodiseeri'. Below the form is a table with the following columns: NR, Töötaja, Nimi, Valem, Objekt, Projekt, Kogus, Neto, Bruto, Neto ühik, Bruto ühik, Isikumaksud, Tööandja Välja maksta, and Kommentaar. The table has 5 rows, with the first row containing data and the others being empty.

**Aeg**- dokumendi kande kuupäev. Selle kuupäevaga tehakse palgaarvestuse kanne. Kanne moodustub järgmine:

PV = palgavalem

MV = maksuvalem

D/K	Konto	Objekt	Projekt	Summa
D	PV Deebet	palgakaardi realt	palgakaardi realt	Brutopalk, summeerib samade konto+objektid+projekt summad ühele reale
K	PV Kreedid			Brutopalk, summeerib sama kontoga read
D	MV Kulu	palgakaardi realt	palgakaardi realt	Brutole juurdeminevad maksud (sots; firma tk jne.) summeerib samade konto+objektid+projekt summad ühele reale
K	MV Kohustus			Brutole juurdeminevad maksud (sots; firma tk jne.) summeerib sama kontoga read

**Perioodi algus ja lõpp**- sisestatakse periood, mille eest tasu arvestatakse.

**Kuukood**- millisel kuul arvestatud tasu välja makstakse. Oluline töötaja maksude arvestamisel.

**Sotsmaksu periood**- periood, mille alusel arvestatakse sotsiaalmaksu, reeglina kattub arvestuse perioodiga.

# Palga tasumine

Dokument asub Personal → Dokumentid → **Palga tasumised**

Ühele tasumise dokumendile võib kokku koondada erinevate arvestuste tasumised eeldusel, et arvestuste perioodi ja sotsiaalmaksu periood kattuvad.

Sule Uus Kinnita Salvesta Olek: Uus

Number DOK Aeg 19.03.2019 22:3: Objekt Kuukood 201903  
 Tas. viis P Nimetus Projekt Palgakaart  
 Osakond Kommentaar Sotsmaksu periood

Lisa osakonna töötajad Lisa objekti töötajad Lisa palgakaardi töötajad

NR	Töötaja	Nimi	Arveldusarve	Selgitus	T-tasu	Kuukood	Valem	Neto	Bruto	Vahe	Neto oli	Tasuda	Bruto	Välja maksta	Makse NR
1															
2															
3															
4															
5															
6															

**Aeg**- töötasu väljamakse aeg. Selle kuupäevaga tehakse väljamakse kanne. Kanne moodustub järgmine:

- D- võlad töövõtjatele bruto tasu
- K- arvelduskonto pangas neto tasu
- K- töötaja maksud (tulumaks, pension, töötuskindlustus)

**Kuukood**- väljamakse kuukood.

**Sotsmaksu periood**- sotsiaalmaksu periood, mille eest arvestati tasu, peaks kattuma arvestuse perioodiga.

**Palgakaart**- tasumisega seotud palgaarvestuse dokumendi number.

# Palga aruanne

Palga aruannet kasutatakse palgaarvestuse ja tasumiste vaatamiseks. Lisaks on võimalik vaadata enne palgaarvestuse tegemist, mida töötajale valitud perioodis programmi poolt arvestama hakatakse. Aruandest saab vaadata ka keskmise tasu aluseks olevaid summasid.

## Filtrid

Kuukood [ ] Aeg [ ] Osakond [ ] Objekt [ ] Projekt [ ] Amet [ ] (Personali lisaväli) [ ]  
 PV klass (vali klass) [ ] MV klass (vali klass) [ ] P. valem [ ] M. valem [ ] (palga tüüp) [ ] (Dokumendi lisaväli) [ ]  
 Tas viis [ ] Seeria [ ] Ravikindlustus [ ] Sugu [ ] Koormus [ ] Suletud [ ]  
 Vahe summa [ ] [ ] Personal [ ] palgavalemid [ ] pöördtabel [ ] read kokku [ ] personali info [ ] objekt [ ] kasutatud maksud [ ] koormus [ ]  
 Sorleeritud [ ] Vaade [ ] arvestus [ ] **ARUANNE** [ ] Palgateatis [ ] Trüki [ ] Meel [ ]

**Kuukood**- arvestuse- või tasumise dokumendil kuukood.

**Periodide valik**- valikuid on kolm **Aeg**, **Periood**, **Sotsiaalmaksu periood**. Valikuga **aeg** vaadatakse dokumendil olevat aega. **Periood** vaatab palgaarvestuse dokumendil olevat perioodi.

**Sotsiaalmaksu periood** vaatab dokumendil olevat sotsiaalmaksu perioodi. Vaadetega arvestus saab kasutada kõiki kolme valikut. Tasumiste, segamini ja vahe vaates saab kasutada aeg ja sotsiaalmaksu periood valikuid.

**Osakond**- Saab filtreerida konkreetse osakonna töötajad aruandesse.

**Objekt**- Võimalik filtreerida kasutajaid objektide järgi.

**Projekt**- võimalik filtreerida arvestuse dokumendil oleva projekti järgi

**Amet**- võimalik filtreerida töötajaid ametikohtade järgi

**PV klass**- võimalik filtreerida palgavalemi klassi järgi valemide aruandesse. Palgavalemi klasse saab luua süsteemi seadistustes

**MV klass**- võimalik filtreerida maksuvalemi klassi järgi aruandes kuvatavaid maksuvalemeid

**Persoon**- võimalik valida üks või komaga eraldatuna mitut töötajat. Sisestada tuleb personalikaardi kood.

**P.valem**- võimalik määrata filtreeringuks üks või enam palgavalemit, komaga eraldatuna.

**M.valem**- võimalik määrata filtreeringuks üks või enam maksuvalemit, komaga eraldatuna.

**Palga tüüp**- võimalik filtreerida andmeid palga tüübi järgi. Valikuid on kolm **Keskmine arvestus**,

**Puhkus, Kinnipidamine.**

**Tas. viis**- võimalik tasumise dokumente tasumisviisi järgi filtreerida.

**Sugu**- võimaldab filtreerida aruannet töötajate soo järgi.

**Koormus**- võimalik töötaja koormuse järgi filtreerida aruannet. Kui koormusesse määrata 1, siis aruandesse tulevad kõik need töötajad, kellel on koormus 1. Kui sisestada aga <1 tulevad aruandesse need töötajad, kelle koormus on alla 1.

**Suletud**- võimalik filtreerida välja need töötajad, kelle personalikaardil on tehtud valik **Suletud** Admin sakil.

**Seeria**- võimalik sisestada konkreetse dokumendi number või numbrite vahemik. Näiteks soovitakse aruandes vaadata ainult arvestust, mille number on 1900526, siis tuleb sellel väljale info sisestada järgmiselt **1900526:1900526**, aga kui soovitakse vaadata dokumente, mis jäävad vahemikku 1900526 kuni 1900529, siis tuleb sisestada järgmiselt **1900526:1900529**

**Valik (Palgavalemita), Palgavalemid, klassid, tsd koodid**- vastavalt valikule kuvatakse aruandes tasu arvestus kas **palgavalemita** - töötaja, kogu neto, kogu bruto ja maksud.

**Palgavalemid** kuvatakse aruandes töötaja ja kõik talle arvestatud/tasutud tasuliikide lõikes. **Klassid** valikuga koondatakse kokku määratud klassidesse palgavalemid ja maksuvalemid töötaja lõikes. **TSD koodid** valikuga kuvatakse töötajatele arvestatud/tasutud tasud vastavalt palgavalemitel määratud TSD koodide lõikes.

**Vahesumma**- võimalik vahesummade lõikes aruannet vaadata.

**Sorteeritud**- võimalik aruande tulemit sorteerida.

**Vaade**- valikud **määratud, eeldus, arvestus, tasumistest, vahe, segamini, keskmised.**

**Pöördtabel**- võimalus aruande vaate teistpidiseks vaatamiseks. Saab kasutada valikutega **palgavalemid ja klassid.**

**Read kokku**- summeerib palgavalemitel lõikes tasud ja maksud kokku.

**Personali info**- toob välja töötaja personali info.

**Objekt**- toob nähtavale personalikaardil oleva objekti.

**Kasutatud maksud**- kuvatakse ainult arvestatud makse.

**Koormus linnuke**- toob nähtavale personalikaardil kehtiva koormuse.

## Vaade keskmised

**Persoon**- töötaja kood

**Nimi**- töötaja nimi

**Tuli tööle**- viimase kehtiva töösuhte alguskuupäeva

**Bruto**- keskmise töötasu aluseks minevate töötasude summa, vastavalt aruande perioodile

**P päevi**- puudunud päevad, vastavalt aruande perioodile

**K päevi**- kalendaarsed päevad, vastavalt aruande perioodile

**Pühi**- pühade arv kus ei ole olnud puudumist, vastavalt aruandes valitud perioodile

**H pühi**- pühade arv, mis peab minema haigustasu arvutamise kalendaarsete päevade sisse

**T päevi**- tööpäevad, vastavalt aruande perioodile

**Päevatasu**- keskmine kalendripäeva tasu, vastavalt aruande perioodile [Bruto/K päevi]

**Haigustasu**- keskmine haiguspäeva tasu, vastavalt aruande perioodile [Bruto/(K päevi+H pühi)]

**Päevapalk**- keskmine tööpäeva tasu, vastavalt aruande perioodile [Bruto/T päevi]

## Palga arvestuse kasutusjuhtumid

### Töövõimetus lehed üle mitme kuu

### Puhkuse katkestamine haiguse tõttu

From:

<http://wiki.directo.ee/> - **Directo Help**

Permanent link:

[http://wiki.directo.ee/et/per\\_palk](http://wiki.directo.ee/et/per_palk)

Last update: **2019/04/04 09:36**