

Sisukord

Kassaarve	1
Kassaarve kasutamine	1
1. Uus dokument	1
2. Artiklite lisamine	1
3. Klient kassaarvel	2
4. Arve tasumine	2
Tasumine sularahaga	2
Tasumine kaardiga	3
Multimakse	4
Kaardimakse tühistamine	4
Tasumine ülekandega	4
Kassaarve nupud ja väljad	5
Nupud	5
Päise väljad	5
Ridade väljad	6
Kassaarve võimalused	6
E-arve saatmine	6
Tüüp ja staatus	6
Ainult trükitav	7
Kliendi tuvastamine ID-kaardiga	7
Kliendi tuvastamine telefoninumbriga	8
Lõppsumma ümardus	8
Artikli pilt	8
Rea müüja	9
Lukustamine	9

Kassaarve

Kassaarve on lihtsustatud **arve** kasutamiseks kaupluses klientidele kaupade ja/või teenuste müümiseks.

Kassaarvete register asub Müük → DOKUMENDID → **Kassaarved**, millest saab luua uut kassaarvet. Kassaarved asuvad ka registris 'Arved', sealt saab kassaarveid otsida, vaadata ja muuta.

Kassaarve kasutamine

1. Loo uus dokument kassaarvete registrist klahvi F2 või nupu 'Lisa uus' abil. Olemasoleval kassaarvel vajuta päises olevat nuppu 'Uus'.

2. Lisa ridadele artiklid.

3. Vaheta või loo klient, kui tegemist on püsikliendi või firmaga.

4. Teosta raha vastuvõtt kliendilt.

5. Kinnita arve.

1. Uus dokument

Sule

F2 - UUS

F9 - SALVESTA

F12 - KINNITA

F5 - JÄTA

Olek: Muudetud

LOGOUT

Kassa üleandmine

Arve DOK

Klient KO2

Kred. arve

Raha

Tagasi

Summa 0.00

SULA

KAART

Ulekanne

Ettemaks 0.00

Aeg 23.03.2022 22:49:27

Nimi Klient

Klass KOHVIK

Tänav

Indeks Linn

Maa

Kommentaar

Tell. nr.

Objekt KOHVIK2

Valem KOHVIK

Uuring

Müüja SUPER

Nende esindaja

Meil klient1@directo.ee

KMKR

Ladu KOHVIK1

Projekt KOHVIK2

Koht KOHVIK2

Arvuta hinnad uuesti

0 % 0

Allahindlus

NR	Artikkel	Kogus	Ale%	Sisu	Tk hind	Seerianr	Summa	Laos	Laoid
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									

F9, shift-ENTER

Salvestamine

F12, ctrl-shift-ENTER

Salvestamine koos kinnitamisega

F2, ctrl-shift-N

Uus dokument

F8, ctrl-shift-P

Trükkimine

F4, ctrl-shift-R

Kursor saadud raha väljale

F7, ctrl-shift-K

Kursor kliendikoodi väljale

ctrl + nooled

Liigutab kursorit mööda ridu

F6, ctrl + T

Terminalimakse

F10

ID-kaardi lugemine

ctrl + 1

Kursor artikli väljale

ctrl + 4

Kursor tasumistingimuse väljale

ctrl + 5

Kursor objekti väljale

EELROAD >

PEAROAD >

PANINKOOGID >



DESSERDID >

KUUMAD JOOGID >

2. Artiklite lisamine

Kassaarvele artiklite lisamisel kasutatakse tavaliselt ribakoodi skännerit. Uue kassaarve loomisel on kursor vaikimisi esimesel real 'Artikkel' väljal ja see võimaldab koheselt artiklit arvele lugeda. Artikli

leidmisel asetub arvele 'Sisu' väljale toote nimetus ja 'Tk hind' väljale artikli tüki hind (koos käibemaksuga). Kui ribakoodiga lugemisel tuleb teade, et artiklit ei leitud, siis tuleb vastav tekkinud rida arvelt kustutada (vajuta selle rea ees olevale numbrile) ja leida artikkel kasutades [miniotsingut](#) või avades 'Artikkel' väljalt hiire topeltklõpsuga Artiklite register. Sellest saab artiklit otsida nt nime ja muude väljade järgi ning koodile vajutades asetub artikkel arvele.

-  Arve ridade kustutamiseks klõpsa rea järjekorranumbri peal.
-  Kui toodet ei ole laos piisavalt müümiseks, kuvatakse kogus punasena.

3. Klient kassaarvel

Uue kassaarve loomisel on vaikinisi kliendiks anonüümne eraisik (NB! See klient peab olema Directosse loodud ja kohale seadistatud) ja kui müük on anonüümne, siis klienti vahetada ei ole tarvis.

Kui kliendid on registreeritud, siis kliendi otsimiseks tee 'Klient' väljal hiire topeltklõps ja otsi klienti nime või muude andmete alusel klientide registrist. Kliendikoodile vajutamine asetab kliendi koos temale kehtiva hinnavalemiga arvele. Samal ajal arvutatakse selle alusel ümber ka ridadele asetatud artiklite hinnad.

Kui kliendikaardina on kasutusel ID-kaart, siis klõpsa kassaarve päises oleval nupul 'Klient' või vajuta klahvi F10. Seejärel on makseterminalil näha kirje 'sisesta Id-kaart' ja peale seda kui klient ID-kaardi terminalist välja võtab, leitakse kassaarvele klient (juhul kui sellise isikukoodiga klient on varem registreeritud).

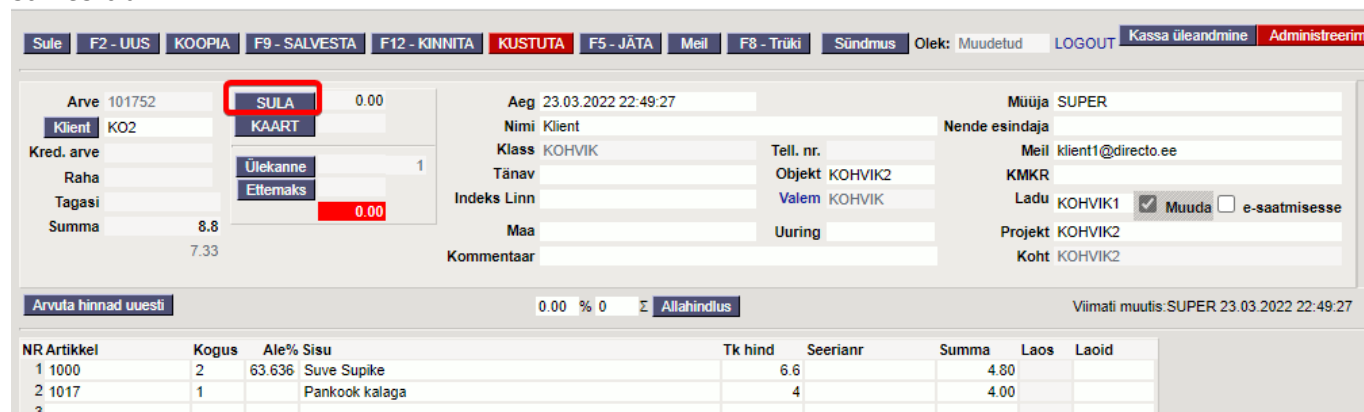
Kliendi loomist ID-kaardilt andmeid lugedes saad lugeda [SIIT](#).

4. Arve tasumine

Kliendil on võimalik samal arvel tasuda mitme erineva tasumistingimusega, nt osa sulas ja osa pangakaardiga. Arve summa kuvatakse päises Summa väljal. Arve maksmiseks tuleb klõpsata vastava makseviisi nupule.

Tasumine sularahaga

Kui klient maksab sularahas, siis vajuta SULA nupule või kiirklahvi F4, mis automaatselt arve ka salvestab.



NR	Artikkel	Kogus	Ale%	Sisu	Tk hind	Seerianr	Summa	Laos	Laoid
1	1000	2	63.636	Suve Supike	6.6		4.80		
2	1017	1		Pankook kalaga	4		4.00		
3									

Seejärel aktiveeritakse selle nupu järel olev väli, kus on summa, mis on vaja saada. Numbri saab üle

kirjutada summaga, mille klient annab, seejärel vajuta OK. Kui klient annab täpse raha, siis vajuta kohe OK (või klaviatuuril ENTER).

Sule

F2 - UUS

KOOPIA

F9 - SALVESTA

F12 - KINNITA

KUSTUTA

F5 - JÄTA

Meil

F8 - Trüki

Sündmus

Olek: Muudetud

LOGOUT

Kassa üleand

Arve 101752

Jäta

8.80

Ok

Klient KO2

KAART

Kred. arve

Ülekanne

1

Raha

Ettemaks

0.00

Tagasi

Summa 8.8

7.33

Aeg 23.03.2022 22:49:27

Nimi Klient

Klass KOHVIK

Tänav

Indeks Linn

Maa

Kommentaar

Müüja SUPER

Nende esindaja

Meil klient1@direct.ee

KMKR

Ladu KOHVIK1

Projekt KOHVIK2

Koht KOHVIK2

Tell. nr.

Objekt KOHVIK2

Valem KOHVIK

Uuring

0.00 % 0

Σ Allahindlus

Viimati muutis: SUP

NR	Artikkel	Kogus	Ale%	Sisu	Tk hind	Seerianr	Summa	Laos	Laoid
1	1000	2	63.636	Suve Supike	6.6		4.80		
2	1017	1		Pankook kalaga	4		4.00		

Sularaha nupu järelle kinnitub summa, mis klient maksab selle tasumisviisiga. Saadud raha liigub automaatselt Raha väliale ja Tagasi väliale arvutatakse tagasiantav summa.

[illegible]

Tehingu lõpetamiseks vajuta F12-KINNITA või kiirklahvi F12, mille käigus trükitakse automaatselt ka tšekk.

Tasumine kaardiga

Kui klient maksab kaardiga, siis vajuta KAART nupule või F6 ja seejärel OK, mille tulemusel alqatatakse suhtlus makseterminaliga:

Klient sisestab kaardi, pini, ok ja seejärel tuleb teenindajapoolsest terminalist kaardimakse tšekk, mis rebida endale, seejärel terminalil vajutada OK ja trükitakse kliendi kaarditsekk ja selle järgi kassaarve väljatrükk. Terminali tagasiside kinnitab automaatselt kassaarve.

Multimakse

Klient soovib osa tasuda sulas, osa kaardiga. Vajutada kõigepealt SULARAHA nuppu, sisestada summa, mis antakse sulas ja OK. Seejärel vajutada KAARDIMAKSE nuppu, kuhu ilmub summa, mis veel tasuda, OK.

Kaardimakse tühistamine

Sama päeva kaardimakseid on võimalik tühistada ainult juhul kui klient koos kaardiga kohal. Selleks tuleb üles otsida kassaarvete registrist arve, mis on vaja tühistada ja avada see. Vajutada KREDITEERI nuppu, misjärel tekib uus arve. Sellel tuleb vajutada Salvesta. Seejärel vajutada TÜHISTA nuppu. Selleks peab klient kohal olema ja peale Tühista vajutamist kaardi terminali panema. Kui on tegu tühistamisega, siis see info jääb näha ka kassaarvele.

Tasumine ülekandegaga

Tavaliselt kasutatakse ülekandegaga (maksetähtajaga) tasumist kassaarvel harva, kuid see on võimalik. Vajuta nuppu 'Ülekanne', summa järel olevast väljast tasumistingimus (topelklõps avab otsingu akna) ja OK.



Kassaarve nupud ja väljad

Nupud

- **Sule** - sulgeb dokumendi eelnevalt kontrollides, kas dokumendil on salvestamata muudatusi.
- **Uus** - avab uue täitmata dokumendi. Kontrollib eelnevalt, kas eelmine dokument sisaldab salvestamata muudatusi. Klahv F2.
- **Koopia** - teeb dokumendist koopia. St. avab uue dokumendi, mille enamik välju on täidetud nii nagu alusdokumendil. Kuupäevaks pakutakse koopia tegemise kuupäev. Numbriseeriaks pakutakse koopia tegijaga seotud numbriseeriat.
- **Salvesta** - salvestab dokumendi. Klahv F9.
- **Kinnita** - kinnitab dokumendi ja trükitab tšeki. Klahv F12.
- **Kustuta** - võimaldab kinnitamata dokumenti kustutada. Nupu olemasolu sõltub antud õigustest.
- **Jäta** - katkestab dokumendi täitmise ilma salvestamata.
- **Trüki** - trükitab dokumendi väljundvormi. Peale Trüki vajutamist näidatakse põgusalt dokumendi eelvaadet ja avatakse printeri valiku aken. Klahv F8.
- **Meil** - avab meili saatmise akna. Saaja võetakse kassaarve 'Meil' väljalt, seda võib meilimise aknas muuta.

Päise väljad

- **Arve** - dokumendi number. Uue arve avades näidatakse seal numbriseeria tähist. Vajadusel saab topeltklõpsuga või Ctrl+Enter abil avada numbriseeriade valiku ning sobiva seeria valida.
- **Klient** - kliendikood. Valitakse topeltklõpsuga või Ctrl+Enter abil. Kui kliendikaart on korrektselt täidetud, täituvad automaatselt väljad Nimi, Valem, Esindaja, aadress, Meil ja KMRK.
- **Kred.arve** - näitab millist arvet see arve krediteerib.
- **Raha** - märgitakse summa, mille klient maksis. Väljale **Tagasi** arvutatakse summa, mis tuleb tagasi anda. Väljal **Summa** näidatakse arve maksumus kokku.
- **Aeg** - dokumendi kuupäev. Uus arve luuakse automaatselt hetkega.
- **Nimi** - kliendi nimi. Järgnevatel väljadel (tänav, linn, indeks, maa) on kliendi aadress. Kui kliendikaardil on aadress märgitud, täituvad eelpool mainitud väljad kliendikoodi asetamisel automaatselt. Välju on võimalik üle kirjutada.
- **Objekt** - raamatupidamise arvestusobjekt. Objekti kasutamine ei ole kohustuslik va. juhul, kui raamatupidamises on objektid kasutusele võetud ja soovitakse siduda kauba liikumist kindla objektiga. Objektide valiku saab avada topeltklõpsu või Ctrl+Enter'ga. Reeglina täitub automaatselt koha või kasutaja küljest.
- **Ladu** - ladu, kust soovitakse kaup väljastada. Võimalik topeltklõpsu või Ctrl+Enter'ga vahetada. Reeglina täitub automaatselt koha või kasutaja küljest.
- **Olek** - näitab dokumendi täitmise faasi. Võimalikud olekud:
 - „Uus“ - dokument on loodud ja veel salvestamata;

- „Vaata“- kinnitamata dokument on avatud ja sellel ei ole tehtud muudatusi;
- „Muudetud“- dokumendil on tehtud muutusi, mis on salvestamata;
- „Kinnitatud“- dokument on kinnitatud ja sellel ei saa enam teha muudatusi.

Ridade väljad

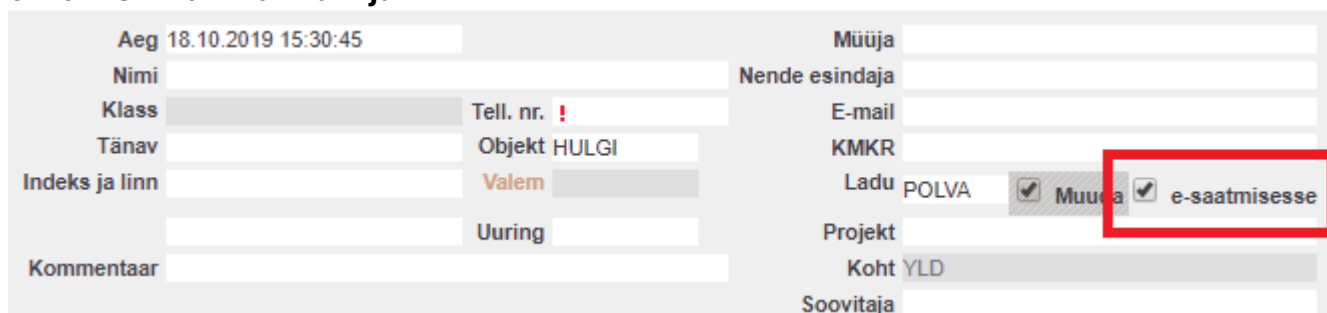
- **Artikkel** - artiklikood. Sellele väljale sisestatakse või loetakse artikli ribakood, mis asetab reale artikli. Hiire topeltklõps või Topeltklõps või Ctrl+Enter avab artiklite registri.
- **Kogus** - kogus. Artikli lugemisel või asetamisel tuleb vaikimisi koguseks alati 1, aga seda välja on võimalik muuta kui kogus on suurem kui 1.
- **Ale%** - allahindluse protsent. Asetub kliendilt või hinnavalemist. Võimalik muuta.
- **Sisu** - artikli nimetus, täitub artikli asetamisel. Võimalik üle kirjutada.
- **Tk hind** - tüki hind koos käibemaksuga.
- **Seerianr** - seerianumber või mudel. Asetatakse topeltklõpsu või Ctrl+Enter abil.
- **Summa** - kogus korda tüki hind.

Kassaarve võimalused

Antud peatükk kirjeldab erinevaid kassaarve võimalusi. Kassaarve versioon ei uuene automaatselt, kui mõni funktsionaalsustest ei ole leitav, siis võtke palun ühendust kasutajatoega info@directo.ee.

E-arve saatmine

Aktiivse e-arve liidestuse korral saadetakse ka kassaarved kliendile e-arvetena. Vajadusel saab valikut otse dokumendil muuta, kui on peale pandud säte Süsteemi seadistused > **E-arve saatmine on arvel valitav** valik **jah**.



The screenshot shows a form for creating an invoice. On the right side, under the 'Müüja' (Seller) section, there is a checkbox labeled 'e-saatmisesse' (e-delivery) which is checked. A red rectangle highlights this checkbox. Other fields visible include 'Nende esindaja' (Representative), 'E-mail', 'KMKR', 'Ladu' (Warehouse) set to 'POLVA', 'Projekt' (Project), 'Koht' (Location) set to 'YLD', and 'Soovitaja' (Referrer).

Kui on aga soov, et vaikimisi oleks e-arve saatmine maha võetud, saab seda kehtestada Süsteemi seadistused > **Kassaarve saadetakse vaikimisi e-arvena** all.

Tüüp ja staatus

Kassaarvele saab vajadusel määrata arve tüüpi ja staatust. Väljade kuvamiseks tuleb aktiveerida seadistus Süsteemi seadistused > **Kassaarvel on tüüp ja staatus** valik **jah**.

Tänav	Objekt	EESTI	KMKR
Indeks, linn	Valem		Ladu
Maa	Uuring		<input checked="" type="checkbox"/> Muuda
Kommentaari			Projekt
			SUUR
			Koht
			YLD
Tüüp (vali tüüp) Staatus (vali staatu)			
0 % 0.00 Σ Allahindlus			

Arve staatused on seadistatavad Süsteemi seadistused > **Arve staatused** all ning tüübid Süsteemi seadistused > **Arve tüübid** all komaga eraldatud nimekirjana.

Ainult trükitav

Olukorras, kus kassaarve vaikimisi väljatrükiks on terminali tšekk, on soovi korral võimalik määrata, et meilides ei läheks see väljatrükina kaasa. Selleks tuleb avada Seadistused > Väljatrükkide häälestamine > **Kassaarved** ning märkida sobivale väljatrükile linnuke **Ainult trükitav**. Meiliga saadetakse kaasa järgmine ilma linnukeseta väljatrükivorm.

Directo seadistused

Kõik Otsi seadistust... 🔍

Süsteemi seadistused > Väljatrükkide häälestamine > Kassa-arved

Üldised seadistused > Sule KÕIK TÄHJAKS Salvesta XML

Raamatu seadistused > Kassa-arved Kõik: Muudetud

Nr	Kirjeldus	Keel	Projekt	Seeria	Objekt	Kontakti grupp	Asukoht	Ladu	Makse-tingimus	Näita lisavalju	Maatriks	Suletud	Ainult trükitav	Järjekord
1	Tšekk								<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
2	Arve A4								<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2
3									<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4									<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Väljatrükkide häälestamine

Kliendi tuvastamine ID-kaardiga

Kliendi tuvastamisel ID-kaardiga olukorras, kus ühe isikukood võib olla mitmel kontaktikaardil kui ka kliendikaardil, avaneb rippmenüü, kus kuvatakse kõik leitud vasted ning sellest

Arve 100708

Klient

Kred. arve

Raha

Tegemi

Summa 0.00

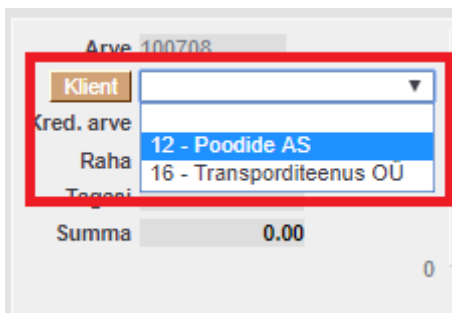
0

saab sobiva valiku teha.

i Rippmenüü ilmub juhul, kui sama isikukood on täidetud kontaktikaardi väljal **Isikukood** või kliendikaardi väljal **Kliendikaart**.

Kliendi tuvastamine telefoninumbriga

Kui kliendikaardina kasutatakse telefoninumbrit, on võimalik klient tuvastada ka selle abil. Funktsionaalsuse kasutamiseks tuleb aktiveerida Süsteemi seadistused > **Klienti saab asetada telefoninumbri kaudu**. Mitme vaste leidmisel tekib kliendi lahtrisse rippmenüü, kust



saab sobiva esindaja valida.


i Rippmenüü ilmub juhul, kui sama telefoninumber on täidetud kontaktikaardi või kliendikaardi väljal **Telefon**.

Lõppsumma ümardus

Kassaarve lõppsumma ümardamist saab seadistada Süsteemi seadistused > **Kassaarve lõppsumma ümardus, mitu kohta pärast koma** all. Et vähendada 1- ning 2-sendiste osakaalu, on võimalik määrata ka valik 5, mis tähendab, et lõppsumma ümardatakse 5 sendi täpsusega.

Artikli pilt

Programm võimaldab artikli pildi kuvamist selle sisestamise hetkel, et müüja saaks kontrollida, kas tegemist on õige tootega. Pildi link on võimalik lisada artiklikaardil **URL** väljale.



Pildi ilmumise asukoht on määratav kassaarve peenhäälestuse all.

F5 - JÄTA Olek: Uus LOGOUT Kassa üleandmine

Aeg 11.11.2019 10:42:28 Müüja SUPER

Nimi Nende esindaja

Tell. nr. E-mail

KMKP

Ladu ☒ Muuda

Projekt SUUR

Koht 213.219.12

Tagasi Salvesta **KUSTUTA** SEADISTUS: Isiklik

☐ Artikli asetamine EI aseta fookust kogusele

☐ Numbri väljal vajutus avab numbri-kaviatuuri

Kliendikaardi kontrollisümbol

Kliendi lisainfo kuvamine Puudub

Artikli URLi kuvamine Puudub

Artikli lisainfo kuvamine Puudub

Kiirvaliku artiklite asukoht **üleväl**

☐ All

☐ Päises

☐ Asenda vaba laoseis reaalse laoseisuga

Vali kliendi infomulli väljad

Dokumendil kuvatavad artikli väljad

Salvesta

Seejärel ilmub iga artikli asetamise ning kursori artiklikoodi väljale liigutamise hetkel selle pilt (nt. päises).

Sule F2 - UUS F9 - SALVESTA F12 - KINNITA F5 - JÄTA Olek: Muudetud LOGOUT

Arve DOK

Klient

Kred. arve

Raha

Tagasi

Summa 1.99

1.66

Sularah

Kaart

Ülekanne

Ettemaks

0.00

Arvuta hinnad uuesti

0 % 0.00 Σ Allahindlus

Aeg

Nimi

Tänav

Indeks, linn

Maa

Kommentaari

Tüüp (vali tüüp)

NR	Artikkel	Kogus	Ale%	Sisu	Tk hind
1	ÖUN	1		Öunalimonaad Organic, 330 ml	1.99
2					
3					
4					

Rea müüja

Sarnaselt arvele on võimalik ka kassaarvel sisse lülitada reapõhise müüja kuvamine. Rea müüja kasutamine on abiks näiteks palga arvestamisel, kui teenust osutab mitu persooni (nt. ilusalongid). Selleks tuleb aktiveerida seadistus Süsteemi seadistused > **Kassaarvel on rea müüja** valiku **jah** peale.

Lukustamine

Seadistus Süsteemi seadistused > **Kassa arve läheb pärast trükkimist lukku** võimaldab kassaarve lukustamist pärast trükkimist, et vältida dokumendi muutmist pärast selle

kviitungi väljastamist.

From:

<https://wiki.directo.ee/> - **Directo Help**

Permanent link:

https://wiki.directo.ee/et/mr_arve_kassa?rev=1648073946

Last update: **2022/03/24 00:19**